



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА ВРШЦА

ГОДИНА IV

ВРШАЦ, 18. АПРИЛ 2019. ГОДИНЕ

БРОЈ

5/2019

1.

На основу члана 32. став 1. тачка 1, члана 41. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07, 83/14 - други закон, 101/16 - други закон и 47/18) и члана 40. и 55. Статута града Вршца ("Службени лист града Вршца", број 1/2019), Скупштина града Вршца, на седници одржаној 17. априла 2019. године, донела је

ПОСЛОВНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА ВРШЦА

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

1. Предмет уређивања

Члан 1.

Пословником Скупштине града Вршца (у даљем тексту: Пословник) уређује се конституисање, организација и рад Скупштине града Вршца (у даљем тексту: Скупштина), начин остваривања права и дужности одборника, јавност рада као и друга питања везана за рад Скупштине и њених радних тела.

Члан 2.

Скупштина је највиши орган Града који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и Статутом Града (у даљем тексту: Статут).

Скупштину чине одборници, које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са законом и Статутом.

Члан 3.

Скупштину представља и заступа председник Скупштине.

2. Језик, писмо и родна неутралност израза

Члан 4.

У Скупштини града Вршца је у службеној употреби српски језик и ћирилично писмо, у складу са Уставом, законом и Статутом.

У службеној употреби су истовремено и румунски језик и мађарски језик и њихова писма, у складу са законом.

Члан 5.

Сви појмови у овом Пословнику употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род.

3. Печат Скупштине

Члан 6.

Печат Скупштине је округлог облика, пречника 50мм, са грбом Републике Србије у средини.

Текст печата на српском језику, ћириличким писмом, исписан је у концентричним круговима око грба Републике Србије.

У првом, спољашњем кругу, исписан је назив "Република Србија, Аутономна покрајина Војводина".

У следећем, унутрашњем кругу, исписан је текст: "Град Вршац - Скупштина града Вршца".

У дну печата исписано је седиште – „Вршац“.

II КОНСТИТУИСАЊЕ СКУПШТИНЕ

1. Сазивање конститутивне седнице

Члан 7.

Конститутивну седницу новог сазива Скупштине, после спродених избора за одборнике Скупштине, сазива председник Скупшти-

не из претходног сазива, у року од 15 дана од дана објављивања коначних резултата избора.

Ако је председник Скупштине из претходног сазива одсутан, спречен или не жели да сазове конститутивну седницу у року из става 1. овог члана, то може учинити најстарији одборник из претходног сазива који то прихвати, који је овлашћен да сазове конститутивну седницу у року од 15 дана од истека рока из става 1. овог члана.

Уз позив за конститутивну седницу Одељење за послове органа Града Градске управе, сваком кандидату за одборника обавезно доставља Статут, Пословник и Извештај Изборне комисије града Вршца (у даљем тексту: Изборна комисија) о спроведеним изборима.

2. председавање конститутивном седницом

Члан 8.

Конститутивном седницом, до избора председника Скупштине, председава најстарији кандидат за одборника који је присутан на седници и који се прихвата те дужности (у даљем тексту: председавајући), а у раду му помажу секретар Скупштине из претходног сазива и најмлађи кандидат за одборника који је присутан на седници и који се прихвати те дужности.

Пре почетка седнице, Одељење за послове органа Града Градске управе, утврђује укупан број присутних и обавештава председавајућег да ли је присутан потребан број кандидата за одборнике за рад и одлучивање.

Одредбе овог Пословника које се односе на овлашћења председника Скупштине, сходно се примењују и на овлашћења председавајућег конститутивне седнице.

По отварању седнице, председавајући одређује записничара и два оверача записника.

3. Дневни ред седнице

Члан 9.

На конститутивној седници Скупштине врши се потврђивање мандата одборника, избор председника и постављење секретара Скупштине, као и избор чланова Мандатно-имунитетске комисије.

Осим тачака дневног реда из става 1. овог Пословника, конститутивна седница Скупштине може имати и следеће тачке дневног реда:

- избор заменика председника Скупштине;
- заменика секретара;
- избор извршних органа Града.

Скупштина се сматра конституисаном избором председника Скупштине и постављењем секретара Скупштине.

4. Потврђивање мандата одборника

Члан 10.

Мандат одборника почиње да тече даном потврђивања мандата и траје 4 године, односно до престанка мандата одборника тог сазива Скупштине.

О потврђивању мандата одборника одлучује Скупштина на конститутивној седници.

Потврђивање мандата одборника врши се на основу уверења о избору за одборника и извештаја Изборне комисије о спроведеним изборима за одборнике.

Потврђивањем мандата новоизабраних одборника престају функције председника и заменика председника Скупштине из претходног сазива.

5. Верификациони одбор

Члан 11.

На почетку конститутивне седнице, на предлог председавајућег, Скупштина већином гласова присутних кандидата за одборнике именује Верификациони одбор од 3 члана, које предлажу три изборне листе које су добиле највећи број одборничких мандата у Скупштини.

Верификационим одбором председава његов најстарији члан.

Верификациони одбор ради на седници којој присуствују сви чланови Верификационог одбора и одлучује већином гласова чланова.

Када Скупштина потврди мандате одборника, Верификациони одбор престаје са радом.

Члан 12.

По именовану Верификационог одбора, председавајући одређује паузу у раду Скупштине најдуже до 30 минута, како би се састао Верификациони одбор.

На основу извештаја Изборне комисије, Верификациони одбор утврђује да ли су подаци из уверења о избору сваког кандидата за одбор-

ника истоветни са подацима из извештаја Изборне комисије, као и да ли је уверење издато од Изборне комисије, као надлежног органа, те о томе подноси писани извештај Скупштини који садржи предлог да ли треба потврдити мандате одборника.

Извештај и предлог из става 2. овог члана Верификациони одбор доноси већином гласова чланова Одбора.

Члан 13.

Извештај Верификационог одбора садржи предлог:

- за потврђивање мандата одборника;
- да се не потврде мандати појединих кандидата за одборника, са образложењем (у случају смрти кандидата за одборника или наступања другог разлога за недодељивање мандата новом одборнику);
- да се одложи потврђивање мандата појединих кандидата за одборника (у случају неслагања, односно неистоветности података из уверења о избору и извештаја Изборне комисије или издавања уверења о избору од стране неовлашћеног органа).

Члан 14.

Председавајући Верификационог одбора подноси Скупштини извештај.

О извештају Верификационог одбора Скупштина расправља у целини.

После завршене расправе, уколико Верификациони одбор не оспори ни један мандат, о његовом извештају Скупштина одлучује у целини, јавним гласањем.

Ако Верификациони одбор у свом извештају, односно поједини кандидат за одборника на самој седници, предложи да се потврђивање мандата поједином кандидату за одборника одложи или да му се мандат не потврди, Скупштина о томе посебно гласа.

Члан 15.

О потврђивању мандата одборника, на основу извештаја Верификационог одбора, Скупштина одлучује јавним гласањем.

У гласању могу учествовати кандидати за одборнике којима су мандати додељени у складу

са Законом о локалним изборима и који имају уверење Изборне комисије да су изабрани.

Члан 16.

Скупштина може да ради и одлучује када су потврђени мандати више од 1/2 одборника.

Скупштина може одложити верификацију мандата појединог кандидата за одборника и затражити од Изборне комисије да изврши проверу ваљаности уверења о избору за одборника и о томе обавести Скупштину најкасније у року од 8 дана.

По извршеној провери из става 2. овог члана, кандидату за одборника коме је верификација мандата одложена, мандат се потврђује или се мандат додељује другом кандидату за одборника са листе, у складу са законом.

Члан 17.

Даном потврђивања мандата новоизабраних одборника престаје мандат одборника Скупштине из претходног сазива.

6. Потврђивање мандата одборника после конституисања Скупштине

Члан 18.

Када Скупштина после конституисања одлучује о потврђивању мандата нових кандидата за одборника, у гласању поред одборника могу учествовати и кандидати за одборнике којима су мандати додељени у складу са законом и који имају уверење Изборне комисије да су изабрани.

Послове Верификационог одбора, после конституисања, врши Мандатно-имунетска комисија.

7. Заклетва

Члан 19.

После доношења одлуке о потврђивању мандата, новоизабрани одборници полажу заклетву, гласно изговарајући текст заклетве који чита председавајући, која гласи: "Заклињем се да ћу се у раду Скупштине града Вршца, придржавати Устава Републике Србије, закона и Статута Града и да ћу часно и одговорно вршити дужност одборника у интересу грађана Града Вршца".

По обављеној заклетви, одборници потписују текст заклетве који се прилаже изборном

материјалу.

Одборници који нису присуствовали конститутивној седници, или им је мандат био оспорен па касније потврђен, заклетву дају појединачно на првој наредној седници којој присуствују, после потврђивања њихових мандата.

III ИЗБОР ПРЕДСЕДНИКА И ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ И ПОСТАВЉЕЊЕ СЕКРЕТАРА И ЗАМЕНИКА СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ

1. Избор председника Скупштине

Члан 20.

Председник Скупштине бира се на конститутивној седници из реда одборника, на предлог најмање 1/3 одборника, на мандатни период од 4 године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине.

Члан 21.

Предлог кандидата за председника Скупштине подноси се председавајућем у писаном облику, након потврђивања мандата одборника.

Ради припреме предлога из става 1. овог члана, председавајући може, на предлог сваког одборника коме је мандат потврђен, да одреди паузу у трајању до 30 минута.

Одборник може да учествује у предлагању само једног кандидата.

Предлог из става 1. овог члана садржи: име и презиме кандидата, податак о страначкој припадности кандидата, краћу биографију, образложење, потписе предлагача, име и презиме известиоца у име предлагача и сагласност кандидата у писаном облику.

Председавајући доставља одборницима све поднете предлоге кандидата за председника Скупштине.

Представник предлагача има право да у име предлагача усмено образложи предлог.

Предложени кандидат за председника Скупштине има право да се представи у виду краћег обраћања Скупштини.

О предлогу кандидата за председника Скупштине отвара се расправа.

После расправе, председавајући утврђује листу кандидата за председника Скупштине по азбучном реду презимена, а испред имена сваког кандидата ставља се редни број.

2. Спровођење гласања

Члан 22.

По утврђивању листе кандидата из члана 21. овог Пословника, образује се Комисија за спровођење и утврђивање резултата тајног гласања од 3 члана (у даљем тексту: Комисија).

За члана Комисије одређује се по један одборник са три изборне листе које су добиле највећи број одборничких места у Скупштини.

Председника и чланове Комисије бира Скупштина јавним гласањем, већином гласова присутних одборника.

Члан 23.

Кад се утврди листа кандидата за председника Скупштине, приступа се гласању.

Избор председника Скупштине врши се тајним гласањем у просторији где се одржава конститутивна седница.

Члан 24.

Одборник може гласати само за једног кандидата за председника Скупштине.

Члан 25.

Гласање се врши гласачким листићима.

Сви гласачки листићи су исте величине, облика и боје и оверени су печатом Скупштине.

Текст гласачког листића исписује се на српском језику, ћириличким писмом и на језику и писму мађарске и румунске националне мањине.

Број штампаних гласачких листића једнак је броју одборника.

Гласачки листић садржи: ознаку да се гласа за избор председника Скупштине, колико се кандидата бира, редни број који се ставља испред имена кандидата, презиме и име кандидата према редоследу утврђеном на листи кандидата и његова страначка припадност, као и начин гласања.

Гласање се врши заокруживањем редног броја испред имена кандидата за кога одборник

гласа, а гласа се за једног од кандидата између кандидата чија су имена наведена на гласачком листићу.

У случају да је предложен само један кандидат за председника Скупштине, на гласачком листићу, испод његовог имена, стоји реч "за" на левој, а реч "против" на десној страни. Гласање се врши заокруживањем речи "за" или "против".

3. Ток гласања

Члан 26.

Председник Комисије објављује почетак гласања, прозива одборнике према списку изабраних одборника, уручује им гласачки листић и заокружује редни број испред имена и презимена одборника као доказ да је одборнику уручен гласачки листић, а одборник потписује списак одборника.

За гласање се обезбеђује гласачка кутија каква је прописана за избор одборника, као и одговарајући параван, како би се обезбедила сигурност и тајност гласања. Гласа се иза паравана за гласање. Гласачка кутија мора бити од провидног материјала, празна и пре почетка гласања запечаћена.

Кад одборник попуни гласачки листић, пресавија га тако да се не види за кога је гласао, прилази месту где се налази гласачка кутија и лично убацује у њу гласачки листић.

Члан 27.

Гласање се закључује онда када гласа и последњи одборник који жели да гласа, а најкасније 10 минута након што је гласачки листић уручен последњем прозваном одборнику.

Када је гласање завршено, председник Комисије констатује да је свим присутним одборницима омогућено да гласају и закључује поступак гласања.

Комисија утврђује резултат гласања у истој просторији у којој је гласање и обављено и о томе сачињава записник.

4. Утврђивање резултата гласања

Члан 28.

Утврђивање резултата гласања спроводи се на седници следећим редом:

1. утврђује се број одборника који присуствују седници;

2. утврђује се број припремљених гласачких листића;
3. утврђује се број неупотребљених, а неуручених гласачких листића, који се печате у посебан коверат;
4. утврђује се број одборника који су гласали;
5. отвара се гласачка кутија и ако се утврди да је број гласачких листића у кутији већи од броја одборника који су гласали, поступак се поништава и спроводи се понављање гласања, а употребљени гласачки листићи се печате у посебан коверат;
6. ако се утврди да у гласачкој кутији има једнак или мањи број гласачких листића од броја одборника који су гласали, наставља се поступак тако што се неважећи гласачки листићи одвајају и печате у посебан коверат;
7. утврђује се број важећих гласачких листића;
8. утврђује се број гласова који је добио сваки од предложених кандидата.

Утврђивање резултата гласања обухвата и констатацију који кандидат је изабран, односно да ни један кандидат није изабран прописаном већином.

Члан 29.

Неважећи гласачки листић јесте непопуњени гласачки листић, гласачки листић који је попуњен тако да се не може утврдити за који је предлог одборник гласао, односно да ли је одборник гласао "за" или "против" предлога, гласачки листић на коме је заокружен већи број кандидата од броја који се бира, као и гласачки листић на коме је заокружен нови кандидат који је дописан.

Члан 30.

О утврђивању резултата гласања Комисија саставља записник који потписују сви чланови Комисије.

У записник се обавезно уноси датум и време гласања.

Председник Комисије је дужан да прочита записник из става 1. овог члана и објави који кандидат је изабран, односно да ниједан кандидат није изабран прописаном већином.

Члан 31.

За председника Скупштине изабран је одборник који је добио већину гласова од укупног броја одборника.

Члан 32.

Ако у првом кругу гласања ни један од предложених кандидата за председника Скупштине не добије потребну већину, у другом кругу гласаће се о два кандидата која су у претходном кругу имала највећи број гласова.

У другом кругу изабран је кандидат који добије већину гласова од укупног броја одборника.

Ако ни у другом кругу ни један од предложених кандидата не добије потребну већину гласова, поступак кандидовања и избора се понавља.

Члан 33.

Изабрани Председник Скупштине Града ступа на дужност по објављивању резултата избора за Председника Скупштине Града и након полагања заклетве.

Председник Скупштине Града пред одборницима полаже заклетву читањем текста следеће садржине:

"Заклињем се да ћу права и дужности Председника Скупштине града Вршца вршити у складу са Уставом, Законом и Статутом Града."

Текст заклетве потписује Председник Скупштине Града и предаје га председавајућем.

Ако изабрани председник Скупштине није присутан на седници, председавајући одборник наставља са председавањем до избора заменика председника Скупштине.

5. Избор заменика председника Скупштине**Члан 34.**

Предлагање и избор заменика председника Скупштине спроводи се по истом поступку који је овим Пословником утврђен за избор председника Скупштине.

6. Постављење секретара и заменика секретара Скупштине**Члан 35.**

Скупштина поставља секретара Скупштине на конститутивној седници Скупштине, а за секретара Скупштине може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.

Кандидата за секретара Скупштине предлаже председник Скупштине.

Предлог кандидата за секретара Скупштине подноси се Скупштини усмено или у писаном облику.

Предлог из става 1. овог члана садржи: име и презиме кандидата, краћу биографију, образложење и сагласност кандидата дату у писаном облику.

Члан 36.

Секретар Скупштине поставља се јавним гласањем, на четири године и може бити поново постављен.

За секретара Скупштине постављен је кандидат за кога гласа већина од укупног броја одборника.

Постављењем секретара Скупштине престаје функција секретара Скупштине из претходног сазива.

Члан 37.

Уколико предложени кандидат не добије потребну већину гласова, председник Скупштине поново ће предложити кандидата за секретара Скупштине.

До постављења секретара Скупштине послове из његове надлежности обављаће секретар из претходног сазива Скупштине.

Члан 38.

Заменик секретара Скупштине поставља се на исти начин и под истим условима као и секретар Скупштине.

IV ИЗБОР И РАЗРЕШЕЊЕ ИЗВРШНИХ ОРГАНА

1. Избор извршних органа

Члан 39.

Извршне органе Скупштина, по правилу, бира на конститутивној или првој наредној седници, а најкасније у року од месец дана од дана конституисања.

Градоначелника и заменика Градоначелника бира Скупштина, из реда одборника, на време од 4 године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине.

Чланове Градског већа бира Скупштина, на време од 4 године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине.

Чланови Градског већа не могу истовремено бити и одборници.

Члан 40.

Председник Скупштине предлаже кандидата за Градоначелника.

Предлог кандидата за Градоначелника подноси се Скупштини у писаном облику.

Предлог из става 2. овог члана садржи име и презиме кандидата, личну и радну биографију, образложење и сагласност кандидата у писаном облику.

Члан 41.

Кандидат за Градоначелника предлаже кандидата за заменика Градоначелника из реда одборника, кога бира Скупштина на исти начин као Градоначелника.

Кандидат за Градоначелника предлаже и кандидате за чланове Градског већа.

Предлог из ст. 1. и 2. овог члана садржи име и презиме кандидата, назначење функције за коју се кандидат предлаже, личну и радну биографију, образложење и сагласност кандидата у писаном облику.

О кандидатима за Градоначелника, заменика Градоначелника и чланове Градског већа води се обједињена расправа.

Члан 42.

Скупштина истовремено и обједињено одлучује о избору Градоначелника, заменика Градоначелника и чланова Градског већа.

Члан 43.

Скупштина бира извршне органе Града

непосредном применом поступка који је утврђен законом, Статутом и овим Пословником за избор Градоначелника и заменика Градоначелника Скупштине.

Члан 44.

Градоначелнику и заменику Градоначелника избором на ове функције престаје мандат одборника у Скупштини.

Градоначелник и заменик Градоначелника су на сталном раду у Граду.

Одборнику који буде изабран за члана Градског већа престаје одборнички мандат.

Чланови Градског већа могу бити на сталном раду у Граду.

2. Разрешење и оставка извршних органа

Члан 45.

Градоначелник може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на образложени предлог најмање 1/3 одборника, на исти начин на који је изабран.

О предлогу за разрешење Градоначелника мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од дана достављања предлога председнику Скупштине, уз примену минималног рока за сазивање седнице, у складу са законом.

Ако Скупштина не разреши Градоначелника, одборници који су поднели предлог за разрешење не могу поново предложити разрешење Градоначелника, пре истека рока од 6 месеци од одбијања претходног предлога.

Разрешењем Градоначелника престаје мандат заменика Градоначелника и чланова Градског већа.

Члан 46.

Заменик Градоначелника, односно члан Градског већа, могу бити разрешени пре истека времена на које су бирани, на предлог Градоначелника или најмање 1/3 одборника, на исти начин на који су изабрани.

Истовремено са предлогом за разрешење заменика Градоначелника или члана Градског већа, Градоначелник је дужан да Скупштини поднесе предлог за избор новог заменика Градоначелника или члана Градског већа, која истовремено доноси одлуку о разрешењу и о избору, у складу са одредбама овог Пословника о њиховом избору.

Члан 47.

О поднетој оставци Градоначелника, заменика Градоначелника или члана Градског већа се не отвара расправа, већ председник Скупштине на почетку прве наредне седнице Скупштине обавештава одборнике и без гласања констатује решењем да им је престала функција због поднете оставке.

Градоначелник, заменик Градоначелника или члан Градског већа који су разрешени или су поднели оставку, остају на дужности и врше текуће послове, до избора новог Градоначелника, заменика Градоначелника или члана Градског већа.

Престанком мандата Скупштине престаје мандат извршних органа Града, с тим да они врше текуће послове из своје надлежности до ступања на дужност новог Градоначелника и члана Градског већа, односно председника и чланова привременог органа, ако је Скупштини мандат престао због распуштања Скупштине.

V ОРГАНИЗАЦИЈА СКУПШТИНЕ**1. Председник Скупштине****Члан 48.**

Председник Скупштине организује рад Скупштине, сазива седнице, предлаже дневни ред, председава седницама, стара се о примени Пословника и остваривању јавности рада Скупштине, потписује акта која доноси Скупштина, представља Скупштину, остварује сарадњу са Градоначелником и Градским већем, стара се о благовременом и усклађеном раду радних тела Скупштине и врши друге послове утврђене законом и Статутом.

Члан 49.

Председнику Скупштине престаје функција пре истека времена на које је изабран, уколико поднесе оставку, буде разрешен или му престане мандат одборника, на начин утврђен законом.

Ако је оставка поднета на седници Скупштине усмено или у писаној форми, Скупштина на истој седници, без отварања расправе и без гласања, решењем констатује да је председнику Скупштине престала функција.

Ако је оставка поднета између две седни-

це Скупштине у писаној форми, о оставци председника Скупштине обавештавају се одборници Скупштине на почетку прве наредне седнице Скупштине, без отварања расправе и без гласања, о чему се доноси решење.

Председник Скупштине може бити разрешен и пре истека времена на које је изабран, на исти начин на који се бира.

Скупштина је обавезна да се о предлогу за разрешење председника Скупштине изјасни на првој наредној седници од дана подношења захтева за разрешење.

Члан 50.

У случају престанка функције председника Скупштине пре истека времена на које је изабран, Скупштина ће на истој, а најкасније на наредној седници, започети поступак избора председника Скупштине, у складу са одредбама Пословника.

У случају из става 1. овог члана, дужност председника Скупштине, до избора новог, врши заменик председника Скупштине.

Члан 51.

У случају престанка мандата одборника, председнику Скупштине престаје функција председника даном одржавања седнице на којој је утврђено да му је мандат престао.

2. Заменик председника Скупштине**Члан 52.**

Председник Скупштине има заменика који помаже председнику у обављању послова из његове надлежности и замењује га у случају његове одсутности или спречености да обавља своју дужност.

Члан 53.

Ако заменику председника Скупштине мирују права из радног односа услед избора на ту функцију, заменик председника Скупштине може бити на сталном раду у Граду.

Заменик председника Скупштине може поднети оставку или бити разрешен са функције по поступку предвиђеном овим Пословником за подношење оставке, односно разрешење председника Скупштине.

3. Секретар Скупштине

Члан 54.

Секретар Скупштине стара се о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретар Скупштине одговоран је за благовремено достављање обавештења, тражених података, списа и упутстава, када се они односе на делокруг и рад Скупштине.

Члан 55.

Секретар Скупштине се поставља на предлог председника Скупштине, на 4 године и може бити поново постављен.

Скупштина може, на предлог председника Скупштине разрешити секретара Скупштине и пре истека времена на које је постављен. О разрешењу секретара решава се, већином гласова укупног броја одборника.

Секретар Скупштине може поднети оставку. У случају подношења оставке, секретару Скупштине престаје функција даном одржавања седнице на којој је поднео оставку, односно на првој наредној седници Скупштине, ако је оставку поднео у периоду између две седнице. О поднетој оставци не отвара се расправа, нити се одлучује, већ председник Скупштине само констатује решењем, престанак функције секретара по овом основу.

4. Заменик секретара Скупштине**Члан 56.**

Секретар Скупштине може има заменика, који га замењује у случају његове одсутности или спречености да обавља своју дужност.

Заменик секретара Скупштине се поставља и разрешава на исти начин и под истим условима као и секретар Скупштине и може поднети оставку.

VI ОДБОРНИЧКЕ ГРУПЕ**1. Образовање одборничке групе****Члан 57.**

Одборници Скупштине имају право да об-

разују одборничке групе.

Одборничку групу чине одборници једне политичке странке, коалиције политичких странака или групе грађана која има најмање 5 одборника у Скупштини.

О образовању одборничке групе обавештава се председник Скупштине, коме се подноси списак са потписима чланова одборничке групе. На списку се посебно назначава шеф одборничке групе и његов заменик.

Одборник може бити члан само једне одборничке групе.

Одборник који није члан ниједне одборничке групе, доставља обавештење председнику Скупштине да ће у Скупштини иступати самостално.

Члан 58.

Одборничка група учествује у раду Скупштине на начин утврђен овим Пословником.

Одборничка група заузима ставове о питањима која разматра Скупштина, покреће иницијативу за разматрање појединих питања, предлаже доношење општих аката Скупштине и предузима и друге активности у складу са овим Пословником.

2. Шеф одборничке групе**Члан 59.**

Одборничку групу представља шеф одборничке групе.

Одборничка група има заменика шефа одборничке групе који га замењује у случају одсутности или спречености.

Члан 60.

Шеф одборничке групе, у писаном облику, обавештава председника Скупштине о промени састава одборничке групе.

Приликом приступања нових чланова одборничкој групи, шеф одборничке групе доставља председнику Скупштине њихове потписане изјаве о приступању.

У случају да одборник иступа из састава одборничке групе, о томе писаним путем обавештава председника Скупштине.

О образовању нове или о промени састава у постојећим одборничким групама, председник Скупштине обавештава одборнике на првој наредној седници.

Члан 61.

Стручне и административно-техничке послове за потребе одборничких група обавља Одељење за послове органа града Градске управе.

VII РАДНА ТЕЛА СКУПШТИНЕ

Члан 62.

Скупштина оснива и образује стална или повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности.

Члан 63.

1. Стална радна тела

За разматрање појединих питања из надлежности Скупштине, давање мишљења на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина и вршење других послова у складу са Статутом и овим Пословником, образују се стална радна тела Скупштине.

Стално радно тело прати стање у области за коју је образовано, извештава Скупштину о томе и Скупштини предлаже мере за побољшање стања у области за коју је основано.

Члан 64.

Чланови сталних радних тела бирају се из реда одборника и грађана, на мандатни период за који су изабрани и одборници Скупштине.

Стално радно тело Скупштине из члана 65. и 66. овог Пословника, има председника и 4 члана.

Одборник може бити члан највише 2 стална радна тела Скупштине

Чланови Градског већа не могу бити чланови сталних радних тела која су предвиђена овим Пословником.

Члан 65.

Скупштина Града оснива: Савет за буџет и финансије, Савет за урбанизам и Савет за развој.

Савет за буџет и финансије разматра и

даје мишљење на предлоге одлука о буџету и на одлуке којима се уређују приходи и расходи буџета Града, предлог одлуке о завршном рачуну буџета, даје мишљење на предлог програма развоја Града и појединих делатности и предлаже мере за његово спровођење, разматра стратешке планове и друга документа од значаја за економски развој Града, разматра предлоге одлука и других општих аката који се односе на финансирање послова Града, таксе, накнаде и друге јавне приходе, зајмове и задуживање Града, разматра програме развоја делатности за које је надлежна Скупштина, годишње програме и извештаје о раду установа чији је оснивач Општина односно Град као и друга економско-финансијска питања.

Савет за урбанизам разматра и даје мишљење на предлоге одлука и других општих аката из области урбанизма, стамбено-комуналних делатности, уређивања и коришћења грађевинског земљишта и пословног простора и заштите животне средине.

