

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ГРАД ВРШАЦ

ГРАДСКА УПРАВА

Одељење за просторно планирање, урбанизам, грађевинарство, инвестиције и капитална улагања

Број предмета: ROP-VRS-10389-CPI-3/2025

Заводни број: 351-446/2025-IV-03

Датум: 01.07.2025. године

Трг Победе 1, Вршац, Србија

ГРАД ВРШАЦ, решавајући по захтеву Доо. за грађевинарство, трговину и услуге "GRADNJA-VLAJKINOVIĆ" Вршац, Матични број: 21110353, ПИБ: 109007917, Патријарха Рајачића 19, Вршац, Вршац, за издавање грађевинске дозволе на основу члана 135. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21 и 62/23), члана 18. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Службени гласник РС“, бр. 96/23), и члана 136. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/16),, члана 136. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/16) члана 17. Одлуке о организацији Градске управе („Службени лист Града Вршца“ бр. 12/2022) руководилац одељења Зорица Поповић по овлашћењу начелника Градске управе Вршац бр. 031-34-17/2024-IV од 01.01.2024. године доноси:

РЕШЕЊЕ

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора Доо за грађевинарство, трговину и услуге "GRADNJA-VLAJKINOVIĆ" Вршац, Патријарха Рајачића 19, Вршац, за издавање грађевинске дозволе за изградњу стамбено пословне зграде на кат. парцели бр. 1094 Ко. Вршац, ул. Јаворска бр. 4 у Вршцу.

Образложење

Инвеститор Доо за грађевинарство, трговину и услуге "GRADNJA-VLAJKINOVIĆ" Патријарха Рајачића 19, Вршац, поднело је кроз ЦИС захтев за извођење радова на изградњи стамбено пословне зграде на кат. парцели бр. 1094 Ко. Вршац, ул. Јаворска бр. 4 у Вршцу.

Уз захтев за издавање грађевинске дозволе приложени су:

- Геодетски снимак постојећег стања
- Извод из пројекта за грађевинску дозволу
- Пројекат за грађевинску дозволу
- Пуномоћје

Увидом у достављени захтев и прилоге, утврђено је да за поступање по захтеву нису испуњени следећи формални услови прописани чл. 17. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем:

- У Главној свесци се не наводе учесници у изradi документације: пројекта конструкције и елабората енергетске ефикасности, и број локацијских услова.

(У ПРАВИЛНИКУ О САДРЖИНИ, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ИЗРАДЕ И НАЧИНУ ВРШЕЊА КОНТРОЛЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ПРЕМА КЛАСИ И НАМЕНИ ОБЈЕКТА ("Сл. гласник РС", бр. 96/2023) Члан 33 став 3 „Извод из пројекта садржи основне податке о објекту и учесницима у изградњи, податке о локацији и друге податке из којих се сагледава усклађеност пројектованог објекта са локацијским условима, испуњење основних захтева за објекат, као и друге податке од важности за одлучивање у управном поступку.) 2. У изјави главног пројектанта не наводе се сви саставни делови пројектне документације (Пројекат конструкције, Елаборат енергетске ефикасности...), (У Правилнику : 4.1. Главна свеска пројекта за грађевинску дозволу Члан 51: изјава главног пројектанта којом се потврђује међусобна саглашеност делова пројекта за грађевинску дозволу, из Прилога 3. овог правилника.) 3. Није усклађена графичка и текстуална документација, односно подаци у Главној свесци: На графичким прилозима је приказана термоизолација $d=5$ цм, а у Сажетом техничком опису наводи се: „На фасаду се постављају термоизолационе плоче, Стиропор, самогасив, дебљине 8 цм, 15цм и 20 цм....,, 4. Све графичке прилоге доставити у .дwg или .dwfx формату. Недостаје КТП и Главна свеска у .дwg или .dwfx формату. (У Прилогу 12. „ФОРМА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКО ПОТПИСИВАЊЕ, ЗА ПОТРЕБЕ ОБЈЕДИЊЕНЕ ПРОЦЕДУРЕ“ наводи се: Графички део техничке документације припрема се у следећим форматима: .дwg или .dwf (.dwfx) који нису електронски потписани, уз обавезну припрему и документа истог садржаја у .pdf формату који је електронски потписан.) 5. Недостаје скенирани План управљања отпадом од грађења и рушења и Потврда плана Одељења за комуналне и стамбене послове. (Из Локацијских услова: „У складу са мишљењем Одељења за комуналне и стамбене послове и послове заштите животне средине а у вези са Чланом 6 Уредбе о начину и поступку управљања отпадом од грађења и рушења ("Сл. гласник РС", бр. 93/2023 и 94/2023 - испр.), инвеститор је у обавези да уз захтев за издавање решења о грађевинској дозволи достави • Решење о сагласности на План управљања отпадом као и • План управљања опадам, и исте приложи у ЦЕОП електронски потписане.“)

- Нису плаћене прописане таксе и накнада за услуге АПР-а.

На основу свега наведеног, одлучено је као у диспозитиву решења.

Ако подносилац захтева у року од 30 дана од дана објављивања решења на интернет страници надлежног органа, поднесе нов, усаглашен, захтев и отклони све недостатке, не доставља документацију поднету уз захтев који је одбачен, нити поново плаћа административне таксе за и накнаде наведене у чл. 16 став.2 тачка 3) Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем.

Ако надлежни орган у поступку по захтеву не одобри изградњу објекта, подносилац захтева има право на повраћај републичке административне таксе за доношење решења, наведене у члану 16. став 2. тачка 3) Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, односно да ту таксу употреби у поновљеном поступку.

Ако уз усаглашени захтев подносилац достави измењен документ у односу на документ који је већ доставио уз одбачени захтев, надлежни орган ће поступати по том измењеном документу.

Ако због измењеног документа наступи додатни формални недостатак који је разлог за одбацивање захтева, подносилац не може поново користити право из чл.18. став

4. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем.

Уколико надлежни орган, у решењу којим је одбацио захтев, није навео све недостатке, односно разлоге за одбацивање тог захтева, а усаглашени захтев одбаци из разлога који нису наведени у решењу у складу са којим је усаглашавање извршено, подносилац захтева има право на поновно усаглашавање захтева без поновног достављања већ поднете документације и без поновног плаћања административне таксе за подношење захтева и накнаде из чл. 16. Став 2. тачка 3) Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем.

Против овог решења може се изјавити жалба у року од 8 (осам) дана од дана пријема истог Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај у Новом Саду. Жалба се подноси путем овог органа кроз Централни информациони систем Агенције за привредне регистре (ЦИС) таксирана са 590,00 динара републичке административне таксе.

Доставити:

1. Инвеститору путем пуномоћника
2. Грађевинској инспекцији
3. архиви

РУКОВОДИЛАЦ

дипл.инж.грађ. Зорица Поповић