

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД ВРШАЦ
ГРАДСКА УПРАВА

Одељење за просторно, планирање,
урбанизам и грађевинарство
Бр. ROP-VRS-10927-WA-3/2018
Заводни број: 351-189/18-IV-03
Дана: 29.05.2018. год.
Вршац, Трг победе бр. 1
Тел: 800-546

Одељење за просторно, планирање, урбанизам и грађевинарство, решавајући по захтеву [REDACTED] коју заступа пуномоћник Иван Пешић из Вршца ул. Пионирска бр. 4/4, на основу члана 148. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009, 24/11, 121/12, 42/13 - Одлука УС, 50/13 - Одлука УС, 98/13 - Одлука УС и 132/14 и 145/14), члана 31. и 32. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл.гласник РС", бр. 113/2015, 96/16 и 120/17), издаје

П О Т В Р Д У

ПОТВРЂУЈЕ СЕ ПРИЈАВА ПОЧЕТКА РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ ПОМОЋНОГ ОБЈЕКТА ЗА ЧУВАЊЕ И УЗГОЈ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ПРОИЗВОДА –СКЛАДИШТЕЊЕ И УЗГОЈ МЕДА И ПЧЕЛАРСКИХ ПРОИЗВОДА, СПРАТНОСТИ П+0, НА КАТ. ПАРЦ.БР. 18978 КО ВРШАЦ У ПОТЕСУ „ЈАРАК И ДОЛИНА“.

ИЗГРАДЊА ПОМОЋНОГ ОБЈЕКТА ЗА ЧУВАЊЕ И УЗГОЈ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ПРОИЗВОДА ОДОБРЕНО ЈЕ РЕШЕЊЕМ БР. ROP-VRS-10927-ISAВНА-2/2017 ЗАВОДНИ БР. 351-4166/18-IV-03 ОД 14.05. 2018 ГОДИНЕ, ИЗДАТОГ ОД СТРАНЕ ОДЕЉЕЊА ЗА ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНАРСТВО ГРАДА ВРШЦА.

Уз пријаву радова инвеститор је доставио и:

Остала документа захтева за пријаву радова (.pdf)

Доказ о уплати накнаде за ЦЕОП за пријаву радова (pdf)

Доказ о уплати административне таксе за пријаву радова (.pdf)

Пуномоћје за подношење захтева за пријаву радова (.pdf)

Према подацима наведеним у изјави инвеститора извођење радова ће почети 04.06. 2018 године и трајаће до 04.06. 2020 године.

На основу наведеног, утврђено је да је инвеститор приложио сву потребну документацију из члана 148. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС", бр. 72/09, 81/09,-исправка, 64/10 24/11, 121/12, 42/13- УС, 50/13-УС, 98/13-УС и 145/14) и члана 31. и 32. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл.гласник РС", бр. 113/15, 96/16 и 120/17), за издавање потврде пријаве радова и пријема приложене документације.

Обрадио: Јовица Петроман
Доставити:
1. подносиоцу захтева, путем пуномоћника,
2. грађевинској инспекцији.
3. архиви.

НАЧЕЛНИК
дип.инж.грађ.Зорица Поповић