Савет за развој координира активности локалне самоуправе, привреде, пре свега малих и средњих предузећа, невладиних организација и удружења грађана.

Члан 66.

Скупштина Града оснива: Комисију за статутарна питања, организацију и нормативна акта, Комисију за представке и жалбе, Комисију за кадровска и административна питања и Мандатно-имуניתетску комисију.

Комисија за статутарна питања организацију и нормативна акта разматра усклађеност предлога одлука и других општих аката које усваја Скупштина са Уставом, законом, Статутом и другим прописима и даје своје предлоге и мишљења Скупштини, прати стање у области нормативне делатности Скупштине и указује на потребу доношења, односно усаглашавања одлука и других општих аката, утврђује пречишћене текстове одлука и других прописа Скупштине, разматра и утврђује предлоге аутентичног тумачења прописа чији је доносилац Скупштина, даје мишљење о предлогу Статута, његовој измени и допуни, прати спровођење Статута и даје предлог аутентичног тумачења његових одредби, а разматра и питања везана за промену статута предузећа, привредног друштва, установа и других организација чији је оснивач Општина од-

носно Града и о томе доставља Скупштини своје мишљење, утврђује предлог Пословника о раду Скупштине, односно предлог о измени и допуни овог акта, утврђује предлог мишљења или одговора Уставном суду Републике Србије у поступку за оцену уставности, односно законитости Статута, одлука и других општих аката које је донела Скупштина.

Комисија за кадровска и административна питања разматра предлоге за избор, именовања и постављења лица и чланова органа и тела из надлежности Скупштине Града као и у случају надлежности других нивоа власти када они то затраже, одлучује у првом степену о правима по основу рада лица која бира, именује или поставља Скупштина, доноси појединачна акта о статусним притањима одборника, изборних, именованих и постављених лица органа Града и даје мишљење о испуњености услова за њихово разрешење.

Комисија за представке и жалбе разматра представке и жалбе грађана, предузима мере и пружа помоћ у решавању проблема наведених у представкама, и у случају потребе предлаже Скупштини и њеним надлежним органима мере за решавање питања садржаних у представкама и о томе обавештава подносиоца.

Мандатно-имунитетска комисија разматра разлоге престанка мандата појединих одборника и о томе подноси Скупштини Града извештај са предлогом за доделу мандата новом одборнику, на начин прописан Законом, разматра и утврђује сагласност Извештаја Градске изборне комисије и уверења о избору одборника и подноси извештај Скупштини Града са предлогом за потврђивање мандата и решава друга питања у вези са мандатно имунитетским правима одборника и лица која бира, именује и поставља Скупштина Града.

Члан 67.

Поред сталних радних тела предвиђени чланом 65. и 66. овог Пословника, Скупштина града образује и следећа стална радна тела: Савет за младе, Комисију за родну равноправност, Савет за праћење примене Етичког кодекса, Кориснички савет јавних служби и Кориснички сервис и Савет за здравље.

Скупштина Града оснива, као самостална радна тела и Изборну комисију за спровођење из-

бора за чланове савета месних заједница и Другостепену изборну комисију чији су број, задаци, избор, састав, права и дужности утврђена Статутом Града и Одлуком о месним заједницама.

Члан 68.

Савет за младе разматра питања у вези са унапређивањем положаја младих, даје мишљења на предлоге одлука и других општих аката које доноси Скупштина у областима од значаја за младе, иницира припрему пројеката и учешће Града у пројектима и програмима за унапређење положаја младих, подстиче сарадњу Града и омладинских организација и удружења и даје подршку реализацији њихових активности, даје мишљење о предлозима пројеката од значаја за младе који се делимично или у целини финансирају из буџета Града и прати њихово остваривање, иницира и учествује у изради стратегије и локалних акционих планова из области положаја младих, прати њихово остваривање, као и друге послове од интереса за младе, у циљу стварања услова за квалитетнији живот младих и њихово активно учешће у савременим токовима развоја друштва.

Савет има председника и 6 чланова, с тим што најмање 1/2 чланова Савета морају бити старости од 15 до 30 година.

Актом о образовању Савета уређује се састав, надлежност, начин рада, права и дужности председника и чланова Савета и друга питања од значаја за рад Савета, у складу са законом.

Члан 69.

Комисија за родну равноправност разматра предлоге одлука и других општих аката које доноси Скупштина са становишта унапређивања родне равноправности, сагледава резултате вођења политике и извршавања аката Скупштине од стране извршних органа Града и других органа и функционера одговорних Скупштини у погледу поштовања родне равноправности, посебно оних којима се остварује политика једнаких могућности на нивоу Града, разматра локалне акционе планове из области родне равноправности и примене стандарда о равномерној заступљености жена и мушкараца на местима одлучивања у јавном и политичком животу Града.

Комисија има председника и 6 чланова, с тим да најмање 4 члана Комисије морају бити

припадници мање заступљеног пола у саставу Скупштине града.

Актом о образовању Комисије уређује се састав, надлежност, начин рада, права и дужности председника и чланова Комисије и друга питања од значаја за рад Комисије, у складу са законом.

Члан 70.

Савет за праћење примене Етичког кодекса прати примену Етичког кодекса понашања функционера локалне самоуправе у Србији (у даљем тексту: Етички кодекс), пружа објашњења и даје мишљења у вези са његовом садржином, прати да ли се функционери Града придржавају одредаба Етичког кодекса, анализира догађаје и појаве од значаја за успешну примену Етичког кодекса, промовише његову примену преко средстава јавног информисања и даје препоруке функционерима, грађанима и медијима.

Савет за праћење примене Етичког кодекса даје мишљење поводом захтева за давање мишљења за обављање друге јавне функције, даје савете и смернице у вези са пријављивањем приватног интереса одборника, води евиденцију о пријавама приватног интереса, прати извршавање обавезе пријављивања приватних интереса одборника и о томе сачињава извештај.

Савет има председника и 6 чланова.

Актом о образовању Савета уређује се састав, надлежност, начин рада, права и дужности председника и чланова Савета и друга питања од значаја за рад Савета, у складу са законом.

Члан 71.

Кориснички савет јавних служби разматра планове, програме и извештаје јавних служби, а нарочито остварени ниви обима и квалитета услуга јавних служби, цене комуналних услуга, односно висину накнади за услуге јавних служби и о свом ставу извештава Скупштину и јавност.

Кориснички савет има председника и 6 чланова.

Актом о образовању Корисничког савета уређује се састав, надлежност, начин рада, права и дужности председника и чланова Корисничког савета и друга питања од значаја његов за рад, у складу са законом.

Члан 72.

Савет за здравље разматра питања и пред-

логе из области примарне здравствене заштите, као и из области развоја и унапређивања здравствених услуга у оквиру надлежности Града и предлаже Скупштини доношење одговарајућих одлука и мера ради спровођења друштвене бриге за здравље, обезбеђивање услова за обављање делатности здравствене установе, планирања и спровођења програма у области здравља и подизање свести о томе да је здравље врхунска вредност.

Савет за здравље обавља и одређене задатке из области заштите права пацијената, и то:

- разматра приговоре о повреди појединачних права пацијената на основу достављених и прикупљених доказа и утврђених чињеница;
- о утврђеним чињеницама обавештава подносиоца приговора и директора здравствене установе, односно оснивача приватне праксе на коју се приговор односи и даје одговарујуће препоруке;
- разматра извештаје Заштитника права пацијената, прати остваривање права пацијената на територији Града и предлаже мере за заштиту и промоцију права пацијената;
- подноси Скупштини, као и министарству надлежном за послове здравља, годишњи извештај о свом раду и о предузетим мерама за заштиту права пацијената.

Савет има председника и 6 чланова.

Актом о образовању Савета уређује се састав, надлежност, начин рада, права и дужности председника и чланова Савета и друга питања од значаја за рад Савета, у складу са законом.

Члан 73.

Скупштина Града може образовати и друге комисије и радна тела ради разматрања одређених питања из њене надлежности.

Члан 74.

Предлог за избор председника и чланова сталних радних тела Скупштине града подноси писмено најмање 10 одборника. На сваком предлогу мора бити онолико кандидата колико се и бира у стално радно тело.

Избор председника и чланова сталних радних тела, у предложеном саставу, врши се јав-

ним гласањем већином гласова присутних одборника Скупштине Града.

У случају да два или више предлога добију исти број гласова, гласање се понавља.

Члан 75.

Председник Скупштине сазива прву седницу сталног радног тела.

До избора председника сталног радног тела, првом седницом председава најстарији одборник, члан сталног радног тела.

Члан 76.

Председник сталног радног тела организује рад, сазива и председава седницама сталног радног тела, формулише закључке и о томе обавештава председника Скупштине и секретара Скупштине.

Заменик председника сталног радног тела замењује председника сталног радног тела у случају његове одсутности или спречености.

Седнице сталних радних тела

Члан 77.

Председник сталног радног тела дужан је да сазове седницу на захтев најмање 1/3 чланова сталног радног тела, као и на захтев председника Скупштине. Рок за сазивање седнице је 2 дана од дана подношења захтева.

Ако то не учини председник сталног радног тела у захтеваном року, седницу сталног радног тела може сазвати председник Скупштине.

Члан 78.

Радна тела Скупштине раде у седницама којима присуствује већина чланова, а одлучују већином гласова од укупног броја присутних чланова.

Члан 79.

На седницу сталног радног тела обавезно се позива представник предлагача, као и обрађивача акта који се на седници разматра.

У раду сталног радног тела по позиву могу учествовати стручни и научни радници из области која се разматра на седници сталног радног тела, без права одлучивања.

Седници сталног радног тела могу присуствовати и учествовати у раду без права одлу-

чивања и одборници који нису чланови тог сталног радног тела, као и локални омбудсман.

Члан 80.

У извршавању послова из свог делокруга, радно тело Скупштине може тражити од надлежних органа и служби податке и информације од значаја за свој рад.

На предлог секретара Скупштине, у циљу боље сарадње и координације и зависно од сродности тачака дневног реда, два или више радних тела могу одржати заједничку седницу радних тела.

Члан 81.

По завршеној седници стално радно тело подноси Скупштини извештај који садржи мишљења и предлоге сталног радног тела. Мишљења и предлоге радних тела Скупштине потписују председник и записничар.

Стално радно тело одређује известиоца који на седници Скупштине, по потреби, образлаже извештај сталног радног тела.

Члан 82.

На захтев појединог члана радног тела, његово издвојено мишљење изнеће се пред Скупштину у извештају, односно предлогу тог радног тела.

Члан радног тела Скупштине који је издвојио мишљење има право да га образложи пре отварања расправе на седници Скупштине.

Члан 83.

На седници сталног радног тела води се записник, у који се обавезно уносе имена присутних, предлози изнети на седници, ставови сталног радног тела, резултати сваког гласања, свако издвојено мишљење, као и известиоци.

Записник са претходне седнице радног тела усваја се пре преласка на дневни ред.

Јавна слушања

Члан 84.

Стално радно тело може организовати јавно слушање о предлозима општих аката које доноси Скупштина.

Јавно слушање из става 1. овог члана организује се ради прибављања информација, од-

носно стручних мишљења о предлогу општег акта који је у скупштинској процедури, разјашњења појединих решења из предложеног или важећег општег акта, разјашњења питања значајних за припрему предлога општег акта или другог питања које је у надлежности сталног радног тела, као и ради праћења спровођења и примене важећег општег акта.

Члан 85.

Предлог за организовање јавног слушања може да поднесе сваки члан сталног радног тела.

Предлог из става 1. овог члана садржи тему јавног слушања и списак лица која би била позвана.

Одлуку о организовању јавног слушања доноси стално радно тело.

О одлуци из става 3. овог члана, председник сталног радног тела обавештава председника Скупштине.

Председник сталног радног тела на јавно слушање позива чланове сталног радног тела, одборнике и друга лица чије је присуство од значаја за тему јавног слушања.

Позив из става 5. овог члана садржи тему, време и место одржавања јавног слушања, као и обавештење о позваним учесницима.

Јавно слушање се одржава без обзира на број присутних чланова сталног радног тела.

Након јавног слушања, председник сталног радног тела доставља информацију о јавном слушању председнику Скупштине, члановима сталног радног тела и учесницима јавног слушања. Информација садржи имена учесника на јавном слушању, кратак преглед излагања, ставова и предлога изнетих на јавном слушању.

Чланови сталног радног тела и учесници јавног слушања могу да поднесу писане примедбе на информацију о јавном слушању председнику сталног радног тела, који их доставља лицима из става 7. овог члана.

Члан 86.

Скупштина Града може и пре истека периода на који су изабрани, разрешити све или поједине чланове сталних радних тела и изабрати нове путем појединачног предлагања и избора.

Образложен предлог за разрешење чланова сталног радног тела, може поднети Председник Скупштине Града или 1/3 одборника.

Решење о разрешењу чланова сталног радног тела сматра се усвојеним ако је за разрешење гласала већина од присутних одборника Скупштине града.

Председник и чланови сталног радног тела, могу појединачно поднети оставку.

2. Повремена радна тела

Члан 87.

Скупштина, по потреби, на предлог одборника, Градоначелника или Градског већа, оснива повремена радна тела ради разматрања одређених питања из њене надлежности, односно за обављање одређеног посла из надлежности Скупштине, која не спадају у делокруг сталних радних тела, а њихов мандат престаје извршењем посла и подношењем извештаја Скупштини.

Члан 88.

Скупштина оснива повремена радна тела актом којим се утврђују назив радног тела и област за коју се оснива, задаци радног тела, број и састав чланова радног тела, рок за извршење посла, права и дужности председника и чланова радног тела и друга питања од значаја за рад радног тела.

Актом о оснивању повременог радног тела уређује се и обављање стручних и административно-техничких послова за то радно тело.

Председник и чланови повременог радног тела бирају се из реда одборника и грађана, већином гласова присутних одборника.

Број чланова повременог радног тела који се бирају из реда грађана може бити и већи од броја чланова изабраних из реда одборника.

На рад повремених радних тела сходно се примењују одредбе овог Пословника о раду сталних радних тела.

VIII СЕДНИЦЕ СКУПШТИНЕ

1. Припремање и сазивање седнице

Члан 89.

Скупштина ради и одлучује у седницама.

Седнице Скупштине могу бити:

- редовне, које се одржавају по потреби, а обавезно једном у 3 месеца;
- свечана седница, која се одржава пово-

дом празника и славе Града који се прослављају 29. маја на дан Светог Теодора Вршачког.

Члан 90.

Седнице Скупштине одржавају се по правилу радним даном.

Редовна седница Скупштине започиње у 9,00 сати, а завршава се у 18,00 сати.

На предлог председника Скупштине или шефа одборничке групе, Скупштина може продужити рад и после 18,00 сати.

Предлог из става 3. овог члана може се изнети најкасније до 17,00 сати.

О предлогу за продужење Скупштина се изјашњава одмах по његовом изношењу, а предлог је прихваћен ако је за њега гласала већина од присутних одборника.

Члан 91.

О припремању седница Скупштине стара се председник Скупштине, уз помоћ секретара Скупштине, који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница.

2. Предлог дневног реда

Члан 92.

Дневни ред седнице припрема председник Скупштине, а на предлог Градског већа.

Предлози који се могу уврстити у дневни ред седнице председнику Скупштине могу поднети и одборничка група, одборник, радна тела Скупштине, као и предлагачи овлашћени законом, Статутом и одлукама Скупштине.

У дневни ред седнице могу се уврстити само предлози, који су сачињени у складу са одредбама овог Пословника и који су председнику Скупштине достављени најкасније 3 радна дана пре дана одржавања седнице.

Одредбе става 3 овог члана не примењују се у случају да је предлагач Градско веће.

Уколико је предлагач одборничка група, а предлог не садржи име и презиме представника предлагача, сматраће се да је представник предлагача шеф одборничке групе, односно првопотписани одборник.

Градско веће као предлагач, за образлагање поднетог материјала на седници, може одредити више представника предлагача.

Члан 93.

Материјали из члана 92. овог Пословника, који се као предлози упућују председнику Скупштине ради увршћивања у дневни ред седнице, достављају се у писаној форми, у два примерка са образложењем као и у електронском облику, на мејл адресу: sekretar@vrsac.org.rs

Предлог општег акта подноси се у облику у коме га Скупштина доноси, са образложењем.

Предлог појединачног акта подноси се у облику у коме га Скупштина доноси, са образложењем.

Предлози који немају карактер општег, односно појединачног акта, као што су препоруке, извештаји, планови, програми и слично, подносе се Скупштини у облику у коме их Скупштина разматра, са предлогом акта у облику у коме га Скупштина прихвата, доноси, усваја или даје сагласност.

Уколико Скупштина Града, даје сагласност на извештаје, програме и друга акта правних лица чији је оснивач Град, садржина таквих аката може бити дата одборницима у облику скраћене верзије, извода из акта или информације, с тим да сваки одборник има право да изврши увид у интегрални текст акта на који се даје сагласност.

Члан 94.

У предлог дневног реда седнице Скупштине могу се уврстити само они предлози аката који су припремљени у складу са Статутом и овим Пословником.

Члан 95.

Председник Скупштине се стара да материјали који су увршћени у предлог дневног реда седнице, као и материјали који су у складу са одредбама овог Пословника упућени као предлози за измену и допуну предложеног дневног реда, изузев предлога за допуну дневног реда по хитном поступку, буду разматрани на надлежном радном телу Скупштине.

Члан 96.

Седнице Скупштине сазива председник Скупштине по потреби, а најмање једанпут у 3 месеца.

Председник Скупштине одређује дан и час одржавања седнице Скупштине, са предлогом дневног реда, најмање 7 дана пре дана за који

се сазива седница.

Члан 97.

Председник Скупштине је дужан да на захтев 1/3 одборника, Градског већа или Градоначелника закаже седницу Скупштине и одреди дан и час њеног одржавања најкасније у року од 7 дана од дана подношења писаног захтева, уколико су уз захтев достављени материјали сачињени у складу са одредбама овог Пословника, с тим да дан одржавања седнице буде најкасније у року од 15 дана од дана подношења захтева.

Члан 98.

У ситуацијама које оправдавају хитност у сазивању седнице Скупштине, председник Скупштине може одлучити да седницу закаже у року који није краћи од 24 часа од пријема захтева.

Захтев за сазивање седнице из става 1. овог члана мора да садржи разлоге који оправдавају хитност сазивања, као и образложење последице које би наступиле њеним несазивањем.

Минималан рок за сазивање седнице Скупштине из става 1. овог члана не односи се на сазивање седнице Скупштине у условима проглашене ванредне ситуације.

3. Позив за седницу

Члан 99.

Седнице Скупштине сазивају се писаним или електронским путем.

Позив за седницу обавезно садржи: место и време одржавања седнице, предлог дневног реда, потпис председника, односно сазивача из члана 97. овог Пословника и печат Скупштине.

Позив и материјал за седницу се доставља свим одборницима, Градоначелнику, заменику Градоначелника, члановима Градског већа, помоћницима Градоначелника, локалном омбудсману, начелнику Градске управе, начелницима организационих јединица Градске управе, народним и покрајинским посланицима и представницима средстава јавног информисања.

Члан 100.

Уз позив за седницу одборницима се доставља материјал који се односи на предложени дневни ред и извод из записника са предходне

седнице, а изузетно предлози који су у међувремену примљени и који су уврштени у дневни ред, доставиће се одборницима до дана одржавања седнице или непосредно пре почетка седнице,

Материјал за седницу, као и извод из записника са претходне седнице може се одборницима доставити у електронском облику, а на основу предходне писмене сагласности одборника.

Изузетно, у ситуацијама које оправдавају хитност у сазивању седнице Скупштине, сагласно члану 98. овог Пословника, материјал који се односи на предложени дневни ред и извод из записника са предходне седнице може се одборницима доставити и на самој седници Скупштине, пре утврђивања дневног реда седнице, у ком случају је председник Скупштине дужан да образложи разлоге за такво поступање.

4. Промене предложеног дневног реда

Члан 101.

На предложени дневни ред седнице Скупштине, овлашћени предлагачи из члана 92. Пословника, могу предлагати измене и допуне предложеног дневног реда.

Предлози се достављају председнику Скупштине, у писаној форми, на писарници Градске управе где ће се констатовати дан и час пријема предлога.

Предлози за измену и допуну дневног реда са образложењем и предлозима материјала који су, по одредбама овог Пословника, испунили услове да се уврсте у дневни ред, достављају се најкасније 72 сата пре одређеног сата почетка седнице Скупштине, а предлози који се односе на избор, именовања, постављење, разрешења и престанак функције, спајање расправе и промену редоследа тачака, достављају се најкасније 24 сата пре одређеног сата почетка седнице Скупштине. Изузетно, Градско веће може доставити предлог за измену и допуну дневног реда са образложењем, до почетка седнице.

Ако је предлагач одборничка група, у предлогу мора бити назначен један представник предлагача. Ако то није учињено, сматра се да је представник предлагача шеф одборничке групе, односно први потписани одборник.

О предлозима за измене и допуне предложеног дневног реда не отвара се расправа.

Члан 102.

Предлог за повлачење поједине тачке дневног реда може поднети само њен предлагач.

Предлог за повлачење из става 1. овог члана може се поднети писаним путем председнику Скупштине, или усмено на седници Скупштине, све до закључења расправе по тој тачки дневног реда.

О предлогу за повлачење поједине тачке дневног реда Скупштина се не изјашњава, већ председник Скупштине о томе само обавештава одборнике и констатује повлачење.

5. Отварање седнице и учешће на седници**Члан 103.**

Седницом Скупштине председава председник Скупштине, кога у случају одсутности или спречености замењује заменик председника Скупштине.

Члан 104.

Уколико заказаној седници Скупштине не присуствују председник и заменик председника Скупштине, или председник и заменик председника Скупштине одбију да председавају заказаном седницом, седницом ће председавати најстарији присутни одборник који ту дужност прихвати.

Члан 105.

Седници Скупштине присуствују позвана лица.

Представници јавних предузећа и установа чији је оснивач Општина односно Град позивају се на седницу када се разматрају питања из њиховог делокруга.

На седницу Скупштине могу се позивати посланици, начелник управног Округа, представници других државних органа, представници верских заједница и друга лица за која председник Скупштине процени да је потребно њихово присуство или учешће у раду седнице.

Члан 106.

Седнице Скупштине Града су јавне.

Седницама Скупштине Града могу присуствовати и грађани у броју који не омета ток седнице и за које је обезбеђено место за седење.

Уколико је за присуство на седници за-

интересован већи број грађана, Председник Скупштине Града позива само једног представника заинтересованих грађана, да присуствује седници.

У случају да грађани, односно представници грађана, нарушавају ред на седници, Председник Скупштине Града ће их без опомене удаљити са седнице.

Члан 107.

Председник Скупштине, а изузетно Скупштина Града може одлучити да седница не буде јавна из разлога безбедности и других разлога утврђених законом.

6. Кворум**Члан 108.**

Пре почетка седнице, Председник Скупштине, на основу извештаја секретара Скупштине о броју присутних одборника, утврђује да ли седници присуствује довољан број одборника, односно више од половине од укупног броја одборника (у даљем тексту: кворум).

Члан 109.

Скупштина заседа, расправља и одлучује уколико седници присуствује већина од укупног броја одборника.

Ако председник Скупштине у току седнице пре гласања посумња да седници не присуствује већина одборника, наложиће прозивање или пребројавање. Прозивка или пребројавање пре гласања извршиће се и кад то затражи неки од одборника. Прозивање на седници врши секретар Скупштине.

7. Ток седнице**Члан 110.**

Пре утврђивања дневног реда усваја се записник са претходне седнице Скупштине, а у виду извода из записника.

О примедбама на записник Скупштина одлучује без расправе.

Члан 111.

Нове тачке које су унете у дневни ред на основу предлога за допуну дневног реда, предлога за спајање расправе или предлога за хитан поступак, увршћују се у дневни ред по редоследу.

ду предлагања, осим ако је предлагач или председник Скупштине предложио други редослед разматрања, о чему се Скупштина изјашњава без претреса.

Члан 112.

О дневном реду у целини Скупштина одлучује без расправе, већином гласова присутних одборника.

Скупштина у току седнице, на предлог председника Скупштине, без расправе, може да одлучи о промени редоследа тачака у дневном реду.

8. Расправа

Члан 113.

По одлучивању о дневном реду у целини, председник Скупштине отвара расправу по тачкама усвојеног дневног реда, осим оних за које је овим Пословником, односно посебном одлуком Скупштине, уређено да о њима Скупштина одлучује без расправе.

Члан 114.

Одборници су дужни да поштују достојанство Скупштине и одредбе Етичког кодекса.

Одборници су дужни да се једни другима обраћају са уважавањем.

Није дозвољено коришћење увредљивих израза, као ни изношење чињеница и оцена које се односе на приватни живот других лица.

Члан 115.

Нико не сме прићи говорници док му председник Скупштине то не дозволи.

Нико не може да говори на седници Скупштине пре него што затражи и добије реч од председника Скупштине.

Члан 116.

Пријава за реч подноси се председнику Скупштине чим расправа почне и може се поднети све до закључења расправе по тачки дневног реда за коју се говорник пријављује.

Председник Скупштине даје реч говорницима по редоследу пријаве, осим Градоначелнику и заменику Градоначелника, којима даје реч одмах пошто је затраже.

Члан 117.

На седници Скупштине Града има право да говори сваки одборник, Градоначелник и Заменик Градоначелника, Секретар, Заменик Секретара Скупштине Града, чланови Градског већа и помоћници Градоначелника, када се ради о питањима из области за које су задужени.

Када се разматрају предлози савета или комисија, право да говоре имају и њихови чланови који нису одборници Скупштине Града.

Право да говоре на седници Скупштине Града имају и позвани представници правних лица када се на Скупштини Града разматра извештај, програм или питање од интереса за рад тог правног лица.

Ако се на седници Скупштине Града расправља о питању групе грађана, право да у њихово име говори на седници има само један представник кога овласти група грађана.

Члан 118.

На седници Скупштине Града одборник, или друго лице, може да говори тек по добијању речи од Председника, односно председавајућег Скупштине Града и то по редоследу пријављивања.

Предлагач, односно представник предлагача и известилац, може да добије реч одмах када то затражи ради објашњења предлога акта.

Члан 119.

Када Председник Скупштине Града оцени да ће претрес појединих питања дуже трајати или када је пријављен већи број говорника (осим говора предлагача и известиоца), може ограничити трајање говора на 3 минута, а за шефа одборничке групе или одборника кога он овласти, као и за предлагача и известиоца односно и посланика у републичкој и покрајинској Скупштини на 5 минута, с тим да сваки говорник о истом питању говори само једанпут.

Када је трајање говора ограничено Председник ће, у случају прекорачења одређеног времена, опоменути говорника да је време протекло, а ако овај за наредни минут не заврши говор Председник ће му одузети реч.

Члан 120.

Свако питање се расправља док о њему има пријављених говорника.

Расправу по одређеној тачки дневног ре-

да закључује председник Скупштине, када се исцрпи листа пријављених говорника излагањем предлагача, уколико предлагач то право жели да искористи.

Кад се закључи расправа о одређеном питању, не може се поново отварати.

Члан 121.

Нико не може прекидати говорника нити га опомињати, осим председника Скупштине у случајевима предвиђеним овим Пословником.

Председник Скупштине је дужан да се стара да говорник не буде ометан у свом излагању.

За време говора одборника или других учесника у расправи није дозвољено добацавање, односно ометање говорника.

Говорник може да говори само о питању које је на дневном реду.

Ако се говорник удаљи од тачке дневног реда о којој траје расправа, или од дефинисања повреде Пословника, председник Скупштине ће га опоменути.

Уколико одборник и поред опомене настави да говори чинећи повреду из става 5. овог члана, председник ће му одузети реч.

Говорника може прекинути и опоменути на ред само Председник Скупштине града.

Члан 122.

Ако одборник затражи реч да би исправио навод који је по његовом мишљењу нетачан и који је проузроковао неспоразум или захтева лично објашњење, Председник Скупштине града може му дати реч чим заврши говор лице које је исправку изазвало.

Одборник се у свом говору мора ограничити на исправку, односно лично објашњење и његов говор не може да траје дуже од 3 минута.

Члан 123.

Одборници Скупштине Града и други учесници у раду и присутни на седници дужни су да поштују достојанство Скупштине Града.

Одборници и други учесници у раду и присутни на седници су дужни да се на седници Скупштине Града једни другима обраћају са уважавањем. Није дозвољено коришћење увредљивих израза, непримереног описивања политичких, верских

културних или других опредељена одборника као ни изношење чињеница и оцена које се односе на приватни живот других лица.

У случају непоштовања става 2. овог члана, Председник Скупштине одмах одузима реч говорнику.

Члан 124.

Говорник може говорити само о питању које је на дневном реду.

Ако се говорник удаљи од дневног реда, Председник Скупштине града ће га на то опоменути и позвати га да се држи дневног реда. Ако се говорник и после другог позива не буде држао дневног реда, Председник Скупштине ће му одузети реч.

Члан 125.

Председник Скупштине, када председава седницом Скупштине, ако жели да учествује у расправи, препушта председавање заменику председника Скупштине.

9. Реплика

Члан 126.

Уколико се говорник у свом излагању на седници Скупштине увредљиво изрази о одборнику, односно другом позваном лицу на седници, на расној, верској, националној или родној основи, или на други начин увреди његов углед и достојанство наводећи његово име и презиме или функцију, или говори о стварима које се односе на његов приватни живот или приватни живот чланова његове породице, одборник, односно друго позвано лице на кога се излагање односи, има право на реплику.

Уколико се увредљиви изрази односе на одборничку групу, односно политичку странку чији одборници чине неку од одборничких група, у име одборничке групе право на реплику има шеф одборничке групе.

Постојање основа за реплику процењује председник Скупштине.

Председник Скупштине може ускратити право на реплику, уколико оцени да нису испуњени услови из става 1. и 2. овог члана.

Уколико председник Скупштине процени постојање основа за реплику, лицима из става 1. и 2. овог члана даје реч чим је затраже.

Реплика не може трајати дуже од 3 минута.

Члан 127.

Уколико одборник, шеф одборничке групе, односно друго позвано лице при коришћењу права на реплику, увреди одборника, друго позвано лице или одборничку групу на начин утврђен чланом 126. овог Пословника, председник Скупштине ће га опоменути, а уколико након опомене настави са повредама из члана 126. овог Пословника, председник Скупштине ће му одузети реч.

10. Повреда Пословника**Члан 128.**

Одборнику који затражи да говори о повреди овог Пословника, председник даје реч чим је затражи.

Одборник може да укаже на повреду Пословника у сваком тренутку и пре отварања расправе.

Образложење повреде овог Пословника не може трајати дуже од 3 минута.

Одборник који је затражио да говори о повреди Пословника обавезан је да пре образложења повреде, наведе члан овог Пословника који је по његовом мишљењу повређен.

Ако одборник пре почетка образложења не наведе члан овог Пословника који је по његовом мишљењу повређен, председник Скупштине је дужан да га опомене.

Ако и после изречене опомене одборник настави да говори чинећи повреде из става 4. овог члана или на други очигледан начин злоупотреби право на указивање на повреду Пословника, председник Скупштине ће му одузети реч.

Председник Скупштине може да да објашњење поводом изречене примедбе на повреду Пословника.

Ако одборник не буде задовољан датим објашњењем, председник Скупштине одмах позива одборнике да одлуче о изреченој повреди наведеног члана овог Пословника.

11. Одлагање, прекид и паузе у току седнице**Члан 129.**

Председник Скупштине може одложити седницу Скупштине када утврди недостатак потребне већине одборника за почетак седнице Скупштине, док се кворум не обезбеди, а најдуже 2 сата.

Ако се утврди да ни после одлагања у случају из става 1. овог члана, седници није присутна потребна већина одборника, председник Скупштине одлаже седницу за одговарајући дан и сат.

У случају из става 2. овог члана председник Скупштине обавестиће одборнике и друга лица која су по одредбама овог Пословника позвана, о почетку седнице која је одложена, у складу са одредбама овог Пословника.

Члан 130.

Седница Скупштине може се одложити и када услед обимности дневног реда или из других разлога, не може да се заврши расправа или одлучивање по свим тачкама дневног реда у заказани дан, у случајевима који онемогућавају рад Скупштине, као и из других оправданих разлога.

У случајевима из става 1. овог члана, председник Скупштине или шеф одборничке групе могу предложити да се седница Скупштине одложи.

О одлагању седнице Скупштине у случају из става 1. овог члана, Скупштина одлучује већином гласова присутних одборника, одмах по изношењу предлога.

Члан 131.

Председник Скупштине одређује прекид седнице Скупштине у случајевима настанка инцидентних околности због којих Скупштина не може да настави рад.

О дану и часу наставка прекинуте седнице из става 1. овог члана, председник Скупштине обавештава одборнике одмах по прекиду седнице или накнадно, писаним путем.

Наставак седнице почиње тачком дневног реда код које је прекид и наступио.

Члан 132.

Председник Скупштине може да одреди паузу у раду Скупштине и утврђује трајање паузе.

У току седнице Скупштине, председник Скупштине може одредити паузу седнице, не дужу од 20 минута, како би одржао заједнички састанак са шефовима одборничких група ради усаглашавања ставова о одређеним тачкама дневног реда, као и ради обезбеђивања нормалног рада и одлучивања у Скупштини. О резултатима усаглашавања председник Скупштине оба-

везно извештава одборнике у наставку седнице Скупштине.

Скупштина може на предлог председника Скупштине или на предлог шефа одборничке групе, да одлучи да ради без паузе, о чему одлучује одмах по изношењу предлога.

12. Одржавање реда на седници

Члан 133.

О реду на седници Скупштине стара се председник Скупштине.

Председник Скупштине, због повреде реда на седници, изриче мере:

- опомену и
- одузимања речи.

Скупштина, на предлог председника Скупштине, без претреса, изриче и меру удаљења са седнице, већином гласова присутних одборника.

Евиденцију о изреченим мерама води секретар Скупштине.

Члан 134.

Опомена се изриче одборнику:

- који говори пре него што је затражио и добио реч;
- који, и поред упозорења председника Скупштине, говори о питању које није на дневном реду;
- ако додајује или на на било који начин омета излагање говорника;
- ако износи чињенице и оцене које се односе на приватни живот других лица;
- ако употребљава псовке и друге увредљиве изразе;
- ако другим поступцима нарушава ред на седници или поступа противно одредбама овог Пословника.

Члан 135.

Мера одузимања речи изриче се одборнику коме је претходно изречена опомена, а који и после тога учини повреду из члана 134. овог Пословника или поступа противно одредбама овог Пословника.

Одборник коме је изречена мера одузимања речи дужан је да се, без одлагања, удаљи од говорнице. У супротном председник Скупштине налаже искључење озвучења, а по потреби одређује

паузу.

Члан 136.

Мера удаљења са седнице изриче се одборнику који и после изречене мере одузимања речи омета или спречава рад на седници, не поштује одлуку председника Скупштине о изрицању мере одузимања речи, или наставља да чини друге прекршаје у смислу члана 134. овог Пословника и даље нарушава ред на седници, као и у другим случајевима одређеним овим Пословником.

Мера удаљења са седнице изриче се одборнику и без претходно изречених мера опомене и одузимања речи, у случају физичког напада, односно другог сличног поступка којим се угрожава физички или морални интегритет учесника седнице у сали Скупштине.

Одборник коме је изречена мера удаљења са седнице дужан је да се одмах удаљи из сале у којој се одржава седница Скупштине.

Уколико одборник одбије да се удаљи из сале у којој се седница Скупштине одржава, председник Скупштине ће наложити Служби физичко-техничког обезбеђења овлашћеној за одржавање реда у згради коју користе органи Града, да тог одборника удаљи са седнице и одредиће прекид до извршења мере удаљења.

Члан 137.

Одборник коме је изречена мера удаљења са седнице нема право на накнаду за рад на име присуствовања седници на којој је мера изречена, као и право на 50% одборничког додатка за месец у коме се одржала седница Скупштине.

Уколико се у једном месецу одржи више седница Скупштине града, износ одређен предходним ставом овог члана примењиваће се за сваку седницу Скупштине на којој је одборнику изречена мера удаљења са седнице, а највише до висине накнаде за рад утврђене за тај месец.

Члан 138.

Ако председник Скупштине редовним мерама не може да одржи ред на седници, одредиће прекид у трајању потребном да се успостави ред, а наставак заказати накнадно

Члан 139.

Одредбе овог Пословника о одржавању реда на седници Скупштине Града примењују се и на сва остала лица која присуствују седници.

Члан 140.

У просторији у којој се одржава седница Скупштине забрањено је уношење оружја, коришћење мобилних телефона и других средстава и предмета који могу ометати рад Скупштине.

На седницу није дозвољен долазак лица која су под дејством наркотика или су у алкохоланом стању.

13. Одлучивање**Члан 141.**

По закључивању расправе по тачки утврђеног дневног реда, Скупштина прелази на одлучивање.

Скупштина одлучује гласањем одборника, на начин, по поступку и већином утврђеном законом, Статутом, одлукама Скупштине и овим Пословником.

Гласање на седници Скупштине је јавно, осим када је законом, Статутом или овим Пословником уређено другачије.

Одборници гласају изјашњавањем "за" предлог или "против" предлога или се уздржавају од гласања.

Гласање се врши дизањем руке.

Председник Скупштине прво позива да се изјасне одборници који гласају "за", затим они који гласају "против" а потом они који се уздржавају од гласања.

Након обављеног гласања, председник Скупштине закључује гласање и саопштава резултат гласања.

Одлука се сматра донетом ако је за њу гласало више од половине присутних одборника, уколико овим Пословником односно законом, Статутом или одлуком Скупштине није утврђена другачија већина за њено доношење.

Члан 142.

Скупштина одлуке доноси већином гласова присутних одборника, уколико законом или Статутом није утврђено другачије.

Скупштина града већином гласова од укупног броја одборника:

- 1) доноси Статут и Пословник;
- 2) доноси буџет и усваја завршни рачун буџета;
- 3) доноси просторни план;
- 4) доноси урбанистичке планове и

5) одлучује и у другим случајевима утврђеним законом и Статутом.

Члан 143.

На захтев одборника или одборничке групе, Скупштина може, без расправе, одлучити да се гласа прозивком, на начин одређен овим Пословником.

Ако Скупштина одлучи да се гласа прозивком, секретар Скупштине прозива одборнике по списку одборника, а сваки прозвани одборник изговара реч "за", "против", или "уздржан". Председник Скупштине понавља име и презиме одборника који је гласао и његову изјаву, односно утврђује да је одсутан или да не жели да гласа.

Секретар Скупштине записује изјаву одборника или његову одсутност, уз његово име и презиме на списку.

Ако Скупштина одлучи да се гласа прозивком у поступку именовања, односно постављења у коме је предложено два или више кандидата одборници који приступају гласању изговарају пуно име и презиме кандидата за које гласају.

Члан 144.

Скупштина Града одлучује јавним гласањем одборника, осим уколико Законом, Статутом Града и овим Пословником није утврђено да се гласа тајно.

Тајно гласање спроводи се у складу са Законом и овим Пословником.

Тајно гласање спроводи Комисија од 3 члана коју именује Скупштина већином гласова присутних одборника.

Сви гласачки листићи су исте величине, облика и боје. Сваки гласачки листић оверен је печатом Скупштине Града.

Члан 145.

Ако се гласа о избору, на гласачком листићу кандидати се наводе по азбучном реду презимена кандидата. Испред презимена сваког кандидата ставља се редни број.

Уколико се бира један од кандидата између кандидата чија су имена наведена на гласачком листићу, гласање се врши заокруживањем редног броја испред презимена само једног кандидата.

Члан 146.

Тајно гласање се може спровести и ради изјашњавања одборника о одређеном питању.

Гласачки листић садржи питање о коме се одборници изјашњавају и опредељење "за" и "против". На дну гласачког листића, реч "за" је на левој, а реч "против" на десној страни. Одборник гласа тако што заокружује реч "за" или реч "против".

Члан 147.

Неважећим се сматра гласачки листић који није попуњен, затим онај који је тако попуњен да се не може са сигурношћу утврдити за кога је, односно како је одборник гласао, као и онај на коме је заокружен већи број кандидата од броја кандидата који се бира.

Члан 148.

Одборнику се уручује гласачки листић тако што прилази столу пошто је претходно прозван. Члан Комисије уручује одборнику гласачки листић и означава код имена и презимена одборника у списку да му је гласачки листић уручен или одборник потписује да је примио гласачки листић.

Кад одборник попуни гласачки листић, прилази месту где се налази гласачка кутија и убацује у њу гласачки листић, а члан комисије Скупштине града, код имена и презимена одборника у списку, означава да је одборник гласао.

Гласачка кутија мора бити од провидног материјала.

Члан 149.

Пошто је гласање завршено, Комисија за гласање утврђује резултат гласања.

Утврђивање резултата гласања обухвата податке о броју:

- укупног броја гласачких листића;
- неупотребљених гласачких листића;
- употребљених гласачких листића;
- неважећих гласачких листића;
- важећих гласачких листића и
- гласова "за" и гласова "против", односно, гласова које су добили поједини кандидати.

Утврђивање резултата гласања обухвата и констатацију да је предлог изгласан, или да није изгласан прописаном већином, односно, кад се гласа о избору, који кандидат је изабран.

Члан 150.

О утврђивању резултата гласања саставља се записник који потписују сви чланови Комисије за спровођење поступка гласања.

Резултат гласања објављује се на седници Скупштине Града

Члан 151.

Седницу Скупштине закључује председник Скупштине после спроведеног одлучивања по дневном реду.

14. Записник

Члан 152.

О раду на седници Скупштине води се записник.

Са седнице се прави извод из записника који се доставља одборницима уз позив за наредну седницу. Извод из записника потписују председник и секретар Скупштине.

Записник садржи време и место одржавања седнице, број присутних и одсутних одборника, усвојен дневни ред седнице, имена и сажете дискусије говорника на седници, означене одлуке, решења, закључке и друга акта која Скупштина Града доноси, резултате гласања одборника о појединим тачкама дневног реда и одборничка питања.

Записнику се прилажу писани материјали који су били разматрани на седници и донете одлуке, односно друга акта.

Усвојени записник потписује Председник Скупштине Града, односно лице које је председавало на седници.

Ток седнице снима се и на видео касети и у електронској форми.

Писани записници, видео касете и други облици снимака у електронској форми чувају се трајно.

IX ПОСТУПАК ДОНОШЕЊА ОДЛУКА И ДРУГИХ АКТА У СКУПШТИНИ

1. Акта Скупштине и поступак предлагања аката

Члан 153.

Скупштина као основни правни акт доноси Статут.

Скупштина у вршењу послова из своје надлежности доноси: одлуке, Пословник, решења, закључке, декларације, резолуције, препоруке, планове, програме и друге акте у складу са законом, Статутом и овим Пословником.

Члан 154.

Одлуком се на општи начин уређују питања из надлежности Скупштине.

Решењем се одлучује о појединачним правима, обавезама и правним интересима лица у складу са законом, Статутом и одлукама Скупштине.

Закључком се одлучује о процедуралним питањима, о прихватању одређених предлога, утврђују ставови о томе, шта, како и на који начин треба убудуће поступати у појединачним питањима, односно стварима, иницира доношење одлука, односно другог општег или појединачног акта.

Члан 155.

Предлог за доношење или промену Статута града може поднети најмање 5% грађана са бирачким правом на територији Града, 1/3 одборника, Градоначелник и надлежно радно тело Скупштине.

Право предлагања одлука и других аката имају Градско веће, одборник, односно одборничка група, радна тела Скупштине, као и предлагачи овлашћени законом и Статутом.

Члан 156.

Овлашћени предлагач акта из члана 155. овог Пословника подноси предлог акта у облику у коме се акт доноси, са образложењем.

Члан 157.

Предлог акта који је упућен Скупштини, председник Скупштине одмах по пријему обавезно доставља надлежним одборима и Градском већу, ако Градско веће није предлагач.

Ако предлог акта није припремљен у складу са овим Пословником, председник Скупштине затражиће од предлагача да предлог акта усклади са одредбама овог Пословника, при чему ће прецизно навести у чему се састоји та неусклађеност.

Предлагач акта може у року од 15 дана да поднесе предлог акта усклађен са одредбама овог Пословника.

Уколико предлагач не усклади предлог акта у складу са ставом 1. и 2. овог члана, предлог акта сматра се повученим.

Члан 158.

Предлог дневног реда седнице Скупштине Града припрема председник Скупштине, у сарадњи са секретаром Скупштине, а на предлог Градског већа.

У предлог дневног реда могу се уврстити само они предлози аката који су припремљени, осим у случајевима када се доношење неког акта врши по хитном поступку у складу са овим Пословником.

Члан 159.

Предлог акта, пре разматрања у Скупштини, обавезно разматрају надлежна радна тела и Градско веће, ако Градско веће није предлагач аката, а предлози аката која се тичу националне равноправности претходно се достављају на мишљење Савету за међунационалне односе.

Надлежна радна тела и Градско веће, ако није предлагач акта, у својим извештајима, могу предложити Скупштини да прихвати или не прихвати предлог акта.

Уколико надлежна радна тела и Градско веће предложе прихватање акта, дужни су да наведу дали акт прихватају у целини или са изменама које предлажу у форми амандмана.

2. Амандман

Члан 160.

Амандман - предлог за промену члана предлога општег акта, могу поднети Градско веће, одборничка група, одборник и радна тела Скупштине.

Амандман садржи назив предлога акта на који се амандман односи, пун текст измене, образложење са разлозима за подношење амандмана и назив подносиоца амандмана.

Предлог за промену члана предлога општег акта којим се исправљају очигледне, односно штампарске грешке на које у току седнице Скупштине укаже одборник или надлежно радно тело Скупштине, не подноси се у форми амандмана и предлагач акта га може одмах прихватити у ком случају постаје саставни део општег акта.

Ако се амандман тиче националне равноправности, амандман може поднети и Савет

за међунационалне односе.

Члан 161.

Амандман се подноси председнику Скупштине у писаном облику, са образложењем, најкасније следећег дана након достављања предлога акта. Изузетно, Градско веће као овлашћени предлагач може поднети амандман непосредно пре почетка седнице Скупштине града.

Подносилац амандмана не може да сам или заједно са другим одборницима, поднесе више амандмана на исти члан предлога акта.

Члан 162.

Поднете амандмане председник Скупштине упућује предлагачу акта, надлежним радним телима и Градском већу ако оно није предлагач акта.

Амандмане које Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта одбаца као неблаговремене, непотпуне, супротне закону, увредљиве или упућене супротно одредбама овог Пословника, не могу бити предмет расправе, ни одлучивања на седници Скупштине.

О амандманима из става 2. овог члана Комисија из става 2. овог члана, сачињава посебан извештај и доставља га Скупштини.

Члан 163.

Предлагач акта, надлежна радна тела и Градско веће, дужни су да, пре седнице Скупштине, размотре амандмане који су поднети на предлог акта и да Скупштину обавесте за које амандмане предлажу да их Скупштина прихвати, а за које да их одбије.

Члан 164.

Амандман са којим се сагласи предлагач акта постаје саставни део предлога акта и о њему се Скупштина посебно не изјашњава.

Уколико предлагач акта поднесе амандман на акт, амандман постаје саставни део предлога акта и о њему се Скупштина посебно не изјашњава.

Члан 165.

О амандману који је поднео овлашћени предлагач, а прихватила Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта, отвара се расправа, уколико амандман није постао сас-

тавни део предлога акта на основу члана 164. овог Пословника.

Излагање о поднетом амандману не може трајати дуже од 3 минута.

Члан 166.

Скупштина одлучује о поднетим амандманима по редоследу чланова предлога општег акта.

Ако је поднето више амандмана на исти члан предлога акта, прво се одлучује о амандману којим се предлаже брисање одредбе тога члана, а затим о амандману којим се предлаже измена целог члана.

О амандманима одборници гласају "за", "против" или се уздржавају од гласања.

О амандманима на акт се одлучује истом већином гласова која је потребна за доношење акта.

3. Доношење аката по хитном поступку

Члан 167.

Акт се изузетно може донети и по хитном поступку.

Ако за доношење појединог акта постоји неодложна потреба или ако би недоношење таквог акта у одређеном року имало или могло имати штетне последице по интересе грађана или правних лица, односно за обављање послова из надлежности Града, предлог акта може се изнети Скупштини на разматрање и одлучивање без претходног разматрања у радним телима Скупштине.

Предлагач акта је дужан да у писаном образложењу предлога акта наведе разлоге или последице које би настале због недоношења овог акта по хитном поступку.

Члан 168.

Предлог акта за чије се доношење предлаже хитни поступак може се ставити на дневни ред седнице Скупштине ако је поднет најкасније до утврђивања дневног реда те седнице.

Члан 169.

Предлог да се акт донесе по хитном поступку Скупштини могу поднети Градско веће или 1/3 одборника.

Предлог се подноси председнику

Скупштине у писаној форми, са образложењем. Скупштина се одмах изјашњава о томе да ли прихвата предлог.

Предлог акта, који је предмет разматрања, расправе и одлучивања на седници Скупштине заказаној по хитном поступку, не разматрају надлежна тела.

4.Израда, потписивање и објављивање аката

Члан 170.

Акта Скупштине израђују се на основу изворника записника о раду седнице на којој су донети.

Акта Скупштине потписује председник Скупштине.

Изворник акта поднетог на потпис председнику Скупштине својим потписом претходно оверава секретар Скупштине. На основу изворника акта сачињавају се отправци акта који су истоветне садржине као изворник акта.

О изради изворника аката и њихових отправака, о чувању изворника аката и њиховој евиденцији, објављивању аката Скупштине и њиховом достављању заинтересованим органима и организацијама стара се Одељење за послове органа града Градске управе.

Акта Скупштине објављују се у "Службеном листу Града Вршца", у складу са посебном одлуком Скупштине.

Х СВЕЧАНА СЕДНИЦА

Члан 171.

Свечану седницу Скупштине која је и протоколарног карактера, сазива председник Скупштине поводом празника и славе Града.

Свечана седница Скупштине одржава се у сали Скупштине или на другом прикладном месту које одговара свечарском поводу њеног одржавања.

Члан 172.

На празник и славу Града који се прослављају 29. маја на дан Светог Теодора Вршачког, уручују се Јавна признања и Награда Града.

Председник Скупштине свечаном позивницом позива одборнике, госте и добитнике Јавних признања и Награда. Позивница садржи програм свечаности поводом обележавања празника Града и у њој је обавезно назначен дан и час

одржавања седнице, односно сала у којој ће седница бити одржана.

Члан 173.

За одржавање свечане седнице Скупштине није потребно присуство већине од укупног броја одборника.

На свечаној седници Скупштине не отвара се расправа.

На свечану седницу Скупштине обавезно се позивају добитници признања почасног и за-служног грађанина.

На свечаној седници Скупштине, поред председника Скупштине, односно Градоначелника који уручују признања и награде, могу говорити лауреати, односно добитници признања и награда за годину у којој им се признање и награда додељује, као и истакнути гости који желе да се обрате одборницима и позваним гостима.

XI РАД СКУПШТИНЕ У СЛУЧАЈУ НЕПОСРЕДНЕ РАТНЕ ОПАСНОСТИ, РАТНОГ СТАЊА ИЛИ ВАНРЕДНОГ СТАЊА

Члан 174.

У случају непосредне ратне опасности или ванредног стања Скупштина ради по овом Пословнику, ако конкретне прилике и околности то дозвољавају.

Ако у наведеним условима није могућ рад по овом Пословнику, Скупштина на првој седници доноси посебан Пословник о свом раду и остваривању функција у насталим околностима.

Члан 175.

Председник Скупштине у случају непосредне ратне опасности или ванредног стања:

- одређује време и место одржавања седнице Скупштине;
- одлучује о начину позивања одборника на седницу и о начину и роковима достављања материјала за седницу;
- по потреби може одредити посебан начин вођења и чувања записника, белешака и других докумената Скупштине и њених органа, наложити да се одређени материјали не стављају на располагање средствима јавног информисања и предузети друге мере у циљу безбедности и заштите;

- успоставља контакте и сарадњу са одговарајућим државним и војним органима Републике Србије и предузима мере за реализацију донетих закона, одлука, закључака, наређења и других аката ових органа;
- одлучује о начину рада Градске управе у циљу што успешнијег остваривања послова и задатака у насталим околностима.

Члан 177.

Одборници су дужни да у случајевима непосредне ратне опасности, ратног или ванредног стања, извештавају секретара Скупштине о свакој промени адресе, пребивалишта или боравишта.

Члан 178.

У случају ратног стања Градско веће доноси акте из надлежности Скупштине, с тим што је дужно да их поднесе на потврду Скупштини, чим она буде у могућности да се састане.

ХИИ ЈАВНОСТ РАДА СКУПШТИНЕ И РАДНИХ ТЕЛА СКУПШТИНЕ

Члан 179.

Седнице Скупштине су јавне.

За јавност рада Скупштине одговоран је председник Скупштине.

Седнице Скупштине су отворене за јавност и директно се преносе путем ТВ преноса.

У случају техничких сметњи за директан ТВ пренос, председник Скупштине ће одредити краћу паузу у трајању до 15 минута.

Ако ни после протекла рока из става 3. овог члана не буду отклоњене техничке сметње, председник Скупштине ће одложити седницу, а писменим путем обавестиће одборнике и друга лица о дану и часу наставка седнице.

Члан 180.

Седница Скупштине може бити у целини или делимично затворена за јавност, из разлога безбедности и одбране земље, и другим случајевима предвиђеним законом.

Образложени предлог за искључење јавности може дати председник Скупштине, Град-

ско веће или најмање 1/3 одборника и о њему се гласа без претреса.

Одлука о искључењу јавности је донета ако се за њу изјаснила већина од укупног броја одборника.

Седници Скупштине која је затворена за јавност могу присуствовати само одборници, Градоначелник и стручна лица која помажу у раду седнице Скупштине.

Председник Скупштине је дужан да лица из става 4. овог члана упозори на обавезу да чувају као тајну оно што сазнају током седнице која је затворена за јавност.

Скупштина може одлучити да објави кратак извештај о раду са седнице која није јавна.

Члан 181.

Седници Скупштине могу да присуствују и заинтересовани грађани, односно представници предузећа, привредних друштава, установа и других јавних служби чији је оснивач Општина односно Града, месних заједница, удружења и слично, који своје присуство најаве Одељењу за послове органа града Градске управе, најкасније 48 сати пре одржавања седнице, осим када се седница држи без присуства јавности.

У случају да не постоје техничке могућности или за то потребан простор да сви заинтересовани присуствују седници Скупштине, председник Скупштине може, у циљу обезбеђивања несметаног тока седнице, ограничити укупан број грађана и одлучити коме ће омогућити присуство седници, полазећи од редоследа пријављивања и интереса пријављених за тачке на дневном реду и истовремено ће позвати остале пријављене грађане и представнике удружења да своје предлоге и коментаре доставе у писаној форми, које ће председник Скупштине доставити одборницима најкасније до почетка седнице.

Грађанин коме је омогућено да присуствује седници Скупштине, у обавези је да на улазу у салу за седнице овлашћеном лицу покаже своју личну карту ради идентификације и уношења у евиденцију присутних на седници.

Члан 182.

Представници средстава јавног информисања имају право да присуствују седницама Скупштине ради обавештавања јавности о њиховом раду.

Представницима средстава јавног информисања стављају се на располагање предлози одлука, других прописа и општих аката, као и информативни и документациони материјали о питањима из рада Скупштине и њених радних тела.

Представницима средстава јавног информисања обезбеђују се потребни технички услови за праћење рада на седницама Скупштине.

Члан 183.

Скупштина може да изда службено саопштење за средства јавног информисања.

Конференцију за штампу, у вези са питањима која разматра Скупштина, може да одржи председник Скупштине, заменик председника Скупштине, одборничка група или одборник кога овласти Скупштина.

Члан 184.

У циљу обавештавања јавности о раду Скупштине и њених радних тела, на званичној интернет презентацији Града могу се објавити:

- информатор о раду Скупштине;
- обавештење о времену и месту одржавања седница Скупштине, са предлогом дневног реда;
- одлуке и друга акта донета на седници Скупштине;
- нацрти одлука и других аката о којима се спроводи јавна расправа на основу посебне одлуке;
- "Службени лист града Вршца" у електронској форми;
- предлози аката, као и акта донета од стране Скупштине, за која је јавност посебно заинтересована.

О објављивању аката из става 1. овог члана стара се секретар Скупштине, након достављења захтева од стране представника односно руководиоца органа Града.

ХП ПРАВА И ДУЖНОСТИ ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ

1. Права и дужности одборника

Члан 185.

Право је и дужност одборника да бира и буде биран на функције у Скупштини, органе Града и радна тела Скупштине, да учествује у ра-

ду Скупштине и радних тела чији је члан, подноси амандмане на предлог општег акта, тражи информације и податке који су му потребне за остваривање функције одборника и да учествује у другим активностима Скупштине.

Одборник је дужан да присуствује седницама Скупштине и седницама радних тела Скупштине у која је биран.

У случају спречености да присуствује седници, одборник је дужан да благовремено пријави своје одсуство секретару Скупштине.

У случају поступања супротно ставу 2. овог члана, одборник нема право на накнаду предвиђену на основу члана 190. овог Пословника.

Члан 186.

Одборник је дужан да одмах по сазнању, а најкасније првог наредног радног дана, Савету за праћење примене Етичког кодекса писмено пријави постојање приватног интереса, у смислу закона којим се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција, у погледу предмета предлога одлуке или другог општег акта о којем ће бити расправљано и да о томе обавести јавност.

Сматраће се да приватни интерес одборника не постоји уколико се ради о предлогу одлуке или другом општем акту који се односи на све грађане на територији Града.

Члан 187.

Одборник не може бити позван на кривичну одговорност, притворен или кажњен због изнетог мишљења или давања гласа на седници Скупштине или радних тела.

Члан 188.

Одборник има право да предлаже Скупштини расправу о одређеним питањима.

Одборник има право да буде обавештаван о свим питањима чије му је познавање потребно ради вршења функције одборника.

Одборник има право да му се редовно достављају службене публикације, информативни материјали и документациони материјали о питањима која су на дневном реду Скупштине, као и о другим питањима из делокруга Скупштине.

Одборник има право да од председника Скупштине, председника сталних радних тела Скупштине, осталих функционера Скупштине

и начелника Градске управе тражи податке, обавештења и објашњења о питањима која се односе на послове из оквира њихових права и дужности, а која су му потребна за вршење функције одборника.

За благовремено достављање обавештења, тражених података, списка и упутстава када се односе на делокруг и рад Градске управе, одговоран је начелник Градске управе.

2. Одборничка питања

Члан 189.

Одборник има право да поставља одборничка питања на крају седнице, пошто Скупштина заврши рад по свим тачкама дневног реда, с тим што је дужан да питање достави непосредно председнику Скупштине у писаном облику.

Одборничка питања морају бити јасно формулисана.

Објашњења, обавештења и одговори на постављена одборничка питања дају се, ако је могуће, на истој седници, а ако то није могуће, до наредне седнице Скупштине.

Изузетно, одговор на постављено питање, може бити дат и после рока из овог члана, уколико установа од које се тражи одговор до почетка наредне седнице не достави тражени одговор.

Усмено постављено питање на самој седници, одборник је дужан да најкасније у року од 3 дана достави Секретару Скупштине у писменој форми.

У супротном, сматраће се да је одборник одустао од постављеног питања.

Одговоре на постављена одборничка питања даје Председник Скупштине Града.

3. Накнада за рад и трошкови одборника

Члан 190.

Одборник има право на накнаду за рад и трошкова насталих вршењем одборничке дужности у случајевима и у висини утврђеној посебном одлуком Скупштине Града.

4. Престанак мандата одборника

Члан 191.

Одборнику престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

1. подношењем оставке;

2. доношењем одлуке о распуштању Скупштине;
3. ако је правноснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци;
4. ако је правноснажном одлуком лишен пословне способности;
5. преузимањем посла, односно функције које су, у складу са законом, неспојиве с функцијом одборника;
6. ако му престане пребивалиште на територији Града;
7. губљењем држављанства и
8. ако наступи смрт одборника.

Члан 192.

Одборник може поднети оставку на функцију одборника.

Одборник може поднети оставку усмено на седници Скупштине, а између две седнице подноси је у форми оверене писане изјаве.

После подношења усмене оставке одборника, Скупштина без одлагања, на истој седници утврђује да је одборнику престао мандат.

О оставци коју је одборник поднео између две седнице, Скупштина је дужна да одлучи на првој наредној седници.

Одборник може опозвати поднету оставку све док Скупштина не утврди престанак његовог мандата.

Ако одборнику престаје мандат наступањем случаја из члана 191. тачке 2. до 8, Скупштина на првој наредној седници, после обавештења о наступању таквог случаја, утврђује да је одборнику престао мандат.

Када одборнику престане мандат пре истека времена на које је изабран, мандат новог одборника утврђује се у складу са Законом о локалним изборима.

XIV САРАДЊА СКУПШТИНЕ СА СКУПШТИНАМА ДРУГИХ ОПШТИНА И ГРАДОВА

Члан 193.

Скупштина сарађује са скупштинама других општина и градова у земљи и иностранству.

Скупштина сарађује и са невладиним организацијама, хуманитарним и другим организацијама.

Члан 194.

Сарадња се остварује у складу са програмом који Скупштина доноси сваке године на предлог председника Скупштине.

Сарадња се остварује узајамним посетама делегација Скупштине или њених функционера скупштинама других општина и градова, давањем мишљења о појединим значајним питањима из надлежности Скупштине, као и разменом информација и других материјала и публикација.

Састав делегација, као и циљеве и задатке сваке посете утврђују председник Скупштине. Делегација мора одражавати састав Скупштине.

Делегација, односно функционер или одборник је дужан да у року од 15 дана од завршетка посете Скупштини поднесе извештај о обављеној посети.

XV АУТЕНТИЧНО ТУМАЧЕЊЕ АКТА СКУПШТИНЕ, ТУМАЧЕЊЕ, ДОНОШЕЊЕ, ПРОМЕНА И ПРИМЕНА ПОСЛОВНИКА**Члан 195.**

Предлог за доношење аутентичног тумачења акта Скупштине може поднети свако правно или физичко лице. Предлог мора бити поднет у писаном облику и образложен. Скупштина, на предлог Комисије за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине, доноси аутентично тумачење акта чији је доносилац.

Када се на седници Скупштине постави питање правилне примене одредби Пословника, стручно тумачење даје секретар Скупштине.

Члан 196.

Предлог за доношење и промену Пословника може поднети 1/3 одборника, одборничка група, Комисије за статутарна питања, организацију и нормативна акта, као и председник Скупштине.

О предлогу из става 1. овог члана се отвара расправа.

О предлогу из става 1. овог члана се одлучује јавним гласањем, већином од присутног броја одборника.

Одлуком да се приступи доношењу, односно промени Пословника, Скупштина одређује радно тело за израду нацрта Пословника.

Скупштина доноси, односно врши промену

Пословника већином гласова од присутног броја одборника.

Уколико се доношењу или промени Пословника приступа пре конституисања радних тела у чијој је надлежности разматрање истог, Скупштина може усвојити Пословник, односно измене и допуне Пословника, без разматрања Пословника на надлежном радном телу.

Члан 197.

На све што није регулисано одредбама овог Пословника, примењују се посебне одлуке Скупштине и важећи прописи којима је уређена област локалне самоуправе.

Одредбе овог Пословника примењују се на све учеснике седнице Скупштине, а сходно се примењују на седницама радних тела Скупштине.

XVI ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И ДРУГИХ ПОСЛОВА**Члан 198.**

Стручне и административно-техничке послове за потребе Скупштине, њених радних тела, одборника и одборничких група, врши Одељење за послове органа града Градске управе, што се уређује Одлуком о Градској управи.

Стручне и друге послове за потребе Скупштине Града и њених савета и комисија обавља Организациона јединица образована у Градској управи.

Припрему нацрта аката и других информација из области Градске управе врше надлежне организационе јединице.

Предузећа и установе чији је оснивач Град, припремају акта из своје надлежности и подносе Скупштини Града своје Програме рада, Извештаје о раду, Статуте и друга акта ради прибављања сагласности.

Одржавање реда у згради Скупштине и у другим просторијама у којима Скупштина ради, обезбеђује Служба физичко-техничког обезбеђења, коју ангажује Градска управа.

Члан 199.

Одељење за послове органа града у Градској управи која обавља административне послове за потребе Скупштине Града овлашћена је да у оквиру своје надлежности у "Службеном листу

Града Вршца" објављује исправке грешака уочене приликом сравњења усвојених и објављених текстова аката Скупштине Града.

ХVII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 200.

Даном ступања на снагу овог Пословника престаје да важи Пословник о раду Скупштине града Вршца ("Службени лист града Вршца", број 8/2016).

Члан 201.

Овај Пословник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Вршца".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Аутономна Покрајина Војводина

ГРАД ВРШАЦ

СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 110- 7/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 17.04.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

2.

На основу члана 27. став 10. и 29. став 1. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013,105/2014, 104/2016 108/2016 и 113/2017), члана 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давањем у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, бр. 16/2018) и чл. 40. тачка 34. Статута Града Вршца ("Службени лист Града Вршца", број 1/2019), Скупштина Града Вршца, на седници одржаној 17. априла 2019. године, донела је

О Д Л У К У

О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ

ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ГРАДА ВРШЦА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА НА ТРГУ АНДРИЈЕ ЛУКИЋА БР.22, КАТАСТАРСКА ПАРЦЕЛА БР.3348 КО ВРШАЦ

Члан 1.

ПРЕДМЕТ ОТУЂЕЊА ЈЕ пословни простор-девет и више просторија за које није утврђена делатност, у површини од 227м2, а који се налазе у згради број 1, у приземљу, број посебног дела бр.1, на катастарској парцели број 3348 КО Вршац, Трг Андрије Лукића број 22., уписан у Лист непокретности бр.11435 КО Вршац.

Члан 2.

Непокретност из чл. 1. ове Одлуке отуђује се из јавне својине Града Вршца након спроведеног поступка јавног надметања дана 08.04.2019. године на основу Јавног огласа о спровођењу поступка јавног надметања ради отуђења непокретности у јавној својини Града Вршца, који је објављен на web site-у Града Вршца и у дневном листу "Политика" дана 20. марта 2019 .године, најповољнијем понуђачу ТИКИЋ ДРАГАНУ из Парте, Партизанска 3 ЈМБГ: 1912964870015.

Члан 3.

Почетна цена непокретности описане у члану 1. ове Одлуке износила је 6.394.590,00 динара на основу прибављене процене тржишне вредности предметне непокретности, акта надлежног пореског органа-Министарства финансија, Пореске управе, Регионалног центра Нови Сад, Филијала Вршац под бр:241-464-08-00005/2019-K2B02 од 29.01.2019.год., с тим да је постигнута цена на јавном надметању у висини од 6.444.590,00 динара, који представља најповољнију понуду, односно 54.646,85 евра, словима / педесетчетирихиљадешестотиначетрдесетшест евра и 85/100 по средњем курсу НБС на дан 08.04.2019. године (1€=117.9316 динара),односно на дан одржаног јавног надметања.

Члан 4.

Непокретност из члана 1. ове одлуке ОТУЂУЈЕ СЕ из јавне својине најповољнијем понуђачу ТИКИЋ ДРАГАНУ из Парте, Партизанска 3 ЈМБГ: 1912964870015 по купопродајној

цени из чл. 3. ове Одлуке коју има исплатити у року од најкасније 15 дана од дана закључења уговора, о отуђењу, у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан закључења уговора.

Члан 5.

У року од 30 дана од дана објављивања Одлуке о отуђењу, уговор о отуђењу непокретности из члана 1. ове Одлуке у име Града Вршца закључује Градоначелник, по претходно прибављеном мишљењу Градског правобранилаштва Града Вршца.

Члан 6.

О спровођењу ове Одлуке стараће се Одељење за имовинско-правне послове Градске управе Вршац.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011- 28/2019-П-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 17.04.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

3.

На основу члана 27. став 10. и 29. став 1. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 108/2016 и 113/2017), члана 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давањем у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступци-

ма јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, бр. 16/2018) и чл. 40. тачка 34. Статута Града Вршца ("Службени лист Града Вршца" број 1/2019) Скупштина Града Вршца, на седници одржаној дана 17. април 2019 године, донела је

О Д Л У К У

О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ГРАДА ВРШЦА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА НА ТРГУ СВЕТОГ ТЕОДОРА ВРШАЧКОГ БР.42, КАТАСТАРСКА ПАРЦЕЛА БР.4021/1 И ОСТАЛО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ НА КАТАСТАРСКОЈ ПАРЦЕЛИ БР. 4021/3 КО ВРШАЦ

Члан 1.

ПРЕДМЕТ ОТУЂЕЊА ЈЕ зграда угости-тељства – објекат означен бројем 1, спратности По+П+Пк, површине у основи 1267м2, који се налази у Вршцу, Трг Светог Теодора Вршачког бр. 42, на катастарској парцели 4021/1 уписане у Лн бр. 11435 КО Вршац , у јавној својини Града Вршца, са обимом удела 1/1, земљиште под зградом - објектом површине 12а 67м2 и катастарска парцела 4021/3 у јавној својини Града Вршца-остало грађевинско земљиште површине 10а76 м2, уписана у Лист непокретности бр.11435 КО Вршац.

Члан 2.

Непокретност из чл. 1. ове Одлуке отуђује се из јавне својине Града Вршца након спроведеног поступка јавног надметања дана 08.04.2019 године на основу Јавног огласа о спровођењу поступка јавног надметања ради отуђења непокретности у јавној својини Града Вршца, који је објављен на web site-у Града Вршца и у дневном листу "Политика " дана 20.03/март/2019 .године, најповољнијем понуђачу ПОЛОВИНА ЗЛАТИБОРУ из Вршца , Игманска 80 ЈМБГ: 1909958870022.

Члан 3.

Почетна цена непокретности описане у члану 1. ове Одлуке износила је 49.172.409,52 динара а на основу прибављене процене тржишне вредности предметне непокретности, акта

надлежног пореског органа-Министарства финансија, Пореске управе, Регионалног центра Нови Сад, Филијала Вршац под бр:241-464-08-00003/2019-K2B02 од 27.02.2019.год., с тим да је постигнута цена на јавном надметању у висини од 49.372.409,52 динара , који представља најповољнију понуду , односно 418.652.93 евра, словима / четристотинеосамнаест хиљада шестстотинапедесет два евра и 93/100 по средњем курсу НБС на дан 08.04.2019. године (1€=117.9316 динара),односно на дан одржаног јавног надметања .

Члан 4.

Непокретност из члана 1. ове одлуке ОТУЂУЈЕ СЕ из јавне својине најповољнијем понуђачу ПОЛОВИНА ЗЛАТИБОРУ из Вршца , Игманска 80 ЈМБГ: 1909958870022 по купопродајној цени из чл. 3. ове Одлуке коју има исплатити у року од најкасније 15 дана од дана закључења уговора. о отуђењу, у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан закључења уговора .

Члан 5.

У року од 30 дана од дана објављиваа Одлуке о отуђењу, уговор о отуђењу непокретности из члана 1. ове Одлуке у име Града Вршца закључује Градоначелнк, по претходно прибављеном мишљењу Градског правобранилаштва Града Вршца.

Члан 6.

О спровођењу ове Одлуке стараће се Одељење за имовинско-правне послове Градске управе Вршац.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011- 29/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 17.04.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

4.

На основу члана 27. став 10. и 29. став 1. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013,105/2014, 104/2016 108/2016 и 113/2017), члана 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давањем у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, бр. 16/2018) и чл. 40. тачка 34. Статута Града Вршца ("Службени лист Града Вршца" број 1/2019) Скупштина Града Вршца, на седници одржаној 17. априла 2019. године, донела је

О Д Л У К У О ОТУЂЕЊУ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ГРАДА ВРШЦА НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БР.169 КО ГУДУРИЦА УЛ. НУШИЋЕВА БР.2

Члан 1.

ПРЕДМЕТ ОТУЂЕЊА ЈЕ кат. парцела број 169, уписана у Лист непокретности бр.135 у Гудурици Нушићева 2, земљиште под зградом-објектом, у површини од 8а 99 м2, земљиште под зградом-објектом, у површини од 2а 87м2, земљиште у грађевинском подручју, земљиште под зградом-објектом у површини од 2а 26м2, земљиште под зградом-објектом у површини од 1а 39м2 и земљиште уз зграду-објекат, у површини од 6а 29м2, у укупној површини од 21а 80м2, све земљиште у грађевинском подручју, јавна својина Града Вршца, Трг победе 1, у уделу 1/1; број парцеле 169, број зграде 1, Породична стамбена зграда, Нушићева 2, број зграде 2, породична стамбена зграда, Нушићева, број зграде 3, породична стамбена зграда, Нушићева и број зграде 4, породична стамбена зграда, Нушићева, све јавна својина Града Вршца, Тр победе 1, у уделу 1/1; без терета, за чије је отуђење спроведен поступак непосредне погодбе.

Непокретност из члана 1. ове одлуке, тзв. Беров подрум, јесте стамбена зграда која има и вински подрум који није уписан као посебан део

предметне непокретности.

Члан 2.

Непокретност из чл. 1. ове Одлуке отуђује се из јавне својине Града Вршца непосредном погодбом јер то у конкретном случају представља једино могуће решење. Отуђење се не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем писмених понуда из следећих разлога :

- а) На катастарској парцели која је предмет отуђења Град Вршац од наведене имовине не стиче никакве приходе, већ више деценија ту имовину користили су Вршачки виногради, са знатним улагањима а право коришћења није никада било уписано у јавним књигама. Привредно друштво ВРШАЧКИ ВИНОГРДИ писменом понудом су исказали намеру куповине катастарске парцеле бр.169 КО Гудурица са објектима, престало је да постоји статусном променом припајања привредном друштву SWISSLION DOO са МБ:20404302, односно привредно друштво Вршачки виногради је обрисано из регистра, дана 05. 02/ фебруар/ 2019. године
- б) Град нема планирана средства за уређење и одржавање објеката у Нушићевој број 2 у Гудурици, непокретности у целини, односно улагање не би имало економску оправданост за Град Вршац.
- в) да привредно друштво SWISSLION DOO има реалну могућност и финансијску способност да објекте осавремени, опреми и одржава тако да могу доносити приход и сходно томе створити повољне услове за привредни и туристички развој насељеног места Гудурица а културно-историјско-туристичке околности н асељерног места Гудурица су у знатној мери интересантни за домаће и стране туристе.

Члан 3.

Непокретност из члана 1. ове одлуке ОТУЂУЈЕ СЕ из јавне својине непосредном погодбом, али не испод од стране надлежног органа процењене тржишне вредности у корист правног лица SWISSLION DOO са седиштем у

Београду, општина Савски Венац, ул. Васка Попе 4 са матичним бројем :20404302 и ПИБ: 105511020

Члан 4.

Процену тржишне вредности непокретности из тачке 1. ове одлуке утврдило је Министарство финансија, Пореска управа, Регионални центар Нови Сад, Филијала Вршац број: 214-464-08-00050/2018-K2B02 од 31.10.2018. године, која је утврђена у износу од 3.952.953,68 динара (словима: три милиона деветсто педесет две хиљаде деветсто педесет три динара и 68/100), односно 33.408,6114 евра (словима: тридесет три хиљаде четрсто осам и 6114 /1000 евра), у динарској противвредности по средњем курсу НБС на дан закључења уговора.

Члан 5.

У року од 30 дана од дана правноснажности Одлуке о отуђењу.Уговор о отуђењу непокретности из члана 1. ове Одлуке у име Града Вршца закључује Градоначелнк, по претходно прибављеном мишљењу Градског правобранилаштва Града Вршца.

Члан 6.

Привредно друштво SWISSLION DOO са матичним бројем :20404302 и ПИБ: 105511020 стиче право својине на непокретности из члана 1. ове одлуке, са правом уписа у јавне књиге о евиденцији непокретности и правима на њима на основу уговора о отуђењу непокретности из јавне својине и Сагласности Града Вршца /clausula intabulandi / по уплати купопродајне цене у износу како је наведено у члану 4. ове одлуке, а у року од осам дана од закључења уговора.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011- 30/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 17.04.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

5.

На основу члана 29.став1 и члана 30.став 1. тачка 3. Закона о јавној својини („Службени гласник Републике Србије“, број 72/11,88/2013,105/2014,104/2016-др.закон,108/2016 и 113/2017), члана 3 став 2 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давањем у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, бр. 16/2018)) и члана 40.тачка 34 Статута Града Вршца („Службени лист Града Вршца“, број 1/2019), Скупштина Града Вршца на седници одржаној 17. априла 2019. године, донела је

О Д Л У К У**О ПРИБАВЉАЊУ У ЈАВНУ СВОЈИНУ
ГРАДА ВРШЦА
ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА ОЗНАЧЕНОГ
БРОЈЕМ 1.КОЈИ СЕ НАЛАЗИ У
ПРИЗЕМЉУ ПОСЛОВНЕ ЗГРАДЕ У
ВРШЦУ УЛ.СТЕРИЈИНА 60 ПУТЕМ
РАЗМЕНЕ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ****Члан 1.**

ПРИБАВЉА СЕ у јавну својину Града Вршца путем размене непосредном погодбом пословни простор за који није утврђена делатност, означен са бројем 1 површине 243м², који се налази у приземљу пословне зграде у Вршцу ул. Стеријина 60, на катастарској парцели, уписане у ЛН бр.13553 КО Вршац, у својини привредног друштва Пламен доо Црна Трава са матичним бројем :08209081 и ПИБ:100913845, са обимом удела 1/1 са правом заједничке својине на парцели,без терета. а за узврат се истим правним послом отуђује из јавне својине Града Вршца пословни простор пословних услуга –локал означен бројем 1, површине 240м², који се

налази у приземљу стамбено-пословне зграде у Вршцу, Трг Победи бр.4, саграђен на катастарској парцели бр.4253/3,уписане у ЛН бр.10013 КО Вршац, са обимом удела1/1 са правом заједничког коришћења на парцели, без терета и земљиштем под објектом са обимом удела 1/1. у корист Пламен Доо Црна Трава са матичним бројем :08209081 и ПИБ:100913845.

Члан 2.

Процењену тржишну вредност непокретности утврдило је Министарство финансија пореске управе регионалног центра Нови Сад филијале Вршац под бр.241-4764-08-00013/2019-K2B02 од 22.02.2019 којом је извршена процена тржишне вредности непокретности у Вршцу ул. Стријина 60 на укупан износ од 16.118.748,90 динара а за пословни простор на Тргу Победи 4 износ од 16.833.919,20 динара.

Члан 3.

Како је тржишна вредност непокретности у јавној својини Града Вршца већа од тржишне вредности непокретности непокретности у приватној својини, Пламен доо из Црне Траве, привредно друштво Пламен доо из Црне Траве са матичним бројем :08209081 и ПИБ:100913845 обавезује се да доплати разлику у року од 20 дана од дана закључења Уговора износ у висини од 715.170,30 динара .

Члан 4.

Уговор о размени непокретности из члана 1 ове Одлуке у име Града Вршца закључује Градоначелник по претходно прибављеном мишљењу Градског правобранилаштва Града Вршца.

Члан 5.

О спровођењу ове Одлуке стараће се Одељење за имовинско-правне послове Градске управе Вршац.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011- 31/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 17.04.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

6.

На основу чланова 27.став 10. и 29.став 1. Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС", број 72/2011, 88/2013,105/2014, 104/2016, 108/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини,односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права,као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл.гласник РС“ бр. 16/2018) и члана 40. став 1. тачка 34. Статута Града Вршца („Службени лист Града Вршца“, бр. 1/2019), Скупштина Града Вршца, на седници одржаној 17. априла 2019.године, донела је

О Д Л У К У
О ПРИБАВЉАЊУ У ЈАВНУ СВОЈИНУ
ГРАДА ВРШЦА НЕПОСРЕДНОМ
ПОГОДБОМ
СУВЛАСНИЧКИ УДЕО НА
НЕПОКРЕТНОСТИ - СТАНУ БР. 2 У
ВРШЦУ,
У УЛ. ИВЕ МИЛУТИНОВИЋА БР.54

Члан 1.

Прибављају се у јавну својину Града Вршца, непосредном погодбом, сувласнички удели на непокретности уписане у ЛН бр. 9822 КО Вршац, од Лајковић Олге из Овче 1/16 удела, од Лајковић Драгутина из Овче 1/16 удела и од Шајн Франца

из Београда 1/16 удела на непокретности- двособном стану број посебног дела 2 , у површини од 64м2, и нуспросторијама који се налази у приземљу породичне стамбене зграде бр.1 спратности По+Пр у Вршцу, у ул. Иве Милутиновића бр.54, изграђен на кат. парцели 5820 КО Вршац., а која непокретност је са правом јавне својине у корист Града Вршца са делом поседа 13/16 удела.

Члан 2.

Процењену тржишну вредност непокретности описане члану 1. ове Одлуке утврдило је Министарство финансија, Пореска управа, Регионални центар Нови Сад, Филијала Вршац под бр. 241-464-08-00004/2019-K2B02 од 15.01.2019. год. у износу од 1.895.509,12 динара.

Члан 3.

Како је предметна непокретност из чл. 1. Ове Одлуке у сувласничком статусу у конкретном случају купопродајна цена се утврђује у односу на висину тржишне вредности непокретности сразмерно 1/16 удела изражене у еврима, с тим што се исплата врши у динарској противвредности по средњем званичном курсу НБС на дан уплате и то:

Лајковић Олги износ од	1.004,56
ЕУР-а.	
Лајковић Драгутину износ од	1.004,56
ЕУР-а.	
Шајн Францу износ од	1.004,56
ЕУР-а.	

Укупна обавеза Града Вршца на име купопродајне цене сувласничких удела износи 3.013,68 ЕУР-а.

Члан 4.

Поступак прибављања непокретности наведених у члану 1. ове Одлуке спровешће Комисија за прибављање, отуђење и давање у закуп непокретности у јавној својини (у даљем тексту : „Комисија“) непосредном погодбом у следећем саставу:

1. Андријана Максимовић, председник
2. Славица Станојковић, члан
3. Славица Поповић, члан
4. Вања Радека, члан
5. Предраг Ђукић, члан

Задатак ове Комисије јесте да спроведе поступак непосредне погодбе у складу са Законом о јавној својини ("Сл. гласник РС" број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016, 108/2016, 113/2017 и 95/2018) и Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“ бр. 16/2018).

Комисија одлучује већином од укупног броја својих чланова.

Комисија ће утврдити испуњеност услова за прибављање непокретности непосредном погодбом, о току поступка водити записник и по окончаном поступку непосредне погодбе записник са одговарајућим предлогом одлуке доставити Скупштини Града Вршца на разматрање и евентуално усвајање .

Члан 5.

Одлуку о прибављању непокретности из чл. 1 ове Одлуке непосредном погодбом донеће Скупштина Града Вршца.

Члан 6.

О спровођењу ове Одлуке стараће се Одељење за имовинско правне послове Градске управе Вршац.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу 8 (осам) дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Вршца".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011- 32/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 17.04.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

7.

На основу чланова 26. став 1. тачка 4, члана 27. став 10. и 29. став 1. Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС", број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 и 108/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 19.-21. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, бр. 16/2018) и члана 40. став 1. тачка 34. Статута Града Вршца ("Службени лист Града Вршца“, 1/2019), Скупштина Града Вршца, на седници одржаној 17. априла 2019. године, донела је

О Д Л У К У

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА НЕПОКРЕТНОСТИ-СТАНОВА У УЛИЦИ ХЕРОЈА ПИНКИЈА БРОЈ 34 У ВРШЦУ КОЈИ СУ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ГРАДА ВРШЦА

Члан 1.

Покреће се поступак отуђења непокретности у јавној својини Града Вршца, уписаних у ЛН бр. 9873 КО Вршац, путем поступка јавног надметања (прикупљања писмених понуда) и то:

1. стан означен са бројем 2 у приземљу, у површини од 13,00 м2 са таваном, који се налази у стамбеној згради за колективно становање у Вршцу у улици Хероја Пинкија број 34, саграђена на катастарској парцели број 4679 К.О. Вршац, као и пренос права коришћења на земљишту под зградом и другим објектом, који је јавна својина града Вршца
2. стан означен са бројем 3 у приземљу, у површини од 28,00 м2 са таваном, који се налази у стамбеној згради за колективно становање у Вршцу у улици Хероја Пинкија број 34, саграђена на ка-

тастарској парцели број 4679 К.О. Вршац, као и пренос права коришћења на земљишту под зградом и другим објектом, која је јавна својина града Вршца.

Члан 2.

Непокретност из члана 1. ове Одлуке отуђује се по тржишним условима, полазећи од тржишне вредности коју је проценио надлежни порески орган-записник о процени тржишне вредности број 241-464-08-00002/2019-K2B02.

Почетна цена непокретности описане у члану 1. став 1. ове Одлуке, износи : за стан под ред.бр. 1 – 382.601,00 динара и за стан под ред.бр. 2- 707.756,00 динара.

Депозит за учешће у поступку отуђења се утврђује у износу од 20 % од почетне цене за непокретности у јавној својини утврђену у предходном ставу.

Члан 3.

Поступак отуђења непокретности наведених у члану 1. ове Одлуке спровешће Комисија за спровођење поступка отуђења непокретности у јавној својини (у даљем тексту: „Комисија“) путем поступка јавног надметања у следећем саставу:

1. Андријана Максимовић, председник
2. Славица Станојковић, члан
3. Вања Радека, члан
4. Славица Поповић, члан и
5. Предраг Ђукић, члан.

Задатак ове Комисије јесте да сачини нацрт јавног огласа и да спроведе поступак јавног надметања у складу са, Законом о јавној својини ("Службени гласник РС" број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016; 108/2016; 113/2017 и 95/2018) и Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“ бр. 16/2018).

Комисија одлучује већином од укупног броја својих чланова.

Комисија ће о току поступка водити записник и по окончаном поступку јавног надме-

тања утврдити испуњеност услова за отуђење непокретности и предлог да се непокретности у јавној својини отуђе понуђачу који је понудио најповољније услове.

Комисија сачињава предлог Решења о отуђењу непокретности које потписује председник Комисије.

Члан 4.

Оглас о спровођењу поступка јавног надметања за отуђење непокретности у јавној својини Града Вршца, објавиће се у дневном листу који се дистрибуира на целој територији Републике Србије.

Члан 5.

Непокретност у јавној својини се отуђује учеснику који је понудио највишу цену за отуђење непокретности.

Записник о спроведеном поступку јавног надметања и предлог Одлуке о избору најповољнијег понуђача Комисија доставља Скупштини Града Вршца.

Одлуку о избору најповољнијег понуђача, након спроведеног поступка јавног надметања доноси Скупштина Града Вршца и исту доставља свим учесницима у поступку јавног надметања као и Градском правобранилаштву.

У року од 30 дана од дана правноснажности Одлуке о отуђењу, Градоначелник и лице које је понудило највишу купопродајну цену за предметну непокретност закључују уговор о купопродаји.

Уговор о отуђењу (купопродаји) оверава надлежни јавни бележник, а трошкове овере Уговора сноси лице коме се отуђује непокретност у јавној својини.

Члан 6.

Ако лице које је прибавило непокретност у својину не приступи закључењу уговора, Скупштина Града Вршца ће ставити ван снаге Одлуку о отуђењу непокретности у јавној својини. У том случају, лице коме је понудило највишу купопродајну цену за непокретност која је предмет отуђења, нема право на повраћај уплаћеног депозита по јавном огласу за спровођење поступка јавног надметања.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осам дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Вршца".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011- 33/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 17.04.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

8.

На основу члана 20. тачка 39, члана 32. тачка 20. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014-др. закон и 101/2016-др. закон), члана 69. и члана 135. став 4. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014 и 83/2018) и члана 40. тачка 69. Статута Града Вршца („Службени лист Града Вршца“, број 1/2019), Скупштина Града Вршца на седници одржаној дана 17. априла 2019. године, донела је

О Д Л У К У**О УСТАНОВЉАВАЊУ ПРАВА
СЛУЖБЕНОСТИ****У КОРИСТ ГРАДА ВРШЦА НА
НЕПОКРЕТНОСТИ У ПРИВАТНОЈ
СВОЈИНИ****УЗОНИ ЈОНЕЛ НА КАТАСТАРСКОЈ
ПАРЦЕЛИ БР. 28062 КО ВРШАЦ****Члан 1.**

УЗОНИ ЈОНЕЛ из Вршца ул. Бранка Радичевића бр.2, ЈМБГ:1710959870056, као власник послужног добра ДОЗВОЉАВА установљавање права службености на катастарској парцели бр.28062 КО Вршац, које је власник са уделом 1/1 у Вршцу ул. Озренска бр.2 , уписане у ЛН.1097 КО Вршац, њива 3 класе ЗА ИЗГРАДЊУ СЕКУНДАРНОГ КОЛЕКТОРА КАНАЛИЗАЦИЈЕ УПОТРЕБЉЕНИХ ВОДА У ОЗРЕНСКОЈ УЛИЦИ У ВРШЦУ, са трасом уз међну линију са катастарском парцелом 28067 КО Вршац и уз међну линију са катастарском парцелом бр.28069 до катастарске парцеле 28073 КО Вршац, у корист :

ИНВЕСТИТОРА – ГРАДА ВРШЦА, Трг победе 1, као власника повласног добра.

Члан 2.

О спровођењу ове Одлуке стараће се Одељење за имовинско-правне послове Градске управе Вршац.

У име Града Вршца, као власника повласног добра, уговор о установљавању права службености из члана 1. ове одлуке закључиће Градоначелник.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011- 34/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 17.04.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

9.

На основу члана 93.став1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије, број 129/07, 83/14-др.закон,101/16-др.закон и 47/18), члана 27. став 1. тачка 20 Статута Града Вршца („Сл. лист Општине Вршац“, бр. 10/2008, 13/20008, 3/2015 и 4/2016 и „Службени лист Града Вршца“, бр. 10/2017), члана 9.став 2. Уредбе о адресном регистру („Службени гласник Републике Србије, број 63/17), члана 4. Одлуке о одређивању и означавању назива улица и тргова и означавању зградакућним бројевима („Сл. лист Општине Вршац“, бр. 4/1992 и 10/1997) и сагласности Покрајинског секретаријата за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу број 141-015-1/2019-03-11, од 27.03.2019. године, Скупштина Града Вршца на седници одржаној 17. априла 2019. године, донела је

О Д Л У К У

**О УТВРЂИВАЊУ НАЗИВА УЛИЦА,
ТРГОВА ИЗАСЕОКА ПО ЕЛАБОРАТУ
УЛИЧНОГ СИСТЕМА У НАСЕЉЕНИМ
МЕСТИМА ГРАДА ВРШЦА**

Члан 1.

Одлуком о утврђивању назива улица, тргова и засеока по Елаборату уличног система у насељеним местима Града Вршца, утврђују се називи улица, тргова и засеока на територији Града Вршца, у свему и на начин који је утврђен Елаборатом уличног система по насељеним местима Републичког Геодетског завода, а у оквиру пројекта „Ажурирање адресног регистра у Републици Србији“, који реализује Влада Републике Србије.

Члан 2.**НАСЕЉЕНО МЕСТО ВРШАЦ**

1. Улици број 1, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр 1 полази између кп 27453/2 и кп 17391/1, дуж кп 27307, прелази преко кп 27550, кп 27551, кп 27552, дуж дела кп 27509 и завршава се на кп 27509 између кп 27268 и кп 15426/2 све

у КО Вршац“ додељује се назив „Зрењанински пут“.

2. Улици број 2, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.2 полази од предложене улице бр.1 на кп 17360 између кп 17358/1 и кп 17359, наставља кроз кп 17360, кп 17361, кп 17363 и завршава се на кп 17372 између кп 17376 и кп 17373, све у КО Вршац“, додељује се назив „Јарков пут“.
3. Улици број 3, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.3 полази од кп 27330 између кп 17585 и кп 27444/2, наставља дуж кп 27330 и завршава се на кп 17819 између кп 17820/1 и 17818, све у КО Вршац.“ додељује се назив „Павлишка долина“.
4. Улици број 4, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.4 полази од постојеће улице Павлишки пут на кп 27333/1 између кп 17914 и кп 17885, наставља дуж кп 27333/1 и завршава се на кп 27333/1 између кп 18014 и кп 27444/1, све у КО Вршац“, додељује се назив „Источна улица“.
5. Улици број 5, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.5 полази од постојеће улице Белоцрквански пут на кп 27359/1 између кп 24695/1 и кп 24244/2, наставља дуж кп 27359/1, кп 27373, кп 27383, кп 27421 и завршава се на кп 27421 између кп 27071/3 и кп 27073, све у КО Вршац“, додељује се назив „Улица дудова“.
6. Улици број 6, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.6 полази од предложене улице бр.5 на кп 25463 између кп 25462 и кп 25464/1, наставља дуж кп 25463, затим кроз кп 25477, кп 25480, кп 25483, кп 25484, кп 25487/4 и завршава се на кп 25487/2 између кп 25485 и 25488, све у КО Вршац“, додељује се назив „Увалска улица“.
7. Улици број 7, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.7 полази од предло-

- жене улице бр.5 на кп 27359/1 између кп 25639 и кп 25685, наставља дуж кп 25793, кп 25726 и завршава се на кп 25726 између кп 25727 и кп 25724, све у КО Вршац“, додељује се назив „Атарска улица“.
8. Улици број 8, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.8 полази од постојеће улице Белоцрквански пут на кп 27360 између кп 24247/3 и кп 24244/2, наставља кроз кп 24247/2, кп 24252, кп 24407/2 и завршава се на кп 24410/2 између кп 24410/3 и кп 24410/1, све у КО Вршац“, додељује се назив „Улица маслачка“.
 9. Улици број 9, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.9 полази од предложене улице бр.8 на кп 24247/2 између кп 24248 и кп 24245, наставља дуж кп 24247/2 и кп 24247/1 и завршава се на кп 24094 између кп 24245 и кп 24093/1, све у КО Вршац“, додељује се назив „Западна улица“.
 10. Улици број 10, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.10 полази од постојеће улице Куштињски пут на кп 24571/154 између кп 24569 и кп 24568/7, наставља дуж кп 24619/1, кп 24522, кп 24458 и завршава се на кп 24458 између кп 24478 и кп 24331, све у КО Вршац“, додељује се назив „Зелена улица“.
 11. Улици број 11, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.11 полази од постојеће улице Архитекте Брашована на кп 9709/6 између кп 9709/10 и кп 9688/1, наставља кроз кп 9688/1, затим дуж кп 9688/18, кп 9995 и завршава се на кп 27427 између кп 24845 и кп 24864, све у КО Вршац“, додељује се назив „Пружна улица“.
 12. Улици број 12, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.12 полази од кп 27458 између кп 18814 и кп 2031/1, наставља дуж кп 18777 и завршава се на кп 18777 између кп 18797 и кп 18789, све у КО Вршац“, додељује се назив „Пружни сокак“.
 13. Улици број 13, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.13 полази од кп 18816 између кп 18817 и кп 18814, наставља дуж кп 18816, кп 18828 и завршава се на кп 18828 између кп 18832 и кп 18827, све у КО Вршац“, додељује се назив „Баштенска улица“.
 14. Улици број 14, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.14 полази од кп 9709/6 између кп 8771/6 и кп 8748/3, наставља дуж кп 9709/6 и завршава се на кп 9709/6 између кп 8747/2 и кп 8796, све у КО Вршац“, додељује се назив „Улица возова“.
 15. Улици број 15, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.15 полази од постојеће улице Војводе Степе Степановић на кп 27565/1 између кп 27426 и кп 27566/1, наставља дуж кп 27565/1, кп 27565/2 и завршава се на кп 27565/2 између кп 14082/1 и кп 27566, све у КО Вршац“, све у КО Вршац, додељује се назив „Бегејска“.
 16. Улици број 16, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.16 полази од постојеће улице Призренска на кп 9838 између кп 122/6 и кп 281, наставља дуж кп 9838, кп 9692/1 и завршава се на кп 9692/1 између кп 133/6 и кп 227/3, све у КО Вршац“, све у КО Вршац, додељује се назив „Јованова“.
 17. Улици број 17, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.17 полази од постојеће улице Призренска на кп 27536 између кп 27308 и кп 73/2, наставља дуж кп 27536, кп 27310 и завршава се на кп 18934 између кп 18935 и кп 18929/6“, све у КО Вршац, додељује се назив „Цвијићев сокак“.
 18. Улици број 18, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.18 полази од постојеће улице Подвршанска на кп 9843 између кп 4995/1 и кп 5009, наставља дж кп 9843 и завршава се на кп

- 22192/1 између кп 22195 и кп 22194, све у КО Вршац“ додељује се назив „Мила Матејић“.
19. Улици број 19, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.19 полази од постојеће улице Гудурички пут на кп 28186 између кп 28187 и кп 28185, наставља дуж кп 28186 и завршава се на кп 28189 између кп 28178 и кп 28192 све у КО Вршац“ додељује се назив „Билећка“.
20. Улици број 20, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.20 полази од постојеће улице Гудурички пут на 27315/2 између кп 21919/3 и кп 27715, наставља дуж кп 27315/2, кп 21920 и завршава се на кп 21920 између кп 21910 и кп 21922/1, све у КО Вршац“ додељује се назив „Козлук“.
21. Улици број 21, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.21 полази од постојеће улице Гудурички пут на кп 21906 између кп 21907/1 и кп 21905/3, наставља дуж кп 21906 и завршава се на кп 21906 између кп 21902/2 и кп 21907/7, све у КО Вршац“ додељује се назив „Требињска“.
22. Улици број 22, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.22 полази од предложене улице бр.24 на кп 27316 између кп 21942/1 и кп 21888/2, наставља дуж кп 27316 и завршава се на кп 27316 између кп 21930/4 и кп 21927/2, све у КО Вршац“ додељује се назив „Планинска“.
23. Улици број 23, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.23 полази од кп 21933 између кп 21932/4 и кп 21934, наставља дуж кп 27315/2 затим кроз кп 21949 и завршава се на кп 21948/7 између кп 21948/1 и кп 21948/3, све у КО Вршац“ додељује се назив „Ресавска“.
24. Улици број 24, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.24 полази од постојеће улице Гудурички пут на кп 27316 између кп 21883/2 и кп 21891/3, наставља дуж кп 21883/2, кп 27316, кп 21876/6 и завршава се на кп 21876/6 између кп 21943/4 и кп 21942/3, све у КО Вршац“ додељује се назив „Тимочка“.
25. Улици број 25, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.25 полази од постојеће улице Гудурички пут на кп 21825 између кп 21824 и кп 21828/2 наставља дуж кп 21825 и завршава се на кп 27520/1 између кп 19368 и кп 21802/1, све у КО Вршац“ додељује се назив „Улица ружа“.
26. Улици број 26, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.26 полази од предложене улице бр.25 на кп 21803 између кп 21817/1 и кп 21802/2, наставља дуж кп 21803 и завршава се на кп 21803 између кп 21792 и кп 21789/1, све у КО Вршац“ додељује се назив „Нишавска“.
27. Улици број 27, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.27 полази од постојеће улице Гудурички пут на кп 21821/15 између кп 21821/14 и кп 21821/16, наставља дуж кп 21821/15, кп 21821/23 и завршава се на кп 21821/19 између кп 21821/21 и кп 21821/6, све у КО Вршац“ додељује се назив „Рашка“.
28. Улици број 28, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.28 почиње на кп 27276/1 између кп 27520/1 и кп 27526, наставља дуж кп 27276/1 и завршава се на кп 27276/1 између кп 19530 и кп 19367, све у КО Вршац“ додељује се назив „Средиштански пут“.
29. Улици број 29, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.29 полази од предложене улице бр.28 на кп 19401 између кп 19407/12 и кп 19400, наставља дуж кп 19401 и завршава се на кп 19401 између кп 19400 и кп 19407/11, све у КО Вршац“ додељује се назив „Хомољска“.
30. Улици број 30, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „полази од предложене улице бр.35 на кп 21734/2, између кп 21735 и кп 21717, наставља дуж кп 21734/2, кп 22465/1, кп 22456/1, кп 27317/1 и

- завршава се између кп 22465/2 и кп 22189/31, све у КО Вршац” додељује се назив „Чачанска“
31. Улици број 31, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.31 полази од постојеће улице Димитрија Туцовића на кп 22977 између кп 6949/13 и кп 24554/2, наставља дуж кп 22977, кп 27356, кп 20833 и завршава се на кп 20832 код кп 20831, у КО Вршац“, додељује се назив „Месићки пут“.
32. Улици број 32, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.32 полази од предложене улице бр.31 на кп 22903 између кп 22897 и кп 22904, наставља делом дуж кп 21165, кп 21014, кп 21013 и завршава се на кп 21013 између кп 21014 и кп 20998/9, све у КО Вршац“, додељује се назив „Соколски пут“.
33. Улици број 33, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.33 полази од постојеће улице Куштиљски пут на кп 27342/1 између кп 24475/5 и кп 22953, наставља дуж кп 27342/1, кп 23099 и завршава се на кп 23100 између кп 23050 и кп 23099, све у КО Вршац“, додељује се назив „Куштиљски пут“.
34. Улици број 34, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.34 полази од кп 22478 између кп 22477 и кп 22483/3, наставља дуж кп 22478 и завршава се на кп 22479 између кп 22471/1 и кп 22853, све у КО Вршац“, додељује се назив „Златарска улица“.
35. Улици број 35, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.35 полази од предложене улице бр. 34 на кп 22479 између кп 22471/1 и кп 22853, наставља дуж кп 22479, затим кроз кп 21734/2, кп 21734/1, кп 21749/1, даље улица иде дуж кп 27317/1, кроз кп 19998, кп 19995, кп 20005/1, делом кп 27321 и завршава се на кп 27321 између кп 20006 и кп 20051, све у КО Вршац“, додељује се назив „Туристички пут“.
36. Улици број 38, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.38 полази од предложене улице бр.31 на кп 20965 између кп 20966 и кп 27355, наставља дуж кп 20965, кп 27355, затим кроз кп 20961, кп 21012, кп 20931, кп 20933, кп 20925, кп 21328, кп 21354, кп 27324, кп 21489, кп 21664, кп 27324 и завршава се на кп 27324 између кп 21482 и кп 21678/5, све у КО Вршац“, додељује се назив „Пут боровница“.
37. Улици број 39, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.39 полази од кп 15333 између кп 15305 и кп 14846/2, наставља дуж кп 15333 и завршава се на кп 15333 између кп 15331/2 у кп 14845/5, све у КО Вршац“, додељује се назив „Пут купина“.
38. Улици број 40, која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.40 полази од кп 9867 између кп 6617 и кп 5517, наставља дуж кп 9867, прелази преко кп 9863, наставља дуж кп 9866, кп 27317/1, кп 26470 и завршава се на кп 26470 између кп 22469 и кп 22471/1, све у КО Вршац“, додељује се назив „Мирочка“.
39. Улици број 41 која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.41 полази на кп 19599 између кп 19598 и кп 19615, наставља дуж кп 19599 и завршава се на кп 19603 између кп 19599 са леве и десне стране, све у КО Вршац“, додељује се назив „Дивчибарска“.
40. Улици број 42 која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.42 полази од кп 27317/1 између кп 22448/1 и кп 22469, наставља дуж кп 27317/1 и завршава се на кп 27317/1 између кп 22189/23 и кп 22467/2, све у КО Вршац“, додељује се назив „Јастребачка“.
41. Улици број 43 која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр.43 полази од постојеће улице Пут изнад психијатр. болнице на кп 22268 између кп 5117/1 и кп 22291/4 наставља дуж кп 22268 и завршава се на кп 22275 између кп 22283

- и кп 22274, све у КО Вршац“ додељује се назив „Сокобањска“
42. Улици број 44 која је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описана: „Улица бр. 44 полази од кп 9865 између кп 5537 и кп 5470/1, наставља кроз кп 9865 и завршава се на кп 9865 између кп 5519/5 и кп 5488/1, свеу КО Вршац“ додељује се назив „Петру Крду“.
43. Улици бр. 45: „Улица почиње између кп 9693 и кп 8824, пролази делом дуж кп 9972 и завршава се између кп 9693 и кп 8829, све у КО Вршац“, додељује се назив „Улица витезова“.
44. Улици бр. 46: „Улица почиње између кп 9516/1 и кп 9514/1, пролази дуж кп 9516/2, кп 9921 и завршава се између кп 9540 и кп 9555/11, све у КО Вршац“ додељује се назив „Десанке Максимовић“.
45. Улици бр. 47: „Улица почиње између кп 6671/11 и кп 6671/27, пролази делом дуж кп 6671/25, прелази преко кп 6673/2, кп 6685/5 и завршава се у кп 6687/5, све у КО Вршац“ додељује се назив „Милутина Миланковића“.
46. Улици бр. 48: „Улица почиње између кп 6795/7 и кп 22870/1, пролази дуж кп 9894/2 и завршава се између кп 6792/3 и кп 6949/1, све у КО Вршац“, додељује се назив „Бахусова“.
47. Улици бр. 49: „Улица почиње између кп 4974/15 и кп 4975/1, пролази дуж кп 4974/6 и завршава се између кп 4974/1 и кп 5156/1, све у КО Вршац“ додељује се назив „Слободарска“.
48. Улици бр. 50: „Улица почиње између кп 5136 и кп 5358, пролази делом дуж кп 9857, прелази преко кп 22352/1, кп 22330, кп 22327, кп 22328/4, кп 22328/3 и завршава се између кп 4977/1 и кп 22327, све у КО Вршац“ додељује се назив „Вршачких планина“.
49. Улици бр. 51: „Улица почиње између кп 22312 и кп 22327, пролази дуж кп 22315, прелази преко кп 22309 и завршава се у кп 22306, све у КО Вршац“ додељује се назив „Милунке Савић“.
50. Улици бр. 52: „Улица почиње између кп 5068/3 и кп 5074/1, пролази делом дуж кп 9846 и завршава се између кп 5068/2
- и кп 5077/1, све у КО Вршац“ додељује се назив „Планинска“
51. Улици бр. 53: „Улица почиње од кп 18487, пролази дуж кп 27336 и завршава се код кп 18156/1, све у КО Вршац“ додељује се назив „Сунчана“.
52. Засеоку број 1 који је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описан: „Засеоку бр.1 се налази делом на кп 14978/2 и кп 14978/1, све у КО Вршац“, додељује се назив „Радан“.
53. Засеоку број 2 који је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описан: „Засеоку бр. 2 се налази на кп 20064/2, кп 20066/2, кп 20066/3, кп 20066/1, кп 20065, кп 20072/1, кп 20072/2, кп 20071/2, кп 20073/4, кп 20073/2, кп 20074/2, кп 20074/1, кп 20083/1, кп 20049/4, кп 20048, кп 20084/1, кп 20085/1, све у КО Вршац“, додељује се назив „Сувоборски“
54. Засеоку бр.3 који је Елаборатом уличног система за насељено место Вршац описан: „Засеоку бр. 3 се налази на кп 21676/2, кп 21676/1, кп 20078/5, кп 20079/1, кп 20081/2, кп 20081/3, кп 20107/4, кп 20107/2, кп 20108/1, кп 20113/1, кп 20113/2, кп 20114, кп 20115/2, кп 20116, кп 20095, кп 20089/1, кп 20088/2, кп 20088/4, све у КО Вршац“, додељује се назив „Јесењи пут“
55. Засеоку бр. 4, „који се налази на кп 22277, кп 22276, кп 22340, кп 22342, кп 22299, кп 22318, кп 22336, кп 22344, кп 22335/1, све у КО Вршац“, додељује се назив „Свитање“

НАСЕЉЕНО МЕСТО УЉМА

1. Улици број 1, која је Елаборатом уличног система за насељено место Уљма описана: „Улица бр.1 полази од кп 4971 између кп 4981/2 и кп 4962, наставља дуж кп 5283 и завршава се на кп 5283 између кп 5256 и кп 5437, све у КО Уљма“ додељује се назив „Николичанска улица“.
2. Улици број 2, која је Елаборатом уличног система за насељено место Уљма описана: „Улица бр.2 полази од предложене улице бр.3 на кп 3760/1 између

- кп 3760/2 и кп 3759, наставља дуж кп 5823 и завршава се на кп 5823 између кп 6021/1 и кп 5706, све у КО Уљма“, додељује се назив „Подвиноградска улица“.
3. Улици број 3, која је Елаборатом уличног система за насељено место Уљма описана: „Улица бр.3 полази кп 3759 између кп 3760/1 и кп 3758, наставља дуж 4765/2 и завршава се на кп 4765/2 између кп 4670 и кп 5451, све у КО Уљма“, додељује се назив „Виноградска улица“.
 4. Улици број 4, која је Елаборатом уличног система за насељено место Уљма описана: „Улица бр.4 полази од кп 4844 између кп 5214 и границе са насељеним местом Шушара, наставља дуж кп 4844 и завршава се на кп 4930/1 између кп 4930/2 и кп 4929, све у КО Уљма“, додељује се назив „Шушарачка улица“.
 5. Улици број 5, која је Елаборатом уличног система за насељено место Уљма описана: „Улица бр.5 полази од предложене улице бр.3 на кп 5469 између кп 5468 и кп 5470, наставља дуж кп 5468 затим кроз кп 5369, кп 5366, кп 5621/1 и завршава се на кп 5621/2 између кп 5621/3 и кп 5317, све у КО Уљма“, додељује се назив „Улица Багремова“.
 6. Улици број 6, која је Елаборатом уличног система за насељено место Уљма описана: „Улица бр.6 полази од предложене улице бр.3 на кп 4675/2 између кп 5494 и кп 4546, наставља дуж кп 4549, кп 4514, затим кроз кп 4426, кп 4429 и завршава се на кп 4430 између кп 4434/1 и кп 4433, све у КО Уљма.“, додељује се назив „Орахова улица“.
 7. Улици број 7, која је Елаборатом уличног система за насељено место Уљма описана: „Улица бр.7 полази од предложене улице бр.3 на кп 4765/2 између кп 5455 и кп 4584, наставља кроз кп 4592, кп 4598/3, кп 4600/2, кп 4601, кп 4432, кп 4402/3, кп 4407/3 и завршава се на кп 4318/2 између кп 4409 и кп 4318/1, све у КО Уљма“, додељује се назив „Улица кестенова“.
 8. Улици број 8, која је Елаборатом уличног система за насељено место Уљма описана: „Улица бр.8 полази од постојеће улице Гробљанска на кп 583 између кп 578 и кп 584, наставља дуж кп 580, затим кроз кп 3735/1 и завршава се на кп 3735/1 између кп 3398/5 и кп 655, све у КО Уљма“, додељује се назив „Новогробљанска“.
 9. Улици број 9, која је Елаборатом уличног система за насељено место Уљма описана: „Улица бр.9 полази од постојеће улице Ј.Н.А на кп 3395 између кп 3394 и кп 3397, наставља дуж кп 3395, кп 3393 и завршава се на кп 3393 између кп 3392/2 и кп 3392/1, све у КО Уљма“, додељује се назив „Белоцрквански пут“.
 10. Улици бр. 10:“ Улица почиње од постојеће улице Жарка Зрењанина, између кп 514 и кп 1804/2, пролази делом дуж кп 1840, кп 514 и завршава се између кп 1841 и кп 1840, све у КО Уљма,” додељује се назив „Воћарска“.
 11. Улици бр. 11: „Улица почиње између кп 2038/2 и кп 2020/3, пролази делом дуж кп 1269, прелази преко кп 2023/3 и завршава се између кп 2026 и кп 2020/1, све у КО Уљма“ додељује се назив „Ратарска“.
 12. Засеоку број 1 који је Елаборатом уличног система за насељено место Уљма описан: „Засеок бр.1 се налази на кп 6982/4, све у КО Уљма“, додељује се назив „Гасна станица“.

НАСЕЉЕНО МЕСТО ШУШАРА

1. Улици број 1, која је Елаборатом уличног система за насељено место Шушара описана: „Улица бр.1 полази од кп 6098 између кп 6308/4 и кп 6492/1, наставља дуж кп 6098 и завршава се на кп 6098 између кп 6106/1 и кп 6491/1, све у КО Шушара“, додељује се назив „Загаичка“.
2. Улици број 2, која је Елаборатом уличног система за насељено место Шушара описана: „Улица бр.2 полази од постојеће улице Банатска на кп 6326/3 између кп 6326/2 и кп 6326/4, наставља кроз кп 6326/3, кп 6326/1, кп 6325/10, кп 6357/1, кп 6487/1 и завршава се на кп 6487/7 између кп 6320/1 и кп 6487/6, све

- у КО Шушара“, додељује се назив „Мала пустара“.
3. Улици број 3, која је Елаборатом уличног система за насељено место Шушара описана: „Улица бр.3 полази од постојеће улице Партизанска на кп 6364 између кп 6435/7 и кп 6363, наставља кроз кп 6435/5, кп 6432/2, кп 6428/10, кп 6428/2, кп 6428/8, кп 6437, кп 6438 и завршава се на кп 6417 између кп 6441 и кп 6309, све у КО Шушара“, додељује се назив „Кошавска“.
 4. Засеоку број 1, који је Елаборатом уличног система за насељено место Шушара описан: „Засеок бр.1 се налази делом на кп 7751, кп 7750, све у КО Шушара“, додељује се назив „Корн“.
 5. Засеоку број 2, који је Елаборатом уличног система за насељено место Шушара описан: „Засеок бр.2 налази се делом на кп 7687 и кп 7713, све у КО Шушара“, додељује се назив „Фламунда“.

НАСЕЉЕНО МЕСТО ГУДУРИЦА

1. Улици број 1, која је Елаборатом уличног система за насељено место Гудурица описана: „Улица бр.1 креће од постојеће улице Отона Жупанчића на кп 4948 између кп 182 и кп 730, наставља дуж кп 4989, затим иде кроз кп 1928 и завршава се на кп 1928 између кп 4989 и кп 1905/2, све у КО Гудурица“, додељује се назив „Стадионска“.
2. Улици број 2, која је Елаборатом уличног система за насељено место Гудурица описана: „Улица бр.2 креће од постојеће улице Отона Жупанчића и представља њен продужетак, на кп 5177, између кп 916 и кп 4861/1, наставља даље дуж кп 5177 и завршава се на кп 5176, између кп 968 и кп 4593, све у КО Гудурица“, додељује се назив „Отонна Жупанчића“.
3. Засеоку број 1, који је Елаборатом уличног система за насељено место Гудурица описана: „Засеок бр.1 се налази на кп 1469, све у КО Гудурица“, додељује се

назив „Стари Иберланд“.

4. Засеоку број 2, који је Елаборатом уличног система за насељено место Гудурица описана: „Засеок бр.2 се налази на кп 1230 и кп 1233, све у КО Гудурица“, додељује се назив „Марић“.
5. Засеоку број 3, који је Елаборатом уличног система за насељено место Гудурица описан: „Засеок бр.3 се налази на кп 1082, све у КО Гудурица“, додељује се назив „Жамско брдо“.
6. Засеоку број 4, који је Елаборатом уличног система за насељено место Гудурица описан: „Засеок бр.4 се налази на кп 3431, све у КО Гудурица“, додељује се назив „Пасбург“.
7. Засеоку број 5, који је Елаборатом уличног система за насељено место Гудурица описан: „Засеок бр.5 се налази на кп 4475, све у КО Гудурица“, додељује се назив „Брана“.
8. Засеоку број 6, који је Елаборатом уличног система за насељено место Гудурица описан: „Засеок бр.6 се налази на кп 1945, кп 1946, све у КО Гудурица“, додељује се назив „Милићев поток“.

НАСЕЉЕНО МЕСТО МЕСИЋ

1. Улици број 1, која је Елаборатом уличног система за насељено место Месић описана: „Улица бр. 1 полази од кп 2008/2 поред кп 1075, кп 1073, кп 1071, кп 1069, кп 952, кп 951а, кп 945, кп 940, кп 937/2, кп 916/2, кп 915, кп 888/2, кп 886 и завршава се на кп 2008/2 поред кп 880, све у КО Месић“, додељује се назив „Ловачка улица“.
2. Улици број 2, која је Елаборатом уличног система за насељено место Месић описана: „Улица бр. 2 полази од предложене улице бр.3 на кп 2023 између кп 1670/2 и кп 1671, наставља кроз 2023 и завршава на кп 2023 између кп 1532и кп 1533, све у КО Месић“, додељује се назив „Мишина улица“.
3. Улици број 3, која је Елаборатом уличног система за насељено место Месић описана: „Улица бр. 3 полази од постојеће улице Думбрава на кп 2024,

између кп 1690 и кп 1671, наставља дуж кп 2024 и завршава се на кп 2024 између кп 1702 и кп 1667, све у КО Месић“, додељује се назив „Улица липа“.

4. Улици број 4, која је Елаборатом уличног система за насељено место Месић описана: „Улица бр. 4 полази од предложене улице бр.3 на кп 1697, између кп 1696 и кп 1698/1, наставља дуж кп 1697, кп 2025 и завршава се на кп 1723 између кп 1724 и кп 1722, све у КО Месић“, додељује се назив „Васина улица“.
5. Улици број 5, која је Елаборатом уличног система за насељено место Месић описана: „Улица бр. 5 полази од постојеће улице Думбрава на кп 1180/2 између кп 1180/1 и кп 1179/1, наставља дуж кп 1180/2 и завршава се на кп 1181/1 између кп 1180/1 и кп 1179/2, све у КО Месић“, додељује се назив „Багремова улица“.

НАСЕЉЕНО МЕСТО МАЛО СРЕДИШТЕ

1. Улици број 1, која је Елаборатом уличног система за насељено место Мало Средиште описана: „Улица бр.1 почиње на кп 589, пролази поред кп 554, кп 551, кп 587, кп 549, кп 541, кп 540, кп 539, кп 538, кп 536, кп 532/1, кп 528, кп 527, кп 526, кп 525, кп 517, кп 514, затим код кп 490 скреће у кп 571 наставља дуж кп 571, кп 569, кп 270 и завршава се на кп 264 између кп 26/1 и кп 27, све у КО Мало Средиште“, додељује се назив „Балојска“.
2. Улици број 3, која је Елаборатом уличног система за насељено место Мало Средиште описана: „Улица бр. 3 почиње од постојеће улице Михај Еминеску на кп 264, између кп 560 и кп 143, наставља дуж кп 560 и завршава на кп 264, све у КО Мало Средиште, додељује се назив „Аврама Јанку“.
3. Улици број 4, „Улица бр. 4 почиње од кп 82, пролази дуж дела кп 561 и завршава се код кп 84, све у КО Мало Средиште“ додељује се назив „Грођенбалска“.
4. Улици бр 5. „Улица број 5, почиње од кп 76 КО Мало Средиште, пролази дуж

дела кп 2119КО Велико Средиште и завршава се код кп 1498КО Велико Средиште“ додељује се назив „Манастирска“.

5. Засеоку бр. 1 „Засеоку број 1 се налази на кп 273, у КО Мало Средиште“ додељује се назив „Шумски“

НАСЕЉЕНО МЕСТО ПАРТА

1. Улици број 1, која „ полази од кп 1781/2 између кп 1847 и кп 1781/1, наставља кроз кп 1780/2, кп 1777/2, кп 1776/2, кп 1774/2, кп 1773/2 и завршава се на кп 1772/2 између кп 1847 и кп 1772/1, све у КО Стража“, додељује се назив „Рибарска“.
2. Улици број 2, која је Елаборатом уличног система за насељено место Порта описана: „Улица бр.2 полази од кп 365 између кп 364 и кп 366, наставља делом дуж кп 366, кп 365, кп 1162 и завршава се на кп 1162 између кп 1161 и кп 1163, све у КО Порта“, додељује се назив „Михајла Пупина“.
3. Засеоку број 1 који је Елаборатом уличног система за насељено место Порта описан: „Засеоку се налази на кп 841/2, у КО Порта“, додељује се назив „Воће“.

НАСЕЉЕНО МЕСТО СТРАЖА

1. Улици број 1, која је Елаборатом уличног система за насељено место Стража описана: „Улица бр.1 почиње од кп 2693/2, између кп 2693/1 и кп 2694, наставља кроз кп 2692/2, кп 2691/4, кп 2691/3, кп 2680/3 и завршава се на кп 2679/2 између кп 2679/1 и кп 2673, све у КО Стража“, додељује се назив „Викендашка“.
2. Улици број 2, која је Елаборатом уличног система за насељено место Стража: „Улица бр.2 почиње од кп 2397/1 између кп 2397/2 и кп 2396, наставља дуж кп 2397/1, затим кроз 2271, кп 2274, кп 1933, кп 2277, кп 2281, код кп 1820/2 скреће и наставља кроз кп 1817/2, кп 1813/3, кп 1812/2, кп 1795/2, кп 1763/2 и завршава се на кп 1759/2 између кп 1759/1 и кп 1847, све у КО Стража“, додељује се назив „Рибарска“.
3. Улици број 3, која је Елаборатом уличног

система за насељено место Стража описана: „Улица бр.3 почиње од постојеће улице Гробљанска на кп 17, између кп 19 и кп 67/2, наставља дуж кп 17, кп 774, кп 721 и завршава се на кп 721 између кп 719/1 и кп 608, све у КО Стража“, додељује се назив „Школска“.

4. Улици број 4, која је Елаборатом уличног система за насељено место Стража описана: „Улица бр.4 почиње од постојеће улице Гробљанска на кп 127, између кп 55 и кп 126/2, наставља дуж кп 127, кп 546, кп 625, кп 627 и завршава се на кп 627 између кп 452 и кп 629, све у КО Стража“, додељује се назив „Стражанска“.
5. Улици број 5, која је Елаборатом уличног система за насељено место Стража описана: „Улица бр.5 почиње од кп 3686/1, између кп 3684 и кп 3687, наставља дуж кп 3688, затим кроз кп 3772, наставља дуж кп 3785/1 и завршава се на кп 3776 између кп 3777/2 и кп 3785/1, све у КО Стража“, додељује се назив „Ђурака“.
6. Засеоку број 1, који је Елаборатом уличног система за насељено место Стража описан: „Засеок бр. 1 се налази на кп 2820/1 све у КО Стража“, додељује се назив „Трикин“.
7. Засеоку број 2, који је Елаборатом уличног система за насељено место Стража описан: „Засеок бр. 2 се налази на кп 3557, кп 3560 све у КО Стража“, додељује се назив „Млински“.
8. Засеоку број 3, који је Елаборатом уличног система за насељено место Стража описан: „Засеок бр. 3 се налази на кп 1485, све у КО Стража“, додељује се назив „Томашев“.

НАСЕЉЕНО МЕСТО СОЧИЦА

1. Улици број 1, која је у Елаборатом уличног система за насељено место Сочица описана: почиње од постојеће улице Јабланачка на кп 2397, између кп 406 и кп 404, наставља дуж кп 2397 и завршава се на кп 2397 између 2076/1 и кп 416/8, све у КО Сочица, додељује се назив „Јабланачка“.

2. Засеоку број 1, који је Елаборатом уличног система за насељено место Сочица описан: „налази се на кп 939/1 све у КО Сочица“, додељује се назив: „Алексов.“

3. Засеоку број 2, који је Елаборатом уличног система за насељено место Сочица описан: „налази се на кп 1928 све у КО Сочица“, додељује се назив: „Петров.“

НАСЕЉЕНО МЕСТО МАРКОВАЦ

1. Засеоку број 1, који је Елаборатом уличног система за насељено место Марковац описан: „Засеок бр.1 налази се на делу кп 2482, кп 2481 све у КО-Марковац“, додељује се назив „Урвиња атар“.
2. Засеоку број 2, који је Елаборатом уличног система за насељено место Марковац описан: „Засеок бр.2 налази се на делу кп 2801 и кп 2806/2 све у КО Марковац“, додељује се назив „Пољана под шумом“.

НАСЕЉЕНО МЕСТО ВЕЛИКО СРЕДИШТЕ

1. Улици број 1, која је Елаборатом уличног система за насељено место Велико Средиште описана: „Улица бр.1 почиње од предложене улице бр.6 између кп 1499 и кп 1532, наставља делом дуж кп 2119, кп 2125, кп 2126 и завршава се на кп 2126 између кп 1539 и кп 1524, све у КО Велико Средиште“, додељује се назив „Грожђенбалска“.
2. Улици број 2, која је Елаборатом уличног система за насељено место Велико Средиште: „Улица бр.2 представља наставак постојеће улице Вршачки пут, почиње на кп 2142, између кп 1850 и кп 1548, наставља дуж кп 2142 и завршава се између кп 1755 и кп 1768, све у КО Велико Средиште“, додељује се назив „Вршачки пут“.
3. Улици број 3, која је Елаборатом уличног система за насељено место Велико Средиште описана: „Улица бр. 3 креће од кп 2219 поред кп 2218, наставља кроз кп 2211, кп 2204, кп 2205, кп 2203, кп 2202, кп 2197, кп 2194, кп 2192, кп 1757, кп

- 1760, кп 1754, кп 1648, кп 1646, кп 1637 и завршава се на кп 1613 поред кп 1614, све у КО Велико Средиште“, додељује се назив „Балојска“.
4. Улици број 4, која је Елаборатом уличног система за насељено место Велико Средиште описана: „Улица бр.4 представља продужетак постојеће улице Железничка, почиње на кп 654, између кп 69 и кп 516, наставља дуж кп 2096 и завршава се између кп 1268 и кп 1272, све у КО Велико Средиште“, додељује се назив „Железничка“.
 5. Улици број 5, која је Елаборатом уличног система за насељено место Велико Средиште: „Улица бр.5 почиње од предложене улице бр.2 на кп 2142, између кп 2004 и кп 1847, наставља кроз кп 1846, затим дуж кп 2149 и завршава се на кп 2004 између кп 1790 и кп 2149, све у КО Велико Средиште“, додељује се назив „Добринка Живојнова“.
 6. Улици број 6, која је Елаборатом уличног система за насељено место Велико Средиште: „Улица бр.6 почиње од кп 2119 поред кп 1492, наставља дуж кп 2119, и завршава се између кп 1485 и кп 1488, све у КО Велико Средиште“, додељује се назив „Манастирска“.
 7. Улици број 7, која је Елаборатом уличног система за насељено место Велико Средиште: „Улица бр.7 почиње од постојеће улице Виноградска на кп 2151 између кп 1851 и кп 651, наставља дуж кп 2151 и завршава се на кп 1900 између кп 1902 и кп 1899, све у КО Велико Средиште“, додељује се назив „Панонска“.
 8. Засеоку број 1, који је Елаборатом уличног система за насељено место Велико Средиште: описан: „Засеок бр.1 се налази на кп 725, све у КО Велико Средиште“, додељује се назив „Врело“.
 9. Засеоку број 2, који је Елаборатом уличног система за насељено место Велико Средиште: описан: „Засеок бр.2 се налази на кп 1049, све у КО Велико Средиште“, додељује се назив „Ладна вода“.
 1. Улици број 1, која је Елаборатом уличног система за насељено место Избиште описана: „Улица бр.1 полази од кп 6087 између кп 3667/1 и кп 3667/2, наставља дуж кп 6087 и завршава се на кп 6087 између кп 5495/1 и кп 5441/1 све у КО Избиште“, додељује се назив „Виноградарска“.
 2. Улици број 2, која је Елаборатом уличног система за насељено место Избиште описана: „Улица бр.2 полази од предложене улице бр.1 на кп 3667/1 између кп 3848/1 и кп 5496/2, наставља дуж кп 3667/1, затим кроз кп 3988/2, кп 4068/85 и завршава се на кп 4068/85 између кп 4591 и кп 4068/64, све у КО Избиште“, додељује се назив „Сунчана“.
 3. Улици број 3, која је Елаборатом уличног система за насељено место Избиште описана: „Улица бр.3 полази од предложене улице бр.2 на кп 4068/86 између кп 4069/2 и кп 3988/2, наставља дуж кп 5115 и завршава се на кп 5182 између кп 5210 и кп 5183, све у КО Избиште“, додељује се назив „Банатска“.
 4. Улици број 4 која је Елаборатом уличног система за насељено место Избиште описана: „Улица бр.4 полази од предложене улице бр.1 на кп 5474 између кп 5473/1 и кп 5495/1, наставља кроз кп 5495/1, кп 5572/1, кп 5556/4 и завршава се на кп 5556/2 између кп 5557 и кп 5553, све у КО Избиште“, додељује се назив „Багремова“.
 5. Улици број 5 која је Елаборатом уличног система за насељено место Избиште описана: „Улица бр.5 полази од предложене улице бр.1 на кп 5471 између кп 5472 и кп 5457/1, наставља кроз кп 5469, кп 5466, кп 5465, кп 5467/1, кп 5389/7 и завршава се на кп 5389/5 између кп 5389/3 и кп 5400, све у КО Избиште“, додељује се назив „Мали брег“.
 6. Засеоку број 1, који је Елаборатом уличног система за насељено место Избиште описан: „Засеок бр.1 се налази на кп 4874, делом кп 4814, све у КО Избиште“, додељује се назив „Стари пут“.

НАСЕЉЕНО МЕСТО ИЗБИШТЕ

НАСЕЉЕНО МЕСТО МАЛИ ЖАМ

1. Засеоку број 1, који је Елаборатом уличног система за насељено место Мали Жам описан: „Засеок бр.1 налази се на кп 2773, кп 1259 све у КО Мали Жам.“, додељује се назив „Војводе Путника“.
2. Засеоку број 2, који је Елаборатом уличног система за насељено место Мали Жам описан: „Засеок бр.2 налази се на кп 887 све у КО Мали Жам“, додељује се назив „Вршачки пут“.

НАСЕЉЕНО МЕСТО КУШТИЉ

1. Улици број 1, која је Елаборатом уличног система за насељено место Куштиљ описана: „Улица бр 1 полази од предложене улице бр.2 на кп 9783 између кп 486 и кп 487, наставља дуж кп 9783 и завршава се између кп 474 и кп 502, све у КО Куштиљ“, додељује се назив „Младости“.
2. Улици број 2, која је Елаборатом уличног система за насељено место Куштиљ описана: „Улица бр.2 полази од постојеће улице Омладинска на кп 9873 између кп 523 и кп 487, наставља дуж кп 9873 и завршава се између кп 529 и кп 485, све у КО Куштиљ“, додељује се назив „Цветна“.
3. Улици број 3, која је Елаборатом уличног система за насељено место Куштиљ описана: Улица бр.3 полази од кп 9783 између кп 513 и кп 561, наставља дуж кп 9783 и завршава се између кп 542 и кп 580, све у КО Куштиљ, додељује се назив „Сунчана“.
4. Улици број 4, која је Елаборатом уличног система за насељено место Куштиљ описана: Улица бр.4 полази од постојеће улице Вршачка на кп 9783, између кп 58 и кп 57, наставља дуж кп 1508/40, кп 9875 и завршава се између кп 3576 и кп 3606, све у КО Куштиљ, додељује се назив „Вршачки пут“.
5. Улици број 5, која је Елаборатом уличног система за насељено место Куштиљ описана: Улица бр.5 полази од постојеће улице Омладинска на кп 10021 између кп 582/3 и кп 1508/21, наставља дуж кп 10021 и завршава се на кп 10021 између кп 9546/1 и кп 6106, све у КО Куштиљ, додељује се назив „Пољска“.
6. Улици број 6, која је Елаборатом уличног система за насељено место Куштиљ описана: Улица бр.6 полази од предложене улице бр.5 на кп 9963 између кп 6106 и кп 6108, наставља дуж кп 9963, кп 6038/1, затим се враћа у кп 9963 и завршава се на кп 9963 између кп 6780 и кп 6782, све у КО Куштиљ, додељује се назив „Звездана“.
7. Улици број 7, која је Елаборатом уличног система за насељено место Куштиљ описана: „полази од предложене улице бр.4 на кп 1508/41 између кп 1508/30 и кп 1508/22, наставља дуж кп 1508/40 између кп 1508/22 и кп 1508/23, све у КО Куштиљ“ додељује се назив „Омладински пут“.
8. Засеоку број 1, који је Елаборатом уличног система за насељено место Куштиљ описан: „Засеок бр.1 се налази на кп 7651, све у КО Куштиљ“, додељује се назив „Воћа“.
9. Засеоку број 2, који је Елаборатом уличног система за насељено место Куштиљ описан: „Засеок бр.2 се налази делом на кп 5162/2, све у КО Куштиљ.“, додељује се назив „Житни“.
10. Засеоку број 3, који је Елаборатом уличног система за насељено место Куштиљ описан: „Засеок бр.3 се налази делом на кп 7043, кп 7047, све у КО Куштиљ“, додељује се назив „Цветни“.

НАСЕЉЕНО МЕСТО ЈАБЛАНКА

1. Улици бр. 1: „Улица почиње између кп 98 и кп 100, пролази делом дуж кп 3101/1, кп 788/1 и завршава се између кп 119 и кп 788/9, све у КО Јабланка“ додељује се назив „Јабланичка“.
2. Засеоку број 1, који је Елаборатом уличног система за насељено место Јабланка описан: „Засеок бр.1 се налази на кп 2730, све у КО Јабланка“, додељује се назив „Јелен“.
3. Засеоку број 2, који је Елаборатом уличног система за насељено место Јабланка описан: „Засеок бр.2 се налази на кп

- 2768, све у КО Јабланка“, додељује се назив „Пчела“.
4. Засеоку број 3, који је Елаборатом уличног система за насељено место Јабланка описан: „Засеок бр.3 се налази на кп 2800, све у КО Јабланка“, додељује се назив „Ловачки“.
 5. Засеоку број 4, који је Елаборатом уличног система за насељено место Јабланка описан: „Засеок бр.4 се налази код кп 1202/1, све у КО Јабланка.“, додељује се назив „Ливадски“.
 6. Засеоку број 5, који је Елаборатом уличног система за насељено место Јабланка описан: „Засеок бр.5 се налази код кп 742, све у КО Јабланка“, додељује се назив „Срна“.
 7. Засеоку број 6, који је Елаборатом уличног система за насељено место Јабланка описан: „Засеок бр.6 се налази делом на кп 782/1 и кп 781/3, све у КО Јабланка“, додељује се назив „Овчарски“.

НАСЕЉЕНО МЕСТО ОРЕШАЦ

1. Улици број 1, која је Елаборатом уличног система за насељено место Орешац описана: „Улица бр 1 полази од постојеће улице Пролетерска на кп 215 између кп 214 и кп 176, наставља дуж кп 212, затим кроз кп 1737, кп 1711 и завршава на кп 1694/1 између кп 1693/1 и кп 1696/1, све у КО Орешац“, додељује се назив „Сунчана“.
2. Засеоку број 1, који је Елаборатом уличног система за насељено место Орешац описан: „Засеок бр.1 се налази на кп 605/2, све у КО Орешац“, додељује се назив „Цветни“.
3. Засеоку број 2, који је Елаборатом уличног система за насељено место Орешац описан: „Засеок бр.2 се налази на кп 1822/4, кп 1822/6, све у КО Орешац“, додељује се назив „Житни“.

НАСЕЉЕНО МЕСТО ПОТПОРАЊ

1. Улици број 1, која је Елаборатом уличног система за насељено место Потпорањ

описана: „Улица бр.1 полази од постојеће улице Живе Јовановића на кп 239/30 између кп 239/31 са обе стране, наставља кроз кп 239/30 затим дуж кп 1040 и завршава се на кп 377/1 између кп 377/3 и границе са насељеним местом Вршац град, све у КО Потпорањ“, додељује се назив „Вршачки пут“.

2. Улици број 2, која је Елаборатом уличног система за насељено место Потпорањ описана: „Улица бр.2 полази од кп 717 између кп 718 и кп 670, наставља кроз кп 672, кп 661, кп 657 и завршава се на кп 640 између кп 641 и кп 637, све у КО Потпорањ“, додељује се назив „Речна“.
3. Улици број 3, која је Елаборатом уличног система за насељено место Потпорањ описана: „Улица бр.3 полази од предложене улице бр.1 на кп 239/30, наставља кроз кп 442/9, кп 444, кп 443, кп 487/3, кп 1042/2 и завршава се на кп 592 између кп 593 и кп 1042/2, све у КО Потпорањ“, додељује се назив „Каналска“.
4. Улици број 4, која је Елаборатом уличног система за насељено место Потпорањ описана: „Улица бр.4 полази од предложене улице бр.1 на кп 239/30, наставља кроз кп 1042/2, кп 828, кп 825, кп 824 и завршава се на кп 601 између кп 599 и кп 608, све у КО Потпорањ“, додељује се назив „Рибарска“.
5. Засеоку број 1, који је Елаборатом уличног система за насељено место Потпорањ описан: „Засеок бр.1 се налази делом на кп 877 и кп 1059, све у КО Потпорањ“, додељује се назив „Ливадски“.

НАСЕЉЕНО МЕСТО РИТИШЕВО

1. Улици број 1., која је Елаборатом уличног система за насељено место Ритишево описана: „Улица бр.1 полази од постојеће улице Михај Еминеску, на кп 632/2 између кп 632/15 и кп 626/2, затим дуж кп 3020 и завршава се на кп 3020 између кп 2924 и кп 2853, све у КО Ритишево“, додељује се назив „Михај Еминеску“.
2. Засеоку број 1, који је Елаборатом уличног система за насељено место Рити-

шево описан: „1. Засеок бр.1 се налази на кп 1556/1, све у КО Ритишево“, додељује се назив „Ливадски“.

3. Засеоку број 2, који је Елаборатом уличног система за насељено место Ритишево описан: „Засеок бр.2 се налази на кп 1553, све у КО Ритишево“, додељује се назив „Сунцокрет“.

НАСЕЉЕНО МЕСТО ВАТИН

1. Улици број 1, која је Елаборатом уличног система за насељено место Ватин описана: „Улица бр 1 полази од постојеће улице Војвођанска на кп 236/1 између кп 238 и кп 566/47, наставља кроз 589, затим делом дуж кп 798 и завршава на кп 798 између кп 734/2 и кп 591/7, све у КО Ватин“, додељује се назив „Војвођански пут“.

НАСЕЉЕНО МЕСТО ВЛАЈКОВАЦ

1. Улици бр. 1: „Улица почиње између кп 364/5 и кп 356/2, пролази делом дуж кп 3253/3, прелази преко кп 958/3 и завршава се између кп 358/1 и кп 1025/2, све у КО Влајковац“, додељује се назив „Васка Попе“.
2. Улици број 2, која је Елаборатом уличног система за насељено место Влајковац описана: „Улица бр.2 полази од постојеће улице Вршачка на кп 940/2 између кп 3259/2 и кп 941, наставља дуж кп 3259/2 и завршава се на кп 3259/2 између кп 3380 и кп 859/1, све у КО Влајковац“, додељује се назив „Пољска“.
3. Улици број 3, која је Елаборатом уличног система за насељено место Влајковац описана: „Улица бр.3 полази од постојеће улице Ритишевски пут на кп 731/3 између кп 569 и кп 731/2, наставља дуж кп 731/3 и завршава се на кп 1029/45 између кп 623 и кп 731/2, све у КО Влајковац“, додељује се назив „Пружна“.
4. Улици број 4, која је Елаборатом уличног система за насељено место Влајковац описана: „Улица бр.4 полази од кп 1029/45 између кп 1648/1 и кп 3349/4,

наставља дуж кп 1029/45 и завршава се на кп 1029/45 између кп 45 и кп 1993, све у КО Влајковац“, додељује се назив „Каналска“.

5. Улици број 5, која је Елаборатом уличног система за насељено место Влајковац описана: „Улица бр.5 полази од постојеће улице Светозора Милетића на кп 1029/1, наставља кроз кп 1029/1 и завршава се на кп 2633 између кп 3376 и кп 2631/2, све у КО Влајковац“, додељује се назив „Ливадска“.
6. Улици бр. 6: „Улица почиње између кп 165 и кп 13/4, пролази делом дуж кп 13/1 и завршава се између кп 167/1 и кп 338/2, све у КО Влајковац“, додељује се назив „Омладинска“.
7. Засеоку бр.1, који се налази на кп 3346/107, део кп 3346/1, део кп 3346/111, кп 3346/108 све у КО Влајковац“, додељује се назив „Салаш“.

НАСЕЉЕНО МЕСТО ВРШАЧКИ РИТОВИ

1. Улици број 1, која је Елаборатом уличног система за насељено место Влајковац описана: „Улица бр 1 полази од кп 27268 поред кп 16890, кп 16888, кп 16887, кп 16886, кп и завршава се на кп 27268 поред кп 16873, све у КО Вршац“, додељује се назив „Зрењанински пут“.
2. Улици број 2, која је Елаборатом уличног система за насељено место Влајковац описана: „Улица бр 2 полазе од кп 10868 између кп 10869 и кп 10867/2, наставља дуж кп 10868, кп 10850, кп 10823, кп 10820, кп 10787 и завршава се између кп 10788 и кп 10786/1 све у КО Вршац“, додељује се назив „Ритска“.

НАСЕЉЕНО МЕСТО ВОЈВОДИНЦИ

1. Улици број 1, која је Елаборатом уличног система за насељено место Војводинци описана: „Улица бр 1 полази од постојеће улице Други Октобар на кп 4434/1 између кп 4434/2 и кп 249, наставља кроз кп 250, кп 251, кп 598/57, кп 598/58, кп 598/60, кп 598/62, кп 598/66 и

- завршава се на кп 4525, између кп 1609 и кп 598/8, све у КО Војводинци“, додељује се назив „Сунчана“.
2. Улици број 2, која је Елаборатом уличног система за насељено место Војводинци описана: „Улица бр. 2 полази од постојеће улице Маршала Тита између кп 598/152 и кп 598/154, наставља кроз 598/8 затим делом дуж кп 595 и завршава на кп 595 између кп 4512 и кп 597/3, све у КО Војводинци“, додељује се назив „Омладински пут“.
3. Засеоку број 1, који је Елаборатом уличног система за насељено место Ритишево описан: „Засеок бр.1 се налази на кп 4371/1, све у КО Војводинци.“, додељује се назив „Војвођански“.

НАСЕЉЕНО МЕСТО ЗАГАЈИЦА

1. Засеоку број 1, који је Елаборатом уличног система за насељено место Загајица описан: „Засеок бр.1 се налази на кп 1812/1, све у КО Загајица.“, додељује се назив „Воће“.

НАСЕЉЕНО МЕСТО ПАВЛИШ

1. Улици број 1, која је Елаборатом уличног система за насељено место Павлиш описана: „Улица бр.1 полази од кп 695/30 између кп 695/79 и кп 909/1, наставља делом дуж кп 695/30, кп 695/122, кп 909/6, кп 910/11 и завршава се између кп 905/1 и кп 912, све у КО Павлиш“ додељује се назив „Николе Тесле“.
2. Улици број 2, која је Елаборатом уличног система за насељено место Павлиш описана: „Улица бр.2 полази од кп 4417 између кп 796 и кп 816/2, наставља дуж кп 4417 и завршава се на кп 4417 између кп 735 и кп 799, све у КО Павлиш“, додељује се назив „Воћарска“.
3. Улици број 3, која је Елаборатом уличног система за насељено место Павлиш описана: „Улица бр.3 полази од кп 99926 између кп 776/1 и кп 773, наставља дуж кп 99926 и завршава се на кп 747 између кп 738 и кп 750, све у КО Павлиш“, додељује се назив „Житна“.

4. Улици број 4, која је Елаборатом уличног система за насељено место Павлиш описана: „Улица бр.4 полази од постојеће улице Партизанска на кп 695/3 између кп 685/4 и кп 685/5, наставља кроз кп 695/1, кп 695/69 и завршава се на кп 696/69 између кп 695/1 са леве и десне стране, све у КО Павлиш“, додељује се назив „Атарска“.
5. Улици број 5, која полази од кп 4438, наставља поред кп 1194/2, кп 1193/2, кп 1193/1, кп 1192/1, кп 1190, кп 1189/1, кп 1187, кп 1185/1, кп 1184, кп 1182, кп 1179, кп 1177/1 и завршава се на кп 1176, све у КО Павлиш“, додељује се назив „Сунчана“.
6. Улици број 6, која је Елаборатом уличног система за насељено место Павлиш описана: „Улица бр.6 полази од кп 4446 између кп 1816 и кп 1818/1, наставља дуж кп 4446 и завршава се на кп 4446 између кп 1860 и кп 1750/2, све у КО Павлиш“, додељује се назив „Доња“.
7. Улици број 7, која је Елаборатом уличног система за насељено место Павлиш описана: „Улица бр.7 полази од кп 4442 између кп 1654/2 и кп 1657, наставља дуж кп 4442 и завршава се на кп 4442 између кп 1554 и кп 1742/2, све у КО Павлиш“, додељује се назив „Колска“.
8. Улици број 8, која је Елаборатом уличног система за насељено место Павлиш описана: „Улица бр.8 полази од кп 4437 између кп 1489/2 и кп 1880/1, наставља дуж кп 4437 и завршава се на кп 4437 између кп 1430 и кп 1941, све у КО Павлиш“, додељује се назив „Пољска“.
9. Улици број 9, која је Елаборатом уличног система за насељено место Павлиш описана: „Улица бр.9 полази од кп 4431 између кп 1328 и кп 1514, наставља дуж кп 4431, кп 1202 и завршава се на кп 1202 између кп 1201/2 и кп 4431, све у КО Павлиш“, додељује се назив „Улица сунцокрета“.
10. Улици бр. 10, која „почиње од постојеће Војвођанске улице, од кп 695, пролази делом дуж кп 695/3 и завршава се између кп 229 и кп 232, све у КО Павлиш“ додељује се назив „Господска“.
11. Засеоку број 1, који је Елаборатом уличног

ног система за насељено место Павлиш описан: „Засеок бр.1 се налази на кп 3808/1 и делом на кп 3847/5, све у КО Павлиш“, додељује се назив „Салаш“.

12. Засеоку број 2, који је Елаборатом уличног система за насељено место Павлиш описан: „Засеок бр.2 се налази на кп 829, све у КО Павлиш“, додељује се назив „Цветни“.

13. Засеоку број 3, који је Елаборатом уличног система за насељено место Павлиш описан: „Засеок бр.3 се налази делом на кп 1169/1, кп 1169/2, кп 1169/3, све у КО Павлиш“, додељује се назив „Банатски“.

Члан 3.

Овлашћује се Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта да сачини пречишћен текст са називом: „Одлука о утврђивању назива улица, тргова и засеока у насељеним местима Града Вршца“, у складу са чланом 3 ове Одлуке, а који ће бити објављен у „Службеном листу Града Вршца“.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу 8 (осмог) дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011- 35/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 17.04.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

10.

На основу члана 40. став 1. тачка 65 и члана 44. став 1. и 3. Статута Града Вршца (“Службени лист Града Вршца“, број 1/2019) и члана 153. став 2 Пословника Скупштине Града Вршца (“Службени лист Града Вршца“, број 5/2019), Скупштина Града Вршца, на седници одржаној 17. априла 2019. године, донела је

ЕТИЧКИ КОДЕКС ПОНАШАЊА ФУНКЦИОНЕРА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ У ГРАДУ ВРШЦУ

ПРЕДМЕТ И ОПШТА НАЧЕЛА

Члан 1.

У смислу овог Кодекса, функционер града Вршца (у даљем тексту: функционер) је свако изабрано, постављено и именовано лице у органима општине и у органима јавних предузећа, установа и других организација чији је оснивач Град.

Члан 2.

Предмет овог Кодекса је дефинисање етичких стандарда понашања на које се обавезују функционери у обављању функција и упознавање грађана са етичким стандардима понашања која они имају право да очекују од својих локалних функционера.

Члан 3.

Функционер обавља своју функцију по закону.

Функционер у обављању функције поступа искључиво у јавном интересу, а не у свом личном, приватном, групном или страначком интересу.

Члан 4.

Изабрани функционер обавља своје дужности у оквиру права и у складу са мандатом који је добио од својих бирача и одговоран је свим грађанима, укључујући и оне бираче који нису

гласали за њега или за изборну листу са које је изабран.

Поштујући избор бирача, а нарочито ако је изабран са страначке листе кандидата изабрани функционер треба да избегава да током свог мандата промени странку којој је припадао у време избора.

Члан 5.

Функционер обавља јавну функцију савесно, поштено и непристрасно, уз отвореност и одговорност за своје одлуке и поступке.

Функционер ће се ангажовати у унапређењу рада локалне самоуправе и у размени искустава које организују централне и локалне власти.

Током свог мандата, ни у обављању функције, ни у приватном животу, функционер неће се понашати на начин који би деградирао углед функције коју обавља.

Члан 6.

У обављању функције функционер поштује права свих других функционера и службеника. Функционер ће се учтиво, са поштовањем и без дискриминације односити према грађанима, колегама, запосленима и медијима.

Функционер неће подстицати, нити помагати друге функционере и службенике да приликом вршења својих дужности крше начела успостављена овим Кодексом.

Функционер ће јавно указивати на све случајеве незаконитог и неетичког понашања и кршења правила овог Кодекса.

СТАНДАРДИ У ОБАВЉАЊУ ФУНКЦИЈЕ

Општи принципи

Члан 7.

Функционер неће вршити своје дужности, односно користити овлашћења свог положаја у циљу остваривања својих личних или групних интереса.

Функционер ће избегавати сваки облик понашања који би могао да доведе до давања предности приватним интересима над јавним, чак и ако тако понашање није формално забрањено.

Члан 8.

Функционер ће се придржавати свих важећих прописа који предвидјају обавезу давања података о имовинском стању.

Члан 9.

Функционер ће поштовати законска ограничења у погледу обављања више јавних функција истовремено.

Функционер ће избегавати обављање других јавних функција, односно делатности које га ометају у обављању његових дужности.

Понашање пре ступања на функцију изабраних лица

Члан 10.

Изборна кампања кандидата за изборне функције има за циљ да грађанима пружи информације и објашњења о политичким програмима кандидата.

Кандидат неће тежити да прибави гласове бирача на било који други начин осим убедљивом аргументацијом.

Посебно, кандидат неће покушавати да прибави гласове клеветањем других кандидата, коришћењем насиља или претњи, злоупотребом функције коју обавља, нити пружањем или обећавањем противуслуга.

Члан 11.

Кандидат за функционера ће трошкове своје изборне кампање држати у разумним границама.

Кандидат ће давати тачне и потпуне информације о природи и висини трошкова своје изборне кампање.

Функционер ни у ком случају неће користити службена средства или имовину за потребе своје изборне кампање.

Понашање током обављања функције

Члан 12.

Функционер ће се изузети из рада органа и тела када ти органи и тела врше надзор над његовим радом.

Функционер неће бити запослен, нити ће учествовати у раду органа и тела над којима врши надзор по службеној дужности.

Члан 13.

При одлучивању, функционер ће у највећој могућој мери уважавати ставове грађана изражене у јавној расправи или на други начин. Функционер при одлучивању неће себи пружати било какву непосредну личну корист, нити тежити остваривању личних или приватних интереса појединаца или група.

Члан 14.

Ако функционер има приватни интерес у ствари о којој расправља и одлучује орган или тело чији је он члан, дужан је да пре учешћа у расправи а најкасније пре почетка одлучивања саопшти постојање таквог приватног интереса.

Функционер ће се уздржавати од било какве изјаве или гласања о питањима у вези с којима има приватни интерес.

Члан 15.

Функционер ће за сваку одлуку давати образложење када грађани од њега то траже, уз навођење свих чињеница и околности на којима је та одлука заснована, а посебно прописи који су примењени.

У недостатку правила и прописа, образложење одлуке ће обухватити елементе као што су указивање на њену уравнотеженост, правичност и сагласност са јавним интересом.

Члан 16.

Функционер ће се у обављању функције уздржати од било каквог понашања, које би по важећем међународном или домаћем кривичном праву могло да се окарактерише као активно или пасивно подмићивање.

Функционер ће се активно ангажовати у откривању и борби против свих облика корупције у Граду.

Члан 17.

Функционер неће тражити, примати, односно дозволити другом лицу да у његово име или у његову корист прими поклон, нити давати поклон, услугу, гостопримство или било какву другу врсту користи у вези са вршењем функције, осим пригодних и протоколарних поклона минималне вредности.

Надзор**Члан 18.**

У управљању и коришћењу јавних средстава функционер ће поступати са пажњом доброг домаћина.

Функционер ће се придржавати буџетске и финансијске дисциплине која обезбеђује исправно управљање јавним приходима, на начин регулисан важећим прописима.

Функционер неће предузимати ништа што би могло довести до тога да се буџетска средства користе посредно или непосредно у приватне сврхе.

Члан 19.

Функционер неће ометати примену било које на закону засноване мере надзора од стране органа унутрашње или спољне контроле.

Функционер ће се уредно придржавати сваке коначне или привремене одлуке тих органа.

Односи са запосленима**Члан 20.**

Функционер ће својим понашањем представљати добар узор свим запосленима у органима, организацијама, установама, предузећима и службама чији је оснивач општина односно Град Вршац.

Члан 21.

При запошљавању, распоређивању и унапрђивању запослених функционер доноси одлуке засноване искључиво на њиховој стручности и професионалној способности и у складу са циљевима, могућностима и потребама службе.

Члан 22.

Функционер ће се са поштовањем односити према запосленима у служби и неће утицати на њих да незаконито поступају, нити да службено предузму или да пропусте да предузму било шта чиме би се омогућила, њему или другим појединцима или групама, посредна или непосредна приватна корист.

Члан 23.

Функционер ће надстојати да се улога и задаци запослених у служби остварују у пот-

пуности.

Функционер ће предузимати и подстицати мере и активности које доприносе унапређењу функционисања служби или одељења за чији рад је одговоран и за мотивацију запослених који тај рад обављају.

Функционер ће стварати услове за унапређење свог знања и стручности као и знања и стручности запослених у служби.

Понашање при завршетку функције

Члан 24.

Функционер неће предузимати активности према организацијама и предузећима над којима врши надзор, са којима су успостављени уговорни односи или који су основани за време његовог мандата, како би себи или другоме обезбедио личне и професионалне привилегије по престанку обављања функције.

ОДНОСИ СА ЈАВНОШЋУ

Члан 25.

Функционер ће настојати да обезбеди јавност свог рада, као и функционисање служби и органа за чији рад је одговоран.

Функционер ће одговарати за сваки јавно изречени захтев који се односи на обављање његове функције, образложење његових поступака или функционисање служби и органа за чији рад сноси одговорност.

Члан 26.

Функционер ће тачно и правовремено одговарати на све захтеве медија за давање информација везаних за обављање своје функције, али неће пружити ни једну поверљиву службену информацију или информацију која се тиче приватног живота трећих лица.

Функционер ће подстицати све мере које имају за циљ унапређење медијског праћења његовог рада и функционисања служби и одељења за чији рад је одговоран.

Члан 27.

Функционер ће се упознати са овим Кодексом и даће писану изјаву да је спреман да се руководи његовим одредбама.

Члан 28.

Функционер ће промовисати овај Кодекс међу запосленима у служби, у јавности и медијима, а са циљем унапређења свести о принципима Кодекса и значаја његовог придржавања у функционисању локалне самоуправе.

Члан 29.

Скупштина града именује Одбор за праћење примене Етичког кодекса који пружа објашњење у вези са његовом садржином и применом, функционерима, грађанима и медијима.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 30.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Етички кодекс понашања функционера локалне самоуправе у општини Вршац број 031-18/2005-II-01 од 18. марта 2005. године објављена у „Службеном листу општине Вршац“ број 1/2005.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу Града Вршца”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 031- 21/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 17.04.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

11.

На основу одредбе члана 537. став 1. Закона о привредним друштвима („Сл. Гласник РС”, бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. закон и 5/2015, 44/2018 и 95/2018), а у вези члана 76. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/2016), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007, 83/2014-др. Закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 40. тачка 10. Статута Града Вршца („Службени лист Града Вршца”, бр.1/2019), Скупштина Града Вршца, на седници одржаној 17. априла 2019. године, донела је

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ
ЛИКВИДАЦИОНОГ ИЗВЕШТАЈА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА СТАМБЕНО
ПОСЛОВАЊЕ ВРШАЦ ВРШАЦ У
ЛИКВИДАЦИЈИ

Члан 1.

Усваја се Годишњи ликвидациони извештај Јавног предузећа за стамбено пословање ВРШАЦ Вршац У ЛИКВИДАЦИЈИ, поднет од стране ликвидационог управника, Драгане Станков, дана 01.03.2019. године.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу 8 (осмог) дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011- 36/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 17.04.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

12.

На основу одредбе члана 32. став 1. Закона о рачуноводству („Сл. Гласник РС”, бр. 62/2013 и 30/2018), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 10. Статута Града Вршца („Службени лист Града Вршца”, бр.1/2019), Скупштина Града Вршца, на седници одржаној 17. април 2019. године, донела је

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ РЕДОВНОГ
ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА СТАМБЕНО
ПОСЛОВАЊЕ ВРШАЦ ВРШАЦ У
ЛИКВИДАЦИЈИ ЗА ПЕРИОД 01.01.2018.-
31.12.2018. ГОДИНЕ

Члан 1.

Усваја се редовни финансијски извештај Јавног предузећа за стамбено пословање ВРШАЦ Вршац У ЛИКВИДАЦИЈИ за период 01.01.2018.-31.12.2018. ГОДИНЕ, бр.6-1/2019, од 01.03.2019. године.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу 8 (осмог) дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011- 37/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 17.04.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

13.

На основу одредбе члана 537. став 1. Закона о привредним друштвима („Сл. Гласник РС”, бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. закон и 5/2015, 44/2018 и 95/2018), а у вези члана 76. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/2016), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007, 83/2014-др. Закон, 101/2016-др. закон и 47/2018) и члана 40. тачка 10. Статута Града Вршца („Службени лист Града Вршца”, бр.1/2019), Скупштина Града Вршца, на седници одржаној дана 17. април 2019. године донела је

О Д Л У К У

**О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ
ЛИКВИДАЦИОНОГ ИЗВЕШТАЈА ЗА
2018. ГОДИНУ
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ИЗГРАДЊУ,
РАЗВОЈ И УРЕЂЕЊЕ ГРАДА И ПОДРУЧЈА
ГРАДА ВРШЦА ВАРОШ ВРШАЦ У
ЛИКВИДАЦИЈИ**

Члан 1.

Усваја се Годишњи ликвидациони извештај за 2018. годину ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ИЗГРАДЊУ, РАЗВОЈ И УРЕЂЕЊЕ ГРАДА И ПОДРУЧЈА ГРАДА ВРШЦА ВАРОШ ВРШАЦ У ЛИКВИДАЦИЈИ поднет од стране ликвидационог управника, Лазин Радојице, дана 22.03.2019. године.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу 8 (осмог) дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011- 38/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 17.04.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

14.

На основу члана 32. став 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 9. став 7. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, број 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 2, 4 и 12. Закона о јавном приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС”, број 88/2011,15/2016, 104/2016.) и члана 40. став 1. тачка 38) Статута Града Вршца („Службени лист Града Вршца” број 1/2019), Скупштина града Вршца на седници одржаној дана 17. априла 2019. године, донела је

О Д Л У К У

**О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНО-
ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА
БЕЗ ЕЛЕМЕНАТА КОНЦЕСИЈЕ
за спровођење односно реализацију
пројекта јавно приватног партнерства за
изградњу, реконструкцију одржавање и
обезбеђење доступности дела саобраћајне
инфраструктуре на територији града
Вршца са јавним плаћањем**

Члан 1.

Овом Одлуком покреће се поступак јавно приватног партнерства за спровођење односно реализацију пројекта јавно приватног партнерства за изградњу, реконструкцију одржавање и обезбеђење доступности дела саобраћајне инфраструктуре на територији града Вршца са јавним плаћањем, без елемената концесије, сходно самоиницијативном предлогу Градског већа Града Вршца.

Члан 2.

Поступак реализације пројекта спроводиће се у складу са одредбама Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС”, број 88/2011,15/2016,104/2016 - у даљем/ тексту: Закон).

Члан 3.

Овлашћује се Градоначелник Града Вршца да именује Стручни тим за реализацију пројекта јавно приватног партнерства без елемената концесије ради спровођења поступка из члана 1. ове Одлуке.

Члан 4.

Надлежни орган Града у складу са својим интерним актима у смислу ове Одлуке, донеће и одлуку о покретању поступка јавне набавке за избор најповољнијег партнера, а у складу са поступком дефинисаним Законом.

Члан 5.

Ова Одлука биће основ граду Вршцу да може са надлежним институцијама и органима спроводити поступак прописан Законом, као и да усклади своја акта у правцу реализације поступка јавно-приватног партнерства.

Члан 6.

На све што овом Одлуком није дефинисано примењиваће се одредбе Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, Закона о локалној самоуправи, Закона о јавној својини, других Закона као и подзаконска аката.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011- 39/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 17.04.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

15.

На основу члана 32. став 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014-др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 9. став 7. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“ број 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 2, 4 и 12. Закона о јавном приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“ број 88/2011,15/2016, 104/2016.), члана 40. став 1. тачка 38) Статута Града Вршца („Службени лист Града Вршца“ број 1/2019), Скупштина града Вршца на седници одржаној 17. априла 2019. године, донела је

О Д Л У К У

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА БЕЗ ЕЛЕМЕНАТА КОНЦЕСИЈЕ за спровођење односно реализацију пројекта јавно приватног партнерства без елемената концесије за реконструкцију, рационализацију и одржавање система јавног осветљења применом мера уштеде на територији Града Вршца

Члан 1.

Овом Одлуком покреће се поступак јавног приватног партнерства без елемената концесије за спровођење односно реализацију пројекта јавно приватног партнерства без елемената концесије за реконструкцију, рационализацију и одржавање система јавног осветљења применом мера уштеде на територији Града Вршца, сходно Самоиницијативном предлогу Градског већа Града Вршца.

Члан 2.

Поступак реализације пројекта спроводиће се у складу са одредбама Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“ број 88/2011,15/2016,104/2016 - у даљем/ тексту: Закон).

Члан 3.

Овлашћује се Градоначелник Града Вршца да именује Стручни тим за спровођење, односно реализацију пројекта из члана 1. ове Одлуке.

Члан 4.

Надлежни орган града, у складу са својим интерним актима у смислу ове Одлуке, донеће и одлуку о покретању поступка јавне набавке за избор најповољнијег партнера, а у складу са поступком дефинисаним Законом.

Члан 5.

Ова Одлука биће основ граду Вршцу да може са надлежним институцијама и органима спроводити поступак прописан Законом, као и да усклади своја акта у правцу реализације поступка јавно-приватног партнерства.

Члан 6.

На све што овом Одлуком није дефинисано примењиваће се одредбе Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, Закона о локалној самоуправи, Закона о јавној својини, других Закона као и подзаконска аката.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 011- 40/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 17.04.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

16.

На основу члана 40. тачка 6. и 18. Статута Града Вршца („Сл. лист Града Вршца“, бр. 1/2019), члана 3. став 4. Одлуке о јавним паркиралиштима („Службени лист Града Вршца“, бр. 1/2019), Скупштина Града Вршца на седници одржаној 17. априла 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ОДРЕЂИВАЊУ ОПШТИХ И ПОСЕБНИХ ПАРКИРАЛИШТА У ВРШЦУ**

1. Одређују се општа паркиралишта под наплатом за путничка возила у Вршцу по зонама:

У зони I:**Сектор 1**

- на Тргу Победе,
- у улици Анђе Ранковић (од улице Доститејева до улице Стеријина),
- у улици Анђе Ранковић (иза кућног броја 6 – урбани џеп између улица Анђе Ранковић и Ђуре Јакшић)
- у улици Ђуре Јакшића, као и у делу исте улице са десне стране почевши од ДДОР-а до улице Стевана Немање,
- у улици Дворска (од Трга Победе до ОШ Вук Караџић односно Владичанског двора, обострано)

Сектор 2

- на Светосавском тргу (на делу између објекта бивше „Робне куће“ и зелене површине-обострано на коловозу, са десне стране од улице Анђе Ранковић до објекта бивше „НЛБ“ банке и са леве стране од наведене улице до такси стајалишта),
- на Светосавском тргу (код музичке школе),
- на Светосавском тргу (на десној стране

коловоза од Трга Победи до улице Јаше Томића),

- у улици Јаше Томића (испред Народног позоришта „Стерија“)

Сектор 3

- у улици Стеријина (од улице Стевана Немање до улице Вука Караџића и од Вука Караџића до улице Васка Попе – са десне стране),
- у улици Стеријина (испред кућних бројева 1 и 5 и иза кућних бројева 3 и 7)
- у Стеријином сокачету,
- у улици Анђе Ранковић (од улице Стеријина до булеvara Жарка Зрењанина)

Сектор 4

- у улици Никите Толстоја (паркинг испред Гимназије),

Сектор 5

- на тргу Светог Теодора Вршачког,
- у улици Змај Јовина (од улице Светозара Милетића до Трга Светог Теодора Вршачког- са леве стране),

Сектор 6

- у улици Стевана Немање испред кућног броја 2 и 4,
- у улици Милоша Обилића (од улаза у зелену пијацу – испред „Пекара 1. мај“ па до улице Ђуре Даничић – са непарне стране и од кућног броја 2 до улице Брегалничка – са парне стране),
- на Тргу Зелена пијаца испред зграда кућних бројева 11, 12 и 13
- у улици Ђуре Цвејића (паркиралиште на углу Трга Зелена пијаца и улице Ђуре Цвејића.

У зони II:

Сектор 7

- у улици Стевана Немање (испред кућних бројева од 40 до кућног броја 46 и од кућног броја 23 до раскрснице са улицом Стеријина – са непарне стране)
- у улици Танаска Рајића (од улице Сте-

вана Немање до улице Николе Нешковића – са леве стране)

Сектор 8

- на булевару Жарка Зрењанина (од улице Стевана Немање до улице Вука Караџића – обострано),
- у улици Феликса Милекера (од булеvara Жарка Зрењанина до улице Абрашевићева – лева страна)

Сектор 9

- на булевару Жарка Зрењанина (од улице Вука Караџића до улице Васка Попе-обострано)
- у улици Васка Попе (од улице Гаврила Принципа до улице Ивана Милутиновића – десна страна улице)

Сектор 10

- у улици Абрашевићева (од улаза у пословни простор ЈКП „Други-октобар“ до Опште болнице Вршац – десна страна),
- у улици Абрашевићева (од зграде Опште болнице Вршац и Дома здравља Вршац до улице Паје Јовановић)

Сектор 11

- у улици Ђуре Цвејића (од улице Николе Нешковића до улице Црног Јована – обострано, и од улице Црног Јована до Призренске – лева страна)
- 2. Одређује се посебно паркиралиште под наплатом за аутобусе у Вршцу, на Омладинском тргу.
- 3. Одређује се посебно паркиралиште (са контролисаним улазом и излазом) под наплатом за путничка возила у Вршцу:
 - Угао улица Вука Караџића и Стеријина (поред хотела „Србија“)
- 4. Одређује се посебно паркиралиште (без контролисаног улаза и излаза) под наплатом за путничка возила у Вршцу:
 - на Светосавском тргу (код народног позоришта)
 - на Тргу Зелена пијаца (простор некадшње зелене пијаце)
- 5. На посебним паркиралиштима из тачке 2. и 4. овог Решења примењују се

- одредбе које се односе на општа паркиралишта из тачке 1. овог Решења.
6. Одређује се опште паркиралиште за мотоцикле, у зони I:
 - на Светосавском тргу (испред хотела „Србија“)
 7. На паркиралиштима из тачке 1., 2., 4. и 6. овог Решења наплата паркирања врши се радним данима у времену од 07:00 до 21:00 час, а суботом од 07:00 до 14:00 часова.
Изузетно од става 1. ове тачке, наплата паркирања у улицама одређеним у тачки 1. у Зони I , Сектор 6 алинеја 4. и у Зони II, Сектор 11 алинеја 1. врши се само четвртком и суботом у времену од 07:00 до 14:00 часова.
 8. На паркиралишту из тачке 3. овог решења наплата се врши свим данима у времену од 00:00 до 24:00 часа.
 9. Станари и корисници пословног простора који поседују паркинг карту издату од ЈКП „Други-октобар“ користе паркиралишта по утврђеном сектору из тачке 1. овог решења по основу пребивалишта односно седишта предузећа и то без временског ограничења.
Ближе услове и начин издавања повлашћене паркинг карте прописује ЈКП „Други-октобар“ својим актом.
 10. Корисници општих и посебних паркиралишта наведених у тачки 1., 2., 3., 4. и 6. дужни су да паркинг место користе у складу са хоризонталном и вертикалном сигнализацијом.
 11. Реализацију овог решења у смислу обележавања хоризонталне и вертикалне сигнализације на општим паркиралиштима наведених у тачки 1., 2., 4. и 6. овог решења спровешће Градска управа, док ће обележавање хоризонталне и вертикалне сигнализације на посебном паркиралишту из тачке 3. овог решења спровести ЈКП „Други-октобар“.
 12. Ступањем на снагу овог решења престаје да важи Решење о одређивању посебних паркиралишта у Вршцу, број 031-50/2018-III-01 од 27. августа 2018. године, објављено у „Сл. листу Града Вршца“ број 10/2018.

13. Ово решење ступа на снагу 8. дана од дана објављивања у „Службеном листу града Вршца“, а примењиваће се од 01.05.2019. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 02- 19/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 17.04.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

17.

На основу члана члана 40. став 1. тачка 43) Статута Града Вршца („Сл. лист Града Вршца“ број 1/2019) и члана 20. ст. 3. Одлуке о пијацама („Сл. лист Града Вршца“, број 15/2018), Скупштина Града Вршца, на седници одржаној 17. априла 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Одлуку о утврђивању висине оперативних трошкова корисника на Агрико пијаци у Вршцу, донету од стране Надзорног одбора ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР Вршац, број 01-6-1/2019-6 од 04. јануара 2019. године.

II

Ово Решење, заједно са Одлуком из тачке I овог Решења објавиће се у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 02- 20/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 17.04.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

17.1.

На основу члана 22. став 1. тачка 11. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/2016), члана 49. став 1. тачка 10. Статута Јавног комуналног предузећа „ДРУГИ-ОК-ТОБАР“ Вршац бр. 01-6-17/2017-2 од 18.08.2017. године и бр. 01-6-30/2018-6 од 19.12.2018. године, Одлуке Скупштине Града Вршца („Службени лист Града Вршца“, бр. 15/2018), Надзорни одбор предузећа на седници која је одржана 04.01.2019. године, донео је

О Д Л У К У
О УТВРЂИВАЊУ ВИСИНЕ
ОПЕРАТИВНИХ ТРОШКОВА
НА АГРИКО ПИЈАЦИ

1. Овом одлуком утврђује се висина оперативних трошкова корисника на Агрико пијаци у Вршцу.
- 1) Трошкови коришћења локала у I зони (два локала са спољне стране на платоу).27.000,00 дин,
- 2) Трошкови коришћења локала у II зони (пет локала у објекту).....20.000,00 дин,

- 3) Оперативни трошкови пијачне тезге у објекту на месечном нивоу...5.000,00 дин,
- 4) Оперативни трошкови пијачне тезге под тремом на месечном нивоу...4.000,00 дин,
- 5) Оперативни трошкови витрине у млечној пијаци на месечном нивоу...4.000,00 дин,
- 6) Оперативни трошкови коришћења m2 пијачног простора на дневном нивоу.....100,00 дин,
- 7) Оперативни трошкови дневног коришћења поља.....600,00 дин,
- 8) Оперативни трошкови дневног коришћења тезге са резервацијом...150,00 дин,
- 9) Оперативни трошкови дневног коришћења тезге без резервације.....250,00 дин.

У цену је урачунат ПДВ од 20 %.

2. Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи одлука Надзорног одбора бр. 01-6-26/2017-2 од 25.12.2017. године.
3. Ова одлука ступа на снагу и примењује се по добијању сагласности Скупштине Града Вршца.

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

На основу члана 22. став 1. тачка 11. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/2016), члана 49. став 1. тачка 10. Статута Јавног комуналног предузећа „ДРУГИ-ОК-ТОБАР“ Вршац бр. 01-6-17/2017-2 од 18.08.2017. године и бр. 01-6-30/2018-6 од 19.12.2018. године, Надзорни одбор Предузећа доноси тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.).

У складу са чланом 20. став 1. и став 3. Одлуке о пијацама Скупштине Града Вршца („Сл. лист Града Вршца“, бр. 15/2018) прописано је да за коришћење сталног и пијачног објекта на Агрико пијаци корисници плаћају оперативне трошкове чију висину утврђује Предузеће. На висину оперативних трошкова, на Ценовник и на износе оперативних трошкова и цене из члана 26. став 1. Одлуке о пијацама, сагласност даје Скупштина Града.

Доношењем Одлуке о пијацама Града Вршца („Сл.лист Града Вршца“, бр. 15/2018), уместо Градског већа Града Вршца, сагласност на висину оперативних трошкова даје Скупштина Града Вршца.

Ценовником бр. 01-6-26/2017-2 од 25.12.2017. године утврђене су цене које су позитивно утицале на приход, обим продаје и пословање, а преко њих и на добит Предузећа. Предузеће није мењало цене, већ ценовник у складу са обавезом из Одлуке о пијацама Града Вршца даје на сагласност Скупштини Града Вршца.

У складу са наведеним, донета је Одлука као у диспозитиву.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР, ВРШАЦ
НАДЗОРНИ ОДБОР

Број: 01- 6/2019-6 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 04.01.2019. године НАДЗОРНОГ ОДБОР
Вршац, Трг победе 1 Игор Кнежевић, с.р.

18.

На основу члана 20. став 1. тачка 15) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007, 83-2014 - др. закон и 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 28. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“ бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 22. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ бр. 15/2016), члана 40. став 1. тачка 43) Статута Града Вршца („Сл. лист Града Вршца“, бр. 1/2019), члана 12. став 2. Одлуке о јавним паркиралиштима („Службени лист Града Вршца“, бр. 1/2019), Скупштина Града Вршца, на седници одржаној 17. априла 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР Вршац, на Ценовник за коришћење општинских и посебних паркиралишта на територији Града Вршца број 01-6-6/2019-3 од 12.03.2019. године, усвојен Одлуком Надзорног одбора наведеног јавног предузећа, који чини њен саставни део.

II

Ово Решење биће објављено у „Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 02- 21/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 17.04.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

18.1

На основу члана 22. ст. 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016), члана 49. став 1. тач. 10. Статута ЈКП Други-октобар Вршац бр. бр. 01-6-30/2018-6 од 19.12.2018. године, чл. 12. Одлуке о јавним паркиралиштима („Службени лист Града Вршца, бр.1 /2019) и члана 27. Пословника о раду, Надзорни одбор је на

седници одржаној 12.03.2019.године, донео следећу

О Д Л У К У

1. УСВАЈА СЕ следећи Ценовник за коришћење општих и посебних паркиралишта на територији Града Вршца:

I.

ЈЕДНОКРАТНА ПАРКИНГ КАРТА (општа паркиралишта)	ОСНОВИЦА	ПДВ 20%	УКУПНО СА ПДВ
Паркинг карта за једночасовно паркирање у I зони	25,00 дин	5,00 дин	30,00 дин
Паркинг карта за једночасовно паркирање у II зони	20,84 дин	4,16 дин	25,00 дин
Дневна паркинг карта	166,67 дин	33,33 дин	200,00 дин
Паркинг карта за једночасовно паркирање-аутобуси	58,34 дин	11,66 дин	70,00 дин
Дневна паркинг карта-аутобуси	583,34 дин	116,66 дин	700,00 дин
ЈЕДНОКРАТНА ПАРКИНГ КАРТА (посебна паркиралишта са контролисаним уласком и изласком)	ОСНОВИЦА	ПДВ 20%	УКУПНО СА ПДВ
Паркинг карта за једночасовно паркирање (у периоду од 06:00 до 24:00)	33,33 дин	6,67 дин	40,00 дин
Ноћна паркинг карта (важи за период 00:00 до 06:00)	83,34 дин	16,67 дин	100,00 дин
ЈЕДНОКРАТНА ПАРКИНГ КАРТА (СМС посебна паркиралишта)	ОСНОВИЦА	ПДВ 20%	УКУПНО СА ПДВ
Дневна паркинг карта	58,34 дин	11,66 дин	70,00 дин

II.

ПОВЛАШЋЕНА ПАРКИНГ КАРТА	ОСНОВИЦА	ПДВ 20%	УКУПНО СА ПДВ
Физичка лица (станари) – ограничено испред места становања - месечно	250,00 дин	50,00 дин	300,00 дин
Физичка лица (станари) – ограничено испред места становања - годишње	2.500,00 дин	500,00 дин	3.000,00 дин
Правна лица-Предузетници – ограничено испред места становања - месечно	825,00 дин	165,00 дин	990,00 дин
Правна лица-Предузетници – ограничено испред места становања - годишње	8.250,00 дин	1650,00 дин	9.900.00 дин
Запослени у правном лицу са седиштем у зони општих паркиралишта – неограничено на свим општим паркиралиштима - месечно	1.500,00 дин	300,00 дин	1.800,00 дин
Запослени у правном лицу са седиштем у зони општих паркиралишта – неограничено на свим општим паркиралиштима – годишње	15.000,00 дин	3.000,00 дин	18.000,00 дин

III.

ПРЕТПЛАТНА ПАРКИНГ КАРТА (општа паркиралишта)	ОСНОВИЦА	ПДВ 20%	УКУПНО СА ПДВ
Физичка лица – неограничено на свим општим паркиралиштима - месечно	1.750,00 дин	350,00 дин	2.100,00 дин
Физичка лица – неограничено на свим општим паркиралиштима - шестомесечно	8.750,00 дин	1.750,00 дин	10.500,00 дин
Физичка лица – неограничено на свим општим паркиралиштима – годишње	15.833,34 дин	3.166,66 дин	19.000,00 дин
Правна лица-Предузетници – неограничено на свим општим паркиралиштима - месечно	2.333,34 дин	466,66 дин	2.800,00 дин
Правна лица-Предузетници – неограничено на свим општим паркиралиштима - шестомесечно	11.666,67 дин	2.333,33 дин	14.000,00 дин
Правна лица-Предузетници – неограничено на свим општим паркиралиштима - годишње	20.833,34 дин	4.166,66 дин	25.000,00 дин
ПРЕТПЛАТНА ПАРКИНГ КАРТА (посебна паркиралишта са контролисаним уласком и изласком)	ОСНОВИЦА	ПДВ 20%	УКУПНО СА ПДВ
Физичка лица, правна лица и предузетници – ограничено на посебном паркиралишту у времену од 20:00 часова до 09:00 часова - месечно	416,67 дин	83,33 дин	500,00 дин
Физичка лица, правна лица и предузетници – ограничено на посебном паркиралишту у времену од 20:00 часова до 09:00 часова - годишње	4.166,67 дин	833,33 дин	5.000,00 дин
Физичка лица, правна лица и предузетници – неограничено на посебном паркиралишту – месечно	833,34 дин	166,64 дин	1.000,00 дин
Физичка лица, правна лица и предузетници – неограничено на посебном паркиралишту – годишње	8.333,34 дин	1.666,64 дин	10.000,00 дин
ПРЕТПЛАТНА ПАРКИНГ КАРТА (СМС посебна паркиралишта)	ОСНОВИЦА	ПДВ 20%	УКУПНО СА ПДВ
Физичка лица, правна лица и предузетници – неограничено на СМС посебном паркиралишту – месечно	416,67 дин	83,33 дин	500,00 дин
Физичка лица, правна лица и предузетници – неограничено на СМС посебном паркиралишту – годишње	4.166,67 дин	833,33 дин	5.000,00 дин

IV.

РЕЗЕРВАЦИЈА ПАРКИНГ МЕСТА	ОСНОВИЦА	ПДВ 20%	УКУПНО СА ПДВ
Испред места становања односно пословног простора - месечно	4.666,67 дин	933,33 дин	5.600,00 дин
Испред места становања односно пословног простора - шестомесечно	23.333,34 дин	4.666,66 дин	28.000,00 дин
Испред места становања односно пословног простора - годишње	42.083,34 дин	8.416,66 дин	50.500,00 дин

V.

ПОСЕБНА ПАРКИНГ КАРТА	ОСНОВИЦА	ПДВ 20%	УКУПНО СА ПДВ
Налог за плаћање посебне паркинг карте	583,33 дин	116,67 дин	700,00 дин

VI.

ИЗРАДА КАРТИЦЕ	ОСНОВИЦА	ПДВ 20%	УКУПНО СА ПДВ
Израда претплатне паркинг карте за посебна паркиралишта са контролисаним уласком и изласком – једнократно	166,67 дин	33,33 дин	200,00 дин

2. За извршење ове одлуке задужују се Служба Паркинг сервиса, Сектор финансија и Сектор правних, кадровских и општих послова.

3. Одлука ступа на снагу даном доношења, а примењује се након добијања сагласности Скупштине Града Вршца почев од 1. у месецу.

4. Ступањем на снагу ове одлуке престају да важе Одлуке Надзорног одбора којима се регулише иста материја.

Образложење

На основу члана 22. став 1. тачка 11. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр 15/2016), члана 49. став 1. тачка 10. Статута ЈКП Други-октобар Вршац бр. 01-6-30/2018-6 од 19.12.2018. године, Надзорни одбор Предузећа доноси тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.).

У складу са одредбом члана 12. Одлуке о јавним паркиралиштима Града Вршца за коришћење јавног паркиралишта корисник је дужан да плати одговарајућу цену за одређено време коришћења, осим ако овом одлуком није другачије прописано. Цена коришћења услуге из става 1. овог члана утврђује се ценовником Предузећа на који сагласност даје Скупштина града.

Одређивање нових, нижих цена, за коришћење општих и посебних паркиралишта на територији Града Вршца, произилази из претежне делатности Предузећа које има статус Јавног, које је по својој природи друштвено одговорно Предузеће и коме је у првом плану брига о социјалном и економском интересу својих грађана.

Доношењем Одлуке о јавним паркиралиштима Града Вршца („Сл. лист Града Вршца“, бр. 1/2019), уместо Градског већа Града Вршца, сагласност на ценовник за коришћење

јавног паркиралишта даје Скупштина Града Вршца.

У складу са наведеним, донета је Одлука као у диспозитиву.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР, ВРШАЦ
НАДЗОРНИ ОДБОР

Број: 01- 6/2019-3 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 12.03.2019. године НАДЗОРНОГ ОДБОР
Вршац, Трг победе 1 Игор Кнежевић, с.р.

19.

На основу члана 40. став 1. тачка 43) Статута Града Вршца („Сл. лист Града Вршца“, број 1/2019) и члана 20. ст. 3. Одлуке о пијацама („Сл. лист Града Вршца“, број 15/2018), Скупштина Града Вршца, на седници одржаној 17.априла 2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР Вршац на Ценовник за коришћење пијачних објеката на робној пијаци у ул. Николе Нешковића бб усвојен Одлуком Надзорног одбора број 01-6-1/2019-7 од 04. 01. 2019. године.

Одлука Надзорног одбора и Ценовник за коришћење пијачних објеката на робној пијаци у ул. Николе Нешковића бб, саставни су део овог Решења.

II

Ово Решење, заједно са Одлуком Надзорног одбора и Ценовником за коришћење пијачних објеката на робној пијаци у ул. Николе Нешковића бб из тачке I овог Решења објавиће се у

„Службеном листу Града Вршца“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
СКУПШТИНА ГРАДА ВРШЦА

Број: 02- 22/2019-II-01 ПРЕДСЕДНИК
Датум: 17.04.2019. године СКУПШТИНЕ ГРАДА
Вршац, Трг победе 1 Ненад Барош, с.р.

19.1

На основу члана 22. став 1. тачка 11. Закона о јавним предузећима („Сл.гласник РС“, бр 15/2016), члана 49. став 1. тачка 10. Статута ЈКП Други-октобар Вршац бр. 01-6-17/2017-2 од 18.08.2017. године и бр. 01-6-30/2018-6 од 19.12.2018. године и Одлуке о пијацама Скупштине Града Вршца („Сл.лист Града Вршца“, бр. 15/2018), Надзорни одбор је на седници одржаној дана 04.01.2019. године донео следећу:

ОДЛУКУ

1. УСВАЈА СЕ следећи Ценовник за коришћење пијачних објеката на робној пијаци, ул. Николе Нешковића бб:

Категорија	Број продајних места	Површина	Цена
Ia	5	4 м ²	6.630,00
I	1	6 м ²	8.160,00
II	31	8 м ²	10.498,00
III	1	12 м ²	12.835,00
IV	14	16 м ²	13.940,00
V	21	24 м ²	17.340,00
VI	6	40 м ²	27.030,00
Кафана	2	27 м ²	21.250,00

Цене су исказане у динарима са ПДВ-ом.

2. Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи одлука Надзорног одбора бр. 01-6-11/2018-10 од 15.05.2018. године.

3. Ова одлука ступа на снагу и примењује се по добијању сагласности Скупштине Града Вршца.

Образложење

На основу члана 22. став 1. тачка 11. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016), члана 49. став 1. тачка 10. Статута ЈКП Други-октобар Вршац бр. 01-6-17/2017-2 од 18.08.2017. године и бр. 01-6-30/2018-6 од 19.12.2018. године, Надзорни одбор Предузећа доноси тарифу (одлуку о ценама, тарифни систем и др.).

У складу са чланом 20. став 2. и став 3. Одлуке о пијацама Скупштине Града Вршца („Сл. лист Града Вршца“, бр. 15/2018) прописано је да се продајна места на робној пијаци издају у закуп по ценама утврђеним Ценовником који доноси Предузеће. На висину оперативних трошкова, на Ценовник и на износе оперативних трошкова и цене из члана 26. став 1. Одлуке о пијацама, сагласност даје Скупштина Града.

Доношењем Одлуке о пијацама Града Вршца („Сл. лист Града Вршца“, бр. 15/2018), уместо Градског већа Града Вршца, сагласност на ценовник за коришћење пијачних објеката на робној пијаци даје Скупштина Града Вршца.

Ценовником бр. 01-6-11/2018-10 од 15.05.2018. године утврђене су цене које су позитивно утицале на приход, обим продаје и пословање, а преко њих и на добит Предузећа. Предузеће није мењало цене, већ ценовник у складу са обавезом из Одлуке о пијацама Града Вршца даје на сагласност Скупштини Града Вршца.

У складу са наведеним, донета је Одлука као у диспозитиву.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Аутономна Покрајина Војводина
ЈКП ДРУГИ-ОКТОБАР, ВРШАЦ
НАДЗОРНИ ОДБОР

20.

На основу члана 59. Статута Града Вршца («Службени лист Града Вршца» број 1/2019), члана 28. став 6. Правилника о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења у области социјалне и здравствене заштите („Службени лист Града Вршца бр. 7/2018), Записника Комисије за спровођење конкурса за доделу средстава удружењима из области социјалне и здравствене заштите (у даљем тексту: Комисија) број 06.3-11/2019-III-01 од 15.03.2019, 18.03.2019. и 22.03.2019. године и Бодовне листе Комисије која је објављена на званичном сајту Града Вршца 26. марта 2019. године, Градоначелник Града Вршца је дана 04. априла 2019. године, донео следећу

ОДЛУКУ

О ИЗБОРУ ПРОГРАМА ОД ЈАВНОГ ИНТЕРЕСА У ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ И ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРШЦА ЗА ПРВУ ПОЛОВИНУ 2019 године

I

Средства из буџета Града Вршца за прву половину 2019. године, са функције 070, Програм 11 Социјална и дечја заштита, Програмска активност ПА 0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи, позиција 107, економска класификација, 481 Дотације невладиним организацијама (социјално-хуманитарне организације), износ од 1.750.000,00 динара, распоређује се на следећи начин:

Број: 01- 6/2019-3
Датум: 12.03.2019. године
Вршац, Трг победе 1

ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОР
Игор Кнежевић, с.р.

Редни број	Назив носиоца пројекта	Број бодова	Висина средстава у динарима
1	Градско удружење пензионера	49	90.650
2	СУБНОР општине Вршац	45	83.250
3	Савез инвалида рада Војводине општинска организација Вршац	41	75.850
4	МОУ Мултипла склерозе Вршац	40	74.000
5	Удружење војних пензионера Србије ОО Вршац	39	72.150
6	СХУПК „Параквад ВШ“	38	70.300
7	Удружење глувих и наглувих Вршац	38	70.300
8	Удружење ратних војних инвалида општине Вршац	38	70.300
9	Удружење „Отворено срце света“	38	70.300
10	Асоцијација грађана „Импулс“	35	64.750
11	Удружење КВБ „КОР“ Вршац	35	64.750
12	Клуб лечених алкохоличара „Вршачка кула“	35	64.750
13	Друштво за борбу против шећерне болести Општине Вршац	35	64.750
14	Удружење за унапређење менталног здравља „Душевна Оаза“	34	62.900
15	Покрет ветерана Војводине ГО Вршац	34	62900
16	Удружење жена „Добра воља“ Избиште	34	62.900
17	Удружење ратних и мирнодопских војних инвалида Града Вршца	33	61.050
18	Центар за права жена у Вршцу	33	61.050
19	Удружење за децу и младе са инвалидитетом „Изазов“	33	61.050
20	Удружење пензионера и грађана „Јединство“ Павлиш	33	61.050
21	Удружење свих инвалида и пензионера Вршац	31	57.350
22	Удружење жена „Анастасија“ Вршац	31	57.350
23	Удружење жена оболелих од тумора дојке „Живети као некад“	30	55.500
24	Удружење грађана „Радост“	29	53.650
25	Удружење грађана „Даница“	29	53.650
26	Савез удружења пензионера, инвалида „Покрет треће доба“	28	51.800
27	Удружење оболелих од тумора дебелог црева и органа стомака	27	49.950

II

Пренос средстава из буџета Града Вршца, наведених у тачки I ове Одлуке, вршиће се на основу и у оквиру расположивих средстава буџета Града Вршца за прву половину 2019. године, а у складу са уговором који ће бити основ за пренос средстава.

III

Ова Одлука биће објављена на званичном сајту Града Вршца и у “Службеном листу Града Вршца”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД ВРШАЦ
Градonaчелник

Број: 401- 32/2019-I-01 ГРАДОНАЧЕЛНИК
Датум: 04.04.2019. године Драгана Митровић, с.р.
Вршац, Трг победе 1

САДРЖАЈ СЛУЖБЕНОГ ЛИСТА БР. 5/2019

I-СКУПШТИНЕ ГРАДА

1. Пословник о раду Скупштине града Вршца.....	209
2. Одлука о отуђењу непокретности из јавне својине града Вршца, пословни простор на Тргу Андрије Лукића број 22, катастарска парцела број 3348.....	239
3. Одлука о отуђењу непокретности из јавне својине града Вршца, пословни простор на Тргу Светог Теодора Вршачког број 42, катастарска парцела број 402/1 и осталог грађевинског земљишта на катастарска парцела број 402/3.....	240
4. Одлука о отуђењу непокретности из јавне својине града Вршца, непосредном погодбом, катастарска парцела број169, КО Гудурица, Нушићева 2.....	241
5. Одлука о прибављању у јавну својину града Вршца пословног простора означеног бројем 1, који се налази у приземљупословне зграде у Вршцу у ул. Стеријина 60 путем размене непосредном погодбом.....	243
6. Одлука о прибављању у јавну својину града Вршца непосредном погодбом сувласнички део на непокретности- стан број 2 у Вршцу у ул. Иве Милутиновића бр. 54.....	244
7. Одлука о покретању поступка отуђења непокретности – станова у улици Хероја Пинкија број 34 у Вршцу који су у јавној својини града Вршца.....	245
8. Одлука о установљавању права службености у корист града Вршца на непокретности у приватној својини физичког лица на катастарској парцели број 28062 КО Вршац.....	247
9. Одлука о утврђивању назива улица, тргова и засеока по елаборату уличног система у насељеним местима града Вршца.....	248
10. Етички кодекс понашања функционера локалне самоуправе у граду Вршцу.....	262
11. Одлука о усвајању Годишњег ликвидационог извештаја Јавног предузећа за стамбено пословање ВРШАЦ Вршац у ЛИКВИДАЦИЈИ.....	266
12. Одлука о усвајању Редовног финансијског извештаја Јавног предузећа за стамбено пословање ВРШАЦ Вршац у ЛИКВИДАЦИЈИ.....	266
13. Одлука о усвајању редовног финансијског извештаја Јавног предузећа за изградњу, развој и уређења Града и подручја Града Вршца ВАРОШ Вршац у ЛИКВИДАЦИЈИ	267
14. Одлука о покретању поступка јавно-приватног партнерства без елемената концесије (путна инфраструктура).....	267
15. Одлука о покретању поступка јавно-приватног партнерства без елемената концесије (јавна осветљење).....	268
16. Решење о одређивању општих и посебних паркиралишта у Вршцу.....	269
17. Решење којим се даје сагласност на Одлуку о утврђивању висине оперативних трошкова на Агрико пијаци.....	271
18. Решење о давању сагласности на Ценовник за коришћење општих и посебних паркиралишта на територији града Вршца.....	276
19. Решење о давању сагласности на Ценовник за коришћење пијачних објеката на робној пијаци у улици Никола Нешковић број 66.....	278

II-ГРАДОНАЧЕЛНИК

20. Одлука о избору Програма од јавног интереса у области социјалне и здравствене заштите на територији града Вршца за прву половину 2019. године.....	278
--	-